

Factura

NIDIA SUANILDA ALVAREZ ORTIZ

NIT Emisor: 37511831

LICDA. NIDIA SUANILDA ALVAREZ ORTIZ

AVENIDA REFORMA 1-64 EDIFICIO REFORMA NIVEL 6, OFICINA 605,
zona 9, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

66669D92-0F2C-47B2-9E9E-198EC9908249

Serie: 66669D92 Número de DTE: 254560178

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-feb-2022 18:04:10

Fecha y hora de certificación: 13-feb-2022 18:04:10

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL prestados al Ministerio de Energía y Minas en la DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA del (01/02/2022) al (28/02/2022) según contrato número (MEM-163-2022)	12,000.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285,714.286
TOTALES:					0.00	12,000.00	IVA 1,285,714.286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Licda. Jda Elizabeth Keller Taylor
Directora General de Minería
Dirección General de Minería

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Guatemala, 28 de febrero de 2022

Licenciada

Ida Elizabeth Keller Taylor

Directora General de Minería

Dirección General de Minería

Ministerio de Energía y Minas

Su Despacho

Señora Directora:

Conforme al Acuerdo Gubernativo No. 65-2021 de fecha 29 de Marzo del 2021 y el cual reforma al Acuerdo Gubernativo No.150-2020 de fecha 29 de Septiembre del 2020, emitidos por el Presidente de la República de Guatemala, que indica las Disposiciones Reglamentarias y reformas para garantizar la Salud Pública derivado de la Pandemia COVID-19, con el objeto de confirmar, continuar e implementar las normas y procedimientos para prevenir, controlar y mitigar la epidemia COVID-19 y asegurar y consolidar el proceso de desescalada o en el caso necesario implementar las regulaciones de escalada, fortaleciendo el órgano rector de salud. Así mismo se establece que las medidas sanitarias descritas se deberán cumplir conforme el Acuerdo Gubernativo No. 79-2020 y los Acuerdos Ministeriales del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social No. 146-2020 y No. 229-2020.

Conforme al Memorándum DSVAE-EA-MEM-02-2022 y Circular URH-016-2020 y Circular URH-001-2021, de la Unidad de Recursos Humanos; en atención a las normas vigentes el Despacho Superior y la Unidad de Recursos Humanos emiten las disposiciones internas que deberán ser acatadas por todo el personal que integra esta Institución. Así como las Normativas Internas mínimas para la utilización de teletrabajo/ trabajo remoto, Prestación de Servicios por Teletrabajo de forma Remota.

Las disposiciones anteriores afectan la prestación de servicios técnicos y profesionales con cargo al renglón presupuestario 029 "otras remuneraciones de personal temporal", pactadas entre los distintos contratistas y el Ministerio de Energía y Minas.

Por lo que las actividades realizadas conforme a lo estipulado en el Contrato Número **MEM-163-2022** de prestación de **servicios PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** fueron realizadas conforme las disposiciones anteriores, por lo que las mismas se realizaron tanto en las instalaciones del Ministerio de Energía y Minas, así como fuera de ellas.



Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-163-2022**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 28 de febrero de 2022**.

Se detallan Actividades a continuación:

1. TDR: a) asesorar al Despacho de la Dirección General de Minería en materia legal

- **Actividad realizada No. 1:** Brindé asesoría legal en el expediente SEXR-010-11.
- **Actividad realizada No. 2:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-042-06.
- **Actividad realizada No. 3:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-148.
- **Actividad realizada No. 4:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-212.
- **Actividad realizada No. 5:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-054-08.
- **Actividad realizada No. 6:** Brindé asesoría legal en el expediente CT-216.
- **Actividad realizada No. 7:** Brindé asesoría legal en el expediente CT-251.
- **Actividad realizada No. 8:** Brindé asesoría legal en el expediente SEXT-025-18.
- **Actividad realizada No. 9:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-398.
- **Actividad realizada No. 10:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-452.
- **Actividad realizada No. 11:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-037-07.
- **Actividad realizada No. 12:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-006-13.
- **Actividad realizada No. 13:** Brindé asesoría legal en el expediente SEXT-054-19.
- **Actividad realizada No. 14:** Brindé asesoría legal en el expediente CT-70.
- **Actividad realizada No. 15:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-517.

