

Guatemala, 31 Agosto de 2014

Fernando Hugo Castellanos Barquín
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Su Despacho

Señor Director:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **DGM-31-2014**, celebrado entre la **Dirección General de Minería** y mi persona para la prestación de servicios **TECNICOS** bajo el renglón 029, me permito presentar el **informe mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de Agosto de 2014**.

Se detallan Actividades a continuación:

Apoyo en la entrega de documentos para consulta y uso respectivo por la Secretaria General.

Apoyo para la disposición inmediata o mediata de libros y expedientes de las cuatro direcciones, Dirección General de Energía, Dirección General de Hidrocarburos, Secretaria General y Registro y Dirección General de Minería.

Apoyo en las actividades asignadas por las autoridades superiores de Secretaria General.

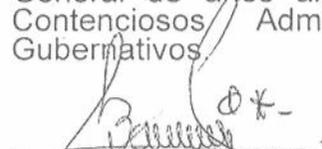
Apoyo en actividades temporales cuando se demanden por parte del jefe y subjefe de la secretaria General.

Apoyo en el ingreso de remisiones para la base de datos del centro de notificaciones del Ministerio de Energía y Minas, para su posterior revisión por parte del Jefe de Departamento.

Apoyo en la localización de documentos legales, como acuerdos Gubernativos, Ministeriales, resoluciones y providencias solicitadas por la Secretaria General Registro, departamento Financiero, Unidad de información pública.

Asistir en la recepción de documentos y expedientes.

Apoyo en el resguardo de expedientes y libros a cargo de la Secretaria General de años anteriores, que contienen Providencias y Resoluciones, Contenciosos Administrativos, Acuerdos Ministeriales y Acuerdos Gubernativos.


Baudilio Herrera X.
DPI 1641878040919

Aprobado,


Fernando/Hugo Castellanos, C.
Director General de Minería

