

Factura

NIDIA SUANILDA, ALVAREZ ORTIZ
 Nit Emisor: 37511831
LICDA. NIDIA SUANILDA ALVAREZ ORTIZ
AVENIDA REFORMA 1-64 EDIFICIO REFORMA NIVEL 6, OFICINA 605,
zona 9, Guatemala/GUATEMALA
 NIT Receptor: 3377938 /
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A24774E9-126C-4694-97AA-A9EA100F638A
 Serie: A24774E9 Número de DTE: 309085844
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 31-mar-2022 14:11:17
 Fecha y hora de certificación: 14-mar-2022 14:11:17
 Moneda: GTQ

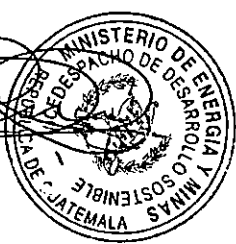
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL prestados al Ministerio de Energía y Minas en la DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA del (01/03/2022) al (31/03/2022) según contrato (MEM-163-2022)	12,000.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286
TOTALES:					0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
 Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949




Oscar Pérez
 Viceministro de Desarrollo Sostenible
 Ministerio de Energía y Minas




Licda. Iida Elizabeth Keller Taylor
 Directora General de Minería
 Dirección General de Minería



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Guatemala, 31 de marzo de 2022

Licenciada

Ida Elizabeth Keller Taylor

Directora General de Minería

Dirección General de Minería

Ministerio de Energía y Minas

Su Despacho

Señora Directora:

Conforme al Acuerdo Gubernativo No. 65-2021 de fecha 29 de Marzo del 2021 y el cual reforma al Acuerdo Gubernativo No.150-2020 de fecha 29 de Septiembre del 2020, emitidos por el Presidente de la República de Guatemala, que indica las Disposiciones Reglamentarias y reformas para garantizar la Salud Pública derivado de la Pandemia COVID-19, con el objeto de confirmar, continuar e implementar las normas y procedimientos para prevenir, controlar y mitigar la epidemia COVID-19 y asegurar y consolidar el proceso de desescalada o en el caso necesario implementar las regulaciones de escalada, fortaleciendo el órgano rector de salud. Así mismo se establece que las medidas sanitarias descritas se deberán cumplir conforme el Acuerdo Gubernativo No. 79-2020 y los Acuerdos Ministeriales del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social No. 146-2020 y No. 229-2020, No.261-2020.

Conforme al Memorándum DSVAE-EA-MEM-02-2022 y Circular URH-016-2020 y Circular URH-001-2021, de la Unidad de Recursos Humanos; en atención a las normas vigentes el Despacho Superior y la Unidad de Recursos Humanos emiten las disposiciones internas que deberán ser acatadas por todo el personal que integra esta Institución. Así como las Normativas Internas mínimas para la utilización de teletrabajo/trabajo remoto, Prestación de Servicios por Teletrabajo de forma Remota.

Las disposiciones anteriores afectan la prestación de servicios técnicos y profesionales con cargo al renglón presupuestario 029 "otras remuneraciones de personal temporal", pactadas entre los distintos contratistas y el Ministerio de Energía y Minas.

Por lo que las actividades realizadas conforme a lo estipulado en el Contrato Número **MEM-163-2022** de prestación de **servicios PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** fueron realizadas

conforme las disposiciones anteriores, por lo que las mismas se realizaron tanto en las instalaciones del Ministerio de Energía y Minas, así como fuera de ellas.

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-163-2022**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de marzo de 2022**.

Se detallan Actividades a continuación:

1. TDR: a) asesorar al Despacho de la Dirección General de Minería en materia legal

- **Actividad realizada No. 1:** Brindé asesoría legal en el expediente CT-065.
- **Actividad realizada No. 2:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-533.
- **Actividad realizada No. 3:** Brindé asesoría legal en el expediente CT-060.
- **Actividad realizada No. 4:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-514.
- **Actividad realizada No. 5:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-285.
- **Actividad realizada No. 6:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-604.
- **Actividad realizada No. 7:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-235.
- **Actividad realizada No. 8:** Brindé asesoría legal en el expediente CT-070.
- **Actividad realizada No. 9:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-033-05.
- **Actividad realizada No. 10:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-005-07.
- **Actividad realizada No. 11:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-002-05.
- **Actividad realizada No. 12:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-535.
- **Actividad realizada No. 13:** Brindé asesoría legal en el expediente CT-217.
- **Actividad realizada No. 14:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-039-07.
- **Actividad realizada No. 15:** Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-239.

