

Guatemala, 31 de Julio de 2015

Fernando Hugo Castellanos Barquín
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Su Despacho

Señor Director:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la cláusula octava del Contrato Número **DGM-13-2015**, celebrado entre mi persona y la Dirección General de Minería, para la prestación de servicios **Técnicos** bajo el renglón 029. Me permito presentar el **informe mensual** de actividades desarrolladas en el periodo del **01 al 31 de Julio de 2015**.

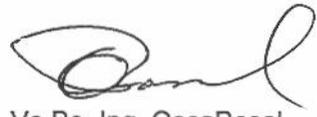
Semana 1	<ol style="list-style-type: none">1. Brindé apoyo en la elaboración de oficios para solicitar los formularios debidamente llenos a los titulares de los derechos mineros a continuación:<ul style="list-style-type: none">• OFI-073-2015-CANTERA PORVERNIR• OFI-074-2015-CANTERA LOS MANANTIALES• OFI-075-2015-UYUS• OFI-076-2015-LELA• OFI-077-2015-EL ROSARIO2. Brindé apoyo en la elaboración de nombramientos y formularios de viáticos para la salida a San Miguel Petapa, Fraijanes y Villa Canales.3. Brindé apoyo en la elaboración de base de datos de los expedientes ingresados al departamento.
Semana 2	<ol style="list-style-type: none">1. Brindé apoyo en la elaboración de oficios para solicitar los formularios debidamente llenos a los titulares de los derechos mineros a continuación:<ul style="list-style-type: none">• OFI-078-2015-EL BUEN PRECIO III• OFI-079-2015-CASA BLANCA• OFI-080-2015-EL FARO• OFI-081-2015-VILLA ESPAÑA• OFI-082-2015-SAN MATEO2. Brindé apoyo en el archivo de informes y oficios.3. Brindé apoyo en la elaboración de nombramientos y formularios de viáticos para la salida a Baja Verapaz.

Semana 3	<ol style="list-style-type: none">1. Brindé apoyo en la elaboración de oficios para solicitar los formularios debidamente llenos a los titulares de los derechos mineros a continuación:<ul style="list-style-type: none">• OFI-083-2015-FRANCIS• OFI-084-2015-GENA• OFI-085-2015-EXPLORACION LOS RODRIGUEZ• OFI-086-NOHELIA• OFI-087-2015-SAN MIGUEL II2. Brindé apoyo en el archivo de dictámenes y correspondencia del departamento.3. Brindé apoyo en la recepción y traslado de expedientes que ingresan y egresan.
Semana 4	<ol style="list-style-type: none">1. Brindé apoyo en la creación de base de datos de las minas, de acuerdo a las visitas realizadas a proyectos mineros.2. Brindé apoyo en la elaboración de nombramientos y formularios de viáticos para la salida a Amatitlán y Villa Nueva.3. Brindé apoyo en la elaboración de solicitud de suministros de oficina para el departamento.4. Brindé apoyo en el archivo de dictámenes y correspondencia del departamento.5. Brindé apoyo en la recepción y traslado de expedientes que ingresan y egresan.

Sin otro particular me suscribo de usted,

Atentamente,


Claudia Mariela Hernández Rodríguez
DPI 2305 73134 0901


Vo.Bo. Ing. Osca Rosal
Jefe del Departamento de Desarrollo Minero



Aprobado.


Fernando Hugo Castellanos Barquín
Director General de Minería