2. TDR: b) Asesorar en aspectos legales y administrativos de los expedientes que se gestionen ante la Dirección General de Minería; su traslado a las Unidades o Departamentos correspondientes, según el caso.

- **Actividad realizada No. 1:** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXT-516 y Resolución número 0022-2022.
- **Actividad realizada No. 2:** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-389 y Resolución número 0026-2022.
- **Actividad realizada No. 3:** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente CT-106 y Resolución número 0284-2022
- **Actividad realizada No. 4:** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-20-11 y Resolución número 0017-2022.
- **Actividad realizada No. 5:** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-004-20 y Resolución número 0028-2022.
- **Actividad realizada No. 6:** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-20-11 y Providencia número 0174-2022.

- **Actividad realizada No. 7:** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-024-11 y Providencia número 315-2022.
- **Actividad realizada No 8:** Asesoré en aspectos legales y administrativos SR-01-13 Y Providencia número 316-2022.
- **Actividad realizada No. 9:** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-010-18 y Resolución número 0029-2022.
- **Actividad realizada No.10.** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-001-08 y Providencia número 0296-2022.
- **Actividad realizada No.11.** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXT-035-2021 y Providencia número 319-2022.
- **Actividad realizada No.12.** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente DCM-INF-ILE-005-2021 y providencia número 330-2022.
- **Actividad realizada No.13.** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-015-11 y Providencia número 0330-2022.
- **Actividad realizada No.14.** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-015-11 y Resolución número 0034-2022.
- **Actividad realizada No.15.** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-015-11 y Resolución número 027-2022.

3. TDR: c) Asesorar en el seguimiento de los expedientes ingresados, y apoyar oportunamente en la elaboración del informe respectivo sobre los mismos.

- **Actividad realizada No. 1:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente SEXR-018-2020.
- **Actividad realizada No. 2:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente SEXT-053-19.
- **Actividad realizada No. 3:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente LEXT-024-11.
- **Actividad realizada No. 4:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente CT-070.
- **Actividad realizada No. 5:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente SEXR-016-2020.
- **Actividad realizada No. 6:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente SEXR-009-18.
- **Actividad realizada No. 7:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente LEXT-039-97.
- **Actividad realizada No. 8:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente SEXT-018-2021.
- **Actividad realizada No. 9:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente SEXPORT-NTI-35-18.
- **Actividad realizada No. 10:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente LEXT-002-12.
- **Actividad realizada No. 11:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente CT-235.
- **Actividad realizada No. 12:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente LEXT-155.
- **Actividad realizada No. 13:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente SEXT-029-18.

- **Actividad realizada No. 14:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente LEXT-279.
- **Actividad realizada No. 15:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente LEXT-489.
- **Actividad realizada No. 16:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente LEXT-389.

4. TDR d) Asesorar en la elaboración de edictos para publicación de solicitudes de autorización definitiva, actas, providencias, oficios, resoluciones, cédulas de notificación, remisiones, y cualquier documentación legal que se genere.