2. TDR: b) Asesorar en aspectos legales y administrativos de los expedientes que se gestionen ante la Dirección General de Minería; su traslado a las Unidades o Departamentos correspondientes, según el caso.

- **Actividad realizada No. 1:** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente ET-CT-129 y Resolución número 0067-2022.
- **Actividad realizada No. 2:** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-208 y Providencia número 0527-2022.
- **Actividad realizada No. 3:** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-307 Y Providencia número 0592-2022.
- **Actividad realizada No. 4:** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente CT-92 y Providencia número 0493-2022.

- **Actividad realizada No. 5:** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-160-97 y Providencia número 0492-2022.
- **Actividad realizada No. 6:** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-533 y Providencia número 0536-2022.
- **Actividad realizada No. 7:** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-031-05 y Providencia número 0621-2022.
- **Actividad realizada No. 8:** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-329 y Providencia 0559-2022.
- **Actividad realizada No. 9:** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-398 y Providencia número 0471-2022.
- **Actividad realizada No.10.** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-001-11 y Providencia número 0577-2022.
- **Actividad realizada No.11.** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-018-07 y Providencia número 0470-2022.
- **Actividad realizada No.12.** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente CT-110 y Providencia número 0522-2022.
- **Actividad realizada No.13.** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-021-15 y Providencia número 0524-2022.
- **Actividad realizada No.14.** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente CT-005 y Resolución número 0575-2022.
- **Actividad realizada No.15.** Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-188 y Providencia número 0611-2022.

3. TDR: c) Asesorar en el seguimiento de los expedientes ingresados, y apoyar oportunamente en la elaboración del informe respectivo sobre los mismos.

- **Actividad realizada No. 1:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente LEXT-039-97.
- **Actividad realizada No. 2:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente LEXT-591.
- **Actividad realizada No. 3:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente SEXT-038-09.
- **Actividad realizada No. 4:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente ET-CT-129.
- **Actividad realizada No. 5:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente CT-116.
- **Actividad realizada No. 6:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente SEXR-017-17.
- **Actividad realizada No. 7:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente SEXR-018-2021.
- **Actividad realizada No. 8:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente LEXT-001-05.
- **Actividad realizada No. 9:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente LEXT-570.
- **Actividad realizada No. 10:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente LEXT-033-06.
- **Actividad realizada No. 11:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente SEXT-015-19.

- **Actividad realizada No. 12:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente LEXT-148.
- **Actividad realizada No. 13:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente LEXT-015-11.
- **Actividad realizada No. 14:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente LEXT-143.
- **Actividad realizada No. 15:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente LEXT-536.
- **Actividad realizada No. 16:** Brindé asesoría en el seguimiento del expediente LEXT-523.

4. TDR d) Asesorar en la elaboración de edictos para publicación de solicitudes de autorización definitiva, actas, providencias, oficios, resoluciones, cédulas de notificación, remisiones, y cualquier documentación legal que se genere.

- **Actividad realizada No. 1:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0691-2022 dentro del expediente SEXT-005-19.
- **Actividad realizada No. 2:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0598-2022 dentro del expediente LEXT-031-05.
- **Actividad realizada No. 3:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0723-2022 dentro del expediente CT-041.
- **Actividad realizada No. 4:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0717-2022 dentro del expediente LEXT-565.
- **Actividad realizada No. 5:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0720-2022 dentro del expediente LEXT-452.
- **Actividad realizada No. 6:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0718-2022 dentro del expediente LEXT-534.
- **Actividad realizada No. 7:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0711-2022 dentro del expediente SEXT-016-16.
- **Actividad realizada No. 8:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 560-2022 dentro del expediente ET-CT-007.
- **Actividad realizada No. 9:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0584-2022 dentro del expediente LEXT-008-14.
- **Actividad realizada No. 10:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0704-2022 dentro del expediente CT-056.
- **Actividad realizada No. 11:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0716-2022 dentro del expediente LEXT-327.
- **Actividad realizada No. 12:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0765-2022 dentro del expediente SEXT-012-13.
- **Actividad realizada No. 13:** Asesoré en la elaboración de la providencia número 0735-2022 dentro del expediente SEXT-003-15.
- **Actividad realizada No. 14:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0739-2022 dentro del expediente LEXT-353.

