

Guatemala, 31 de enero de 2,014

Ingeniero
Edwin Ramón Rodas Solares
Vice Ministro de Energía y Minas
Encargado del Área Energética
Ministerio de Energía y Minas
Su despacho

Su Despacho

Señor Viceministro

En cumplimiento a la cláusula octava del contrato de servicios técnicos número AC-19-2014, para prestación de servicios técnicos en la Secretaría General del Despacho Superior, me permito presentar el **Informe mensual** sobre las actividades llevadas a cabo durante el período **del 06 al 31 de enero del año en curso**, de conformidad con los términos de referencia.

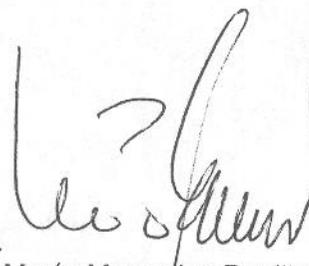
- Se apoyo en el traslado de **80** expedientes de la Secretaría General del Ministerio hacia la Unidad de Asesoría Jurídica.
- Se apoyo en el traslado de **2** expedientes de la Secretaría General del Ministerio hacia la Dirección General de Minería.
- Se apoyo en la recepción de expedientes que ingresaron a la Secretaría General del Ministerio.
- Se apoyo en el traslado de **1** expedientes de la Secretaría General del Ministerio hacia la Unidad de Fiscalización.
- Se apoyo en el traslado de **25** expedientes de la Secretaría General del Ministerio hacia la Dirección General de Hidrocarburos.
- Se apoyo en el traslado de **1** expedientes de la Secretaría General del Ministerio hacia la Comisión Nacional Petrolera.
- Se apoyo en el control del ingreso y egreso de expedientes.
- Se apoyo en la entrega de **3** certificaciones de Grandes Usuarios de Electricidad inscritos en el Departamento de Registro de este Ministerio.
- Se apoyo en la distribución de **148** expedientes a los analistas de la Secretaria General de este Ministerio.
- Se apoyo en el traslado de **8** expedientes de la Secretaría General del Ministerio hacia el Departamento de Registro.
- Se apoyo en el traslado de **7** expedientes de la Secretaría General del Ministerio hacia El Ministerio Publico.

- Se apoyo en el traslado de expedientes de la Secretaría General del Ministerio para que sean notificados.
- Se apoyo en el traslado de **3** expedientes hacia la Dirección General Administrativa.
- Se apoyo en el traslado de **12** expedientes de la Secretaría General del Ministerio hacia la Dirección General de Energía.
- Se apoyo en el traslado de **86** expedientes de la Secretaría General del Ministerio hacia la Unidad de Recursos Humanos.
- Se apoyo en el traslado de expedientes de la Secretaría General del Ministerio hacia la Asesoría Ministerial.
- Se apoyo en el traslado de expedientes de la Secretaría General del Ministerio hacia la Asesoría Ministerial.
- Se apoyo en el traslado de expedientes de la Secretaría General del Ministerio hacia el Despacho del Señor Ministro para firma.
- Se apoyo en el traslado de expedientes de la Secretaría General del Ministerio hacia el Vice-Despacho del Señor Viceministro para firma.
- Se apoyo en la Recepción de expedientes rubricados por los asesores
- Se apoyo en la Recepción de expedientes firmados por el Señor Ministro.
- Se apoyo en la Recepción de expedientes firmados por el Viceministro de Área Minería e Hidrocarburos.

Agradeciendo su amable atención me suscribo de usted,

Atentamente,


 Brenda Carolina Quintanilla García
 DPI 2059 68562 0101


 Vo.Bo.
 Licda. María Mercedes Bonilla Chay
 Secretaria General




 Vo.Bo.
 Ing. Edwin Ramon Rodas Solares
 Viceministro de Energía y Minas