- **Actividad realizada No. 1:** Asesoré en la elaboración de la Resolución número 039-2022 dentro del expediente LEXT-015-07.
- **Actividad realizada No. 2:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0347-2022 dentro del expediente LEXT-172
- **Actividad realizada No. 3:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0351-2022 dentro del expediente LEXT-050.
- **Actividad realizada No. 4:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0352-2022 dentro del expediente SEXT-10-2020.
- **Actividad realizada No. 5:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 034-2022 dentro del expediente LEXT-001-08.
- **Actividad realizada No. 6:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0335-2022 dentro del expediente LEXT-469.
- **Actividad realizada No. 7:** Asesoré en la elaboración de la Resolución número 0036-2022 dentro del expediente SEXR-006-17.
- **Actividad realizada No. 8:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0347-2022 dentro del expediente LEXT-044-05.
- **Actividad realizada No. 9:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0293-2022 dentro del expediente LEXT-108.
- **Actividad realizada No. 10:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0333-2022 dentro del expediente SEXR-020-2020.
- **Actividad realizada No. 11:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0035-2022 dentro del expediente SEXR-009-17.
- **Actividad realizada No. 12:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0039-2022 dentro del expediente SEXR-026-2021.
- **Actividad realizada No. 13:** Asesoré en la elaboración de la providencia número 0370-2022 dentro del expediente SEXR-027-2021.
- **Actividad realizada No. 14:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0406-2022 dentro del expediente LEXT-027-09.
- **Actividad realizada No. 15:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0384-2022 dentro del expediente LEXT-517.

5. TDR. e) Asistir en el área legal al Director en reuniones dentro del Ministerio y con funcionarios de otras instituciones y demás instituciones u organismos del Estado.

- **Actividad realizada No. 1:** Asistí en el área legal al Director en reuniones dentro del Ministerio con colaboradores y asistentes de la Dirección.
- **Actividad realizada No. 2:** Asistí en el área legal al Director en reuniones con jefes y colaboradores de la Dirección.

6. TDR. f) Apoyar en el seguimiento y resolución de expedientes, de acuerdo al trámite que se está realizando.

- **Actividad realizada 1:** Apoyé en el seguimiento del trámite realizado en el expediente EC-10-90 y Providencia número 0385-2022.
- **Actividad realizada 2:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-107-10 y Providencia número 0403-2022.
- **Actividad realizada 3:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente CT-065 y Providencia número 0398-2022.
- **Actividad realizada 4:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXT-006-19 y Providencia número 0387-2022.
- **Actividad realizada 5:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-016-08 y Providencia número 0020-2022.
- **Actividad realizada 6:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-054-08 y Providencia número 0421-2022.
- **Actividad realizada 7:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente ET-CT-128 y Providencia número 0379-2022.
- **Actividad realizada 8:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-015-11 y Resolución número 0032-2022.
- **Actividad realizada 9:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-015-11 y Resolución número 033-2022.
-

7. TDR g) Brindar opinión legal con respecto a temas propios de la Dirección General de Minería.

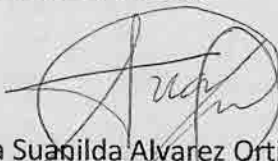
- **Actividad realizada 1:** Brindé opinión legal respecto de la necesidad de emisión de acuerdo gubernativo para otorgar las credenciales de exportación.
- **Actividad realizada 2:** Brindé opinión legal respecto de trámites de expedientes administrativos.
- **Actividad realizada 3:** Brindé opinión legal respecto de procedimientos administrativos de la Dirección General de Minería.
- **Actividad realizada 5:** Brindé opinión legal respecto de procedimientos para imposición de multas.
- **Actividad realizada 6:** Brindé opinión legal respecto de elaboración de oficios emitidos por la Dirección.

8. TDR h) Asesorar en diferentes actividades que la Dirección General de Minería disponga en función de sus objetivos y prioridades.

- **Actividad realizada 1:** Asesoré en temas relacionados con acciones judiciales de interés para la Dirección.
- **Actividad realizada 2:** Asesoré en temas relacionados al control de las actividades de Minería autorizadas por la Dirección.
- **Actividad realizada 3:** Asesoré en elaboración de memoriales y oficios de interés para la Dirección.

9. TDR i) Utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

Atentamente,


Nidia Swanilda Alvarez Ortiz
DPI No. 1998-76223 0101


Aprobado.
Licda. Ida Elizabeth Keller Taylor
Directora General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo. Ing. Oscar Rafael Pérez Ramírez
Viceministro de Desarrollo Sostenible

