Fernando Hugo Castellanos Barquín Director General de Minería. Dirección General de Minería.

Estimado Señor Castellanos

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a lo estipulado con el contrato Número **DGM-20-2014**, celebrado entre mi persona y la Dirección General de Minería para la prestación de servicios TECNICOS bajo el renglón 029, por lo cual presento mi informe mensual de actividades correspondientes al periodo **del 01 al 30 de septiembre de 2014**.

ACTIVIDADES REALIZADAS

SEMANA 1	 Apoyo en el traslado de personal de la dirección De Minería, al departamento de Santa Rosa.
SEMANA 2	 Apoyo en la elaboración de las cedulas de notificación para su posterior entrega. Apoyo en recepción de documento.
SEMANA 3	 Apoyo en escaneo de expedientes y archivos Apoyo en la preparación y recopilación de información para inspecciones a titulares de derechos mineros de los municipios de Tactic, San Pedro Carcha. Apoyo en el traslado del Director Fernando Hugo Castellanos Barquín de la Dirección General Minería a una reunión con el gobernador Departamental de Sololá.

SEMANA 4

Apoyo en la entrega de notificaciones al Departamento de Peten de los diferentes Derechos Mineros, Chichipate ET-CT-003, Santo Domingo LEXT-622, Machaquila LEXT-546, Chocon CT-033.

Sin otro particular, me suscribo. Atentamente:

Técnico Notificador DGM

SUATEMALP.

Vo. Bo.

FERNANDO HUGO CASTELLANOS BARQUÍN DEL DIRECTOR GENERAL DE MINERIAE DIRECTOR

DIRECTOR