

Factura

WALDEMAR EDUARDO, ARDÓN SANDOVAL

Nit Emisor: 29966817

WALDEMAR EDUARDO ARDON SANDOVAL

26 AVENIDA A 16-14 CONDOMINIO JARDINES DE SAN ISIDRO, zona
16, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

59C372F1-F291-4B06-B4DD-4F6959BDDE89

Serie: 59C372F1 Número de DTE: 4069608198

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2022 14:03:45

Fecha y hora de certificación: 20-jul-2022 14:03:45

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en el Despacho Superior del (01/07/2022 al 31/07/2022) según contrato (MEM-243-2022)/	25,000.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429
TOTALES:					0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



vo. bo.

Alberto Pimentel Mata
Ministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Licenciado
Alberto Pimentel Mata
Ministro de Energía y Minas
Despacho Ministerial
Ministerio de Energía y Minas
Su Despacho

Respetable Ministro:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-243-2022**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en el **DESPACHO SUPERIOR**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de julio del año 2022**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Asesorar en materia legal y administrativa para la mejora de los procesos de gestión de este Ministerio

- Asesore a la Unidad de Recursos Humanos, en la revisión de expedientes y contratos para el cumplimiento de leyes y normas para la contratación de servicios técnicos y profesionales con cargo al renglón presupuestario 029
- Asesore a la Unidad de Recursos Humanos, en la revisión de expedientes y contratos, para el cumplimiento de las leyes y normas, de servicios con cargo a los renglones presupuestarios del subgrupo 18.

c) Asesorar en materia administrativa las consultas relacionadas con opiniones, dictámenes, demandas, interposición de excepciones, incidentes y recursos, tanto en la vía administrativa como judicial, en lo concerniente a este Ministerio

- Asesoré para la atención y respuesta de recursos presentados por trabajadores en relacion a procesos de selección y convocatorias internas

d) Atender las consultas que requiera el Despacho Superior; Asistir a las audiencias en los Órganos Jurisdiccionales cuando sea requerido, así como analizar expedientes en materia penal

- Asistí a la Unidad de Recursos Humanos, para la la emisión de informes de actuaciones realizadas en relacion a procesos laborales en los cuales se debe dar cumplimiento a sentencias emitidas por el Juez Laboral.
- Asesoré a la Unidad de Recursos Humanos para la atención de procesos procesos de verificación de reinstalaciones laborales, realizadas por el Organismo Judicial, para verificar el cumplimiento.

e) Analizar y asesorar en materia administrativa sobre los asuntos propios del Ministerio y otras actividades ordenadas por el Despacho Superior

- Asesore en el seguimiento del expediente de negociación de pacto colectivo.

g) Asesorar en materia legal y administrativa sobre los procesos de planificación y ejecución presupuestaria y financiera

- Asesore a la Unidad de Recursos Humanos, para la reprogramación de los recursos presupuestarios del grupo de gasto 000, para contar con recursos para el pago del bono 14
- Asesore a la Unidad de Recursos Humanos para la reprogramación de los servicios técnicos y financieros, para proponer transferencias presupuestarias para la realización de contratos de la Dirección General de Hidrocarburos

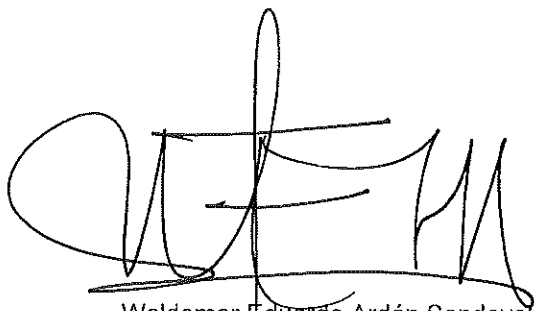
h) A requerimiento del Despacho Superior asistir en asesoría administrativa de expedientes en Secretaría General

- Asesore en la revisión de expedientes de gestiones diversas presentadas ante al Ministerio de Energía y Minas
- Asesore en la revisión de expedientes de procesos y gestiones relacionados con Minería

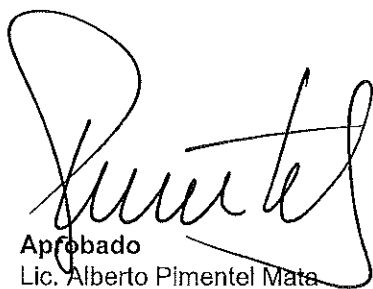
i) Participar en las reuniones requeridas por el Despacho Superior, Viceministerios y Direcciones Generales en materia de su competencia

- Asistí a reuniones en asesoría al Despacho Superior en seguimiento al avance de recopilación de información para presentar ante distintas entidades de gobierno
- Asistí a reuniones en asesoría a la Dirección General de Minería,

Atentamente,



Waldemar Eduardo Ardón Sandoval
DPI No. (2489965840101)



Aprobado
Lic. Alberto Pimentel Mata
Ministro de Energía y Minas
Despacho Ministerial
Ministerio de Energía y Minas