- **Actividad realizada No. 15:** Asesoré en la elaboración de la Providencia número 0731-2022 dentro del expediente LEXT-001-05.

5. TDR. e) Asistir en el área legal al Director en reuniones dentro del Ministerio y con funcionarios de otras instituciones y demás instituciones u organismos del Estado.

- **Actividad realizada No. 1:** Asistí en el área legal al Director en reuniones dentro del Ministerio con colaboradores y asistentes de la Dirección.
- **Actividad realizada No. 2:** Asistí en el área legal al Director en reuniones con jefes y colaboradores de la Dirección.

6. TDR. f) Apoyar en el seguimiento y resolución de expedientes, de acuerdo al trámite que se está realizando.

- **Actividad realizada 1:** Apoyé en el seguimiento del trámite realizado en el expediente SEXT-030-18 y Providencia número 0767-2022.
- **Actividad realizada 2:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXT-019-2021 y Providencia número 0694-2022.
- **Actividad realizada 3:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente ET-CT-137 y Providencia número 037-2022.
- **Actividad realizada 4:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-027-15 y Providencia número 0712-2022.
- **Actividad realizada 5:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-027-15 y Providencia número 0591-2022.
- **Actividad realizada 6:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente ET-CT-155 y Providencia número 0753-2022.
- **Actividad realizada 7:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente CT-96 y Providencia número 0759-2022.
- **Actividad realizada 8:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-013-16 y Providencia número 0779-2022.
- **Actividad realizada 9:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXT-05-2022 Y Providencia número 0749-2022.
- **Actividad realizada 10:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-534 y Providencia número 0750-2022.
- **Actividad realizada 11:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-017-18 y Providencia número 0748-2022.
- **Actividad realizada 12:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-548 y Providencia número 0743-2022.
- **Actividad realizada 13:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXT-04-2022 y Providencia número 0747-2022.

- **Actividad realizada 14:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente CT-251 y Resolución número 0081-2022.
- **Actividad realizada 15:** Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXR-02-2022 y Providencia número 0772-2022.

7. TDR g) Brindar opinión legal con respecto a temas propios de la Dirección General de Minería.

- **Actividad realizada 1:** Brindé opinión legal respecto a temas relacionados a convenios.
- **Actividad realizada 2:** Brindé opinión legal respecto de trámites de expedientes administrativos.
- **Actividad realizada 3:** Brindé opinión legal respecto de procedimientos administrativos de la Dirección General de Minería.
- **Actividad realizada 4:** Brindé opinión legal respecto de procedimientos para imposición de multas.
- **Actividad realizada 5:** Brindé opinión legal respecto de elaboración de oficios emitidos por la Dirección.

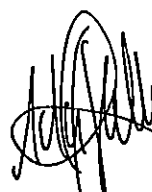
8. TDR h) Asesorar en diferentes actividades que la Dirección General de Minería disponga en función de sus objetivos y prioridades.

- **Actividad realizada 1:** Asesoré en temas relacionados con acciones judiciales de interés para la Dirección.
- **Actividad realizada 2:** Asesoré en temas relacionados al control de las actividades de Minería autorizadas por la Dirección.
- **Actividad realizada 3:** Asesoré en elaboración de memoriales y oficios de interés para la Dirección.

9. TDR i) Utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

Atentamente,


Nidia Swanilda Alvarez Ortiz
DPI No. 1998 76223 0101


Aprobado.
Licda. Ida Elizabeth Keller Taylor
Directora General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas


Vo.Bo. Ing. Oscar Rafael Pérez Ramírez
Viceministro de Desarrollo Sostenible

