

Guatemala, 28 de febrero de 2015

Licenciada
Ivanova María Ancheta Alvarado
Viceministra de Desarrollo Sostenible
Ministerio de Energía y Minas
Su Despacho

Señora Viceministra:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número AC-25-2015, celebrado entre el Despacho Superior y mi persona para la prestación de Servicios Profesionales bajo el renglón 029, por lo cual me permito presentar el informe mensual de actividades desarrolladas en el periodo del 01 al 28 de febrero del año 2015.

Se detallan actividades a continuación:

SEMANA 01	<ul style="list-style-type: none">• Se coordinó una reunión con la señora viceministra Ancheta en la que se abordó el tema migratorio del señor Ilir Aliaj, experto albanés, con el fin de facilitar una visa para su ingreso a Guatemala.• Se coordinó una reunión con la señora viceministra en la que se planteó la cooperación técnica que la Embajada de los Estados Unidos de América proporcionará al MEM a través del Viceministerio de Desarrollo Sostenible, con el programa ECPA Fellows. En dicha reunión, la viceministra me delegó como enlace entre el VDS y la Oficial Económica de la Embajada de los Estados Unidos en Guatemala, Jennifer Nehez, para coordinar dicha cooperación.• Se proporcionó apoyo logístico y administrativo al equipo de Desarrollo Sostenible a cargo del Foro "Estrategias de Desarrollo Sostenible con Industrias Extractivas en Guatemala". En ese sentido:<ul style="list-style-type: none">○ Se tradujo del idioma inglés al español, la hoja de vida del Dr. Matthew Bliss, Director del Área Extractiva de Construcción de Comunidades Florecientes -CORDAID-.○ Se proporcionó apoyo al VDS en reunión interinstitucional entre el VDS/MEM y la Agencia de Cooperación Alemana en Guatemala -GIZ-, en la que se abordaron temas de
-----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



	<p>logística del evento, programa del Foro, metodología a utilizar, panelistas, comentaristas, conferencia de prensa, viáticos de invitados internacionales, invitaciones, entre otros.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Se contactó al Oficial de Operaciones del Banco Mundial, señor Fernando Paredes, para abordar el tema de compra de boleto aéreo y estadía en Madrid, España del señor Aliaj. Se ha coordinado permanentemente con la asistente del señor Paredes, Mariela Alpirez.
SEMANA 02	<ul style="list-style-type: none"> • En seguimiento a la implementación del Plan Piloto de Mezcla y Uso de Etanol en la Gasolina en Guatemala, se coordinaron reuniones con instituciones y entidades a las que se invitó a ser parte de la muestra, Consejo Nacional para Personas con Discapacidad –CONADI-, Fundación Pediátrica Guatemalteca, SHARE Guatemala, Escuela de Ciencias de la Comunicación de la Universidad de San Carlos de Guatemala. • Se coordinó una reunión con las licenciadas Lidia Quiñonez, Gerente Administrativa y Quellin Barrios, Coordinadora de Mercadeo de la Fundación Pediátrica Guatemalteca, en la que se les presentó el Plan Piloto y se les invitó a participar con un vehículo en la muestra. • Se coordinó una reunión con Guillermo González, Oficial de Cooperación de SHARE Guatemala, en la que se le presentó el Plan Piloto y se le invitó a participar con un vehículo en la muestra. • Se coordinó una reunión con la señora viceministra Ancheta para hacerle las sugerencias correspondientes, respecto a tres personas que podrían proporcionarnos apoyo técnico del programa ECPA Fellows, se le presentaron las hojas de vida, previamente revisadas y analizadas, con el fin de poder determinar a la persona idónea.
SEMANA 03	<ul style="list-style-type: none"> • Se coordinó una reunión con la licenciada Coralia López de la Dirección de Asuntos Consulares y Migratorios del Ministerio de Relaciones Exteriores, para darle seguimiento al tema de visa del señor Aliaj. • Se redactó un oficio dirigido al Canciller guatemalteco, licenciado Carlos Raúl Morales Moscoso, en el cual la señora viceministra Ancheta solicita sus buenos oficios a fin de que le sea proporcionada una Visa de Cortesía al señor Aliaj. • Se proporcionó apoyo logístico, en seguimiento a la visita del señor Ilir Aliaj, de nacionalidad albanesa, comentarista del Foro. En ese sentido: <ul style="list-style-type: none"> ○ Se mantuvo comunicación a través de teleconferencias

	<p>con el señor Aliaj, para abordar detalles del viaje, itinerario de vuelo, hospedaje en Madrid, viáticos, estadía en Guatemala, agenda durante su visita, entre otros.</p> <p>o Se le indicó el procedimiento a seguir en la Embajada de Guatemala en Madrid, España, para la obtención de la visa guatemalteca.</p>
SEMANA 04	<ul style="list-style-type: none"> • Se coordinó una reunión con el ingeniero Luis Velásquez, subdirector de la Dirección de Hidrocarburos, en la que se solicitó que los técnicos de la Dirección de Ingeniería y Operaciones realicen una visita técnica a las instalaciones de REPGAS, con el objeto de verificar que se ha cumplido con los requerimientos del MEM para la obtención de la licencia de operación. • Se coordinó una reunión con el equipo de trabajo del Proyecto Piloto de Mezcla y Uso de Etanol. A esta reunión, se convocó a la señora viceministra Ancheta, la representante de la Fundación Solar, Marta Ximénez, la asesora en temas de biocombustibles de la sociedad civil Aída Lorenzo y a la responsable de Comunicación Social y Relaciones Públicas del MEM, señora Carina Velásquez con su equipo de trabajo, para presentarles las propuestas de imagen que se utilizará a lo largo del proyecto, tanto en los vehículos de la muestra, como en la documentación oficial.

Atentamente,



Licda. Karla Winfreed Arango Pérez
DPI No. 1573 98617 1201



Aprobado

Licda. Ivanna Ancheta Alvarado
Viceministra de Desarrollo Sostenible


