

Ingeniero Edwin Ramón Rodas Solares
Viceministro de Energía y Minas
Área Energética
Su Despacho

Respetable Señor Viceministro:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a lo estipulado con el Contrato Numero **AC-62-2012**, celebrado entre mi persona y la Dirección Superior para la prestación de servicios **Técnicos** bajo el renglón 029, por lo cual me permito presentarle el informe de actividades correspondientes al periodo del **01 al 30 de junio de 2012**.

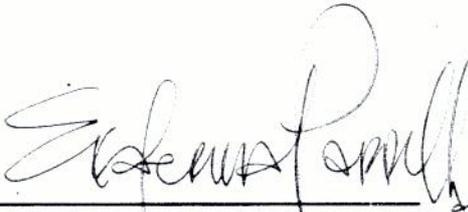
1. Coordiné y proporcioné apoyo logístico en reuniones y diversas actividades sostenidas por el Vicedespacho de Desarrollo Sostenible, con el fin de generar alianzas estratégicas para promover el tema de Desarrollo Sostenible en la agenda pública.
2. Facilité los procesos administrativos para la gestión de la correspondencia ingresada y de salida, con el fin de viabilizar los requerimientos de actores internos y externos del MEM, de tal forma que se alcancen los objetivos de la institución.
3. Serví de enlace con los Vice despachos y Despacho Superior con el fin de mantener una estrecha comunicación para facilitar los procesos administrativos requeridos para el cumplimiento del quehacer del Ministerio de Energía y Minas.
4. Serví de enlace con entidades de gobierno, entidades internacionales y entidades privadas a requerimiento del Vicedespacho de Desarrollo Sostenible, con el propósito de facilitar los procesos de coordinación con dichos organismos, para cumplir con las funciones del Vice ministerio de Desarrollo Sostenible.
5. Apoyo técnico al Vicedespacho de Desarrollo Sostenible, en la implementación y seguimiento de políticas administrativo-financieras.
6. Realicé el seguimiento de las gestiones administrativos y de coordinación interinstitucional para fortalecer la promoción del desarrollo sostenible.
7. Elaboré oficios y memoranda relacionados al Desarrollo Sostenible de minería y energía del país, con el fin de mantener una estrecha comunicación que facilite la mediación de la participación del Ministerio en dicha área.

8. Realicé apoyo y seguimiento a los procesos administrativos y financieros para gestionar elaboración de acuerdos y liquidación de viáticos correspondientes a las diferentes comisiones de trabajo realizadas por la Viceministra de Desarrollo Sostenible.
9. Realicé la programación de reuniones internas y externas del Vicedespacho de Desarrollo Sostenible, con el fin de coordinar acciones interinstitucionales a fin de cumplir con las funciones del Vice ministerio de Desarrollo Sostenible.

Atentamente,



Jennifer Sucely Hernández Ramírez
A1- 78,787

Vo. Bo. 

Ekaterina Parrilla
Viceministra de Desarrollo Sostenible
Ministerio de Energía y Minas



Aprobado 

Ing. Edwin Ramón Rodas
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas