

# Factura

JESSICA EUGENIA, OSORIO OLIVA  
Nit Emisor: 25590022  
JESSICA EUGENIA OSORIO  
3 CALLE 13-47 zona 6, Guatemala, GUATEMALA  
NIT Receptor: 3377938  
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
7CFAE04C-47CD-42EB-BACD-D28C6FDF59F8  
Serie: 7CFAE04C Número de DTE: 1204634347  
Número Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2022 19:32:10  
Fecha y hora de certificación: 09-jun-2022 19:32:10  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, prestados al Ministerio de Energía y Minas en la Unidad de Comunicación Social del Despacho Superior, del (01/06/2022) al 30/06/2022). Según contrato (MEM-247-2022).	17,500.00	0.00	17,500.00	IVA   1,875.000000
TOTALES:					0.00	17,500.00	IVA   1,875.000000

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**Alberto Pimentel Mata**  
Ministro de Energía y Minas  
Ministerio de Energía y Minas

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

Licenciado  
Alberto Pimentel Mata  
Ministro de Energía y Minas  
Despacho Ministerial  
Ministerio de Energía y Minas  
Su Despacho

Respetable Ministro:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número MEM-247-2022, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en el **DESPACHO SUPERIOR**, me permito presentar el **Informe Mensual** de actividades desarrolladas en el periodo del 01 al 30 de junio del año 2022.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Brindar asesoría en actividades de Relaciones Públicas en temas relacionados al Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo para divulgar en medios de comunicación las solicitudes de información respecto a los precios de los combustibles, inspecciones en el marco de la aplicación del aporte social temporal a los consumidores de gas propano y actividades relacionadas con los procesos de pre consulta, entre otros.
- Asesoría para la elaboración de campañas internas para apoyar a las diferentes unidades del Ministerio.
- Apoyo a las unidades de Recursos Humanos y Dirección General Administrativa para la coordinación de la producción y elaboración de materiales de uso interno del Ministerio relacionados con temas de comunicación.
- Apoyo para la elaboración de avisos internos y externos.

c) Asesorar en materia de su competencia en cuanto al manejo de agenda con diferentes sectores del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo para atender las solicitudes de apoyo que llegan de los viceministerios para coordinar las actividades relacionadas con temas de comunicación.
- Apoyo para la coordinación de actividades relacionadas con comunicación provenientes de la Dirección General de Minería, Dirección General de Hidrocarburos y Dirección General de Energía.

d) Asesorar al Ministerio de Energía y Minas, para conocer las actividades semanales que desarrollarán las Autoridades

- Apoyo para informar a las autoridades del Ministerio de Energía y Minas sobre los temas que les conciernen y que surgen en otras instituciones, tales como Congreso de la República, Presidencia de la República, entre otros.

e) Brindar asesoría para actualizar archivos de monitoreos físicos y digitales

- Apoyo para actualizar y compilar información relacionada con notas periodísticas y cobertura de actividades internas y externas, entre estas, la generada en redes sociales, el sistema de monitoreo de medios de comunicación y otras fuentes de información.

**f) Brindar asesoría para el control de solicitudes de apoyo en eventos internos y externos**

- Asesoría para el apoyo logístico para eventos internos y externos del Despacho Superior.
- Acompañamiento a las autoridades del Ministerio de Energía y Minas en actividades virtuales con representantes de varios organismos e instituciones para trasladar la información vía redes sociales en caso lo amerite.
- Apoyo para la documentación y registro de eventos internos y externos.

**g) Asesorar en materia de su profesión al Ministerio de Energía y Minas en temas de Relaciones Públicas**

- Apoyo para la elaboración y revisión de comunicados de prensa a cargo de las autoridades del Ministerio de Energía y Minas.
- Apoyo para la elaboración de las presentaciones que fueron transmitidas durante las giras presidenciales para uso de las autoridades del Ministerio.
- Acompañamiento a las autoridades durante entrevistas con representantes de medios de comunicación.

**h) Asesorar en la organización de audiencias, reuniones de trabajo con personal del Ministerio, funcionarios e instituciones de Gobierno, instituciones privadas y Organismos Internacionales, apoyar en el seguimiento de los compromisos adquiridos**

- Asesoría para atender las reuniones y solicitudes que se originan en la Secretaría de Comunicación Social.
- Apoyo para el acompañamiento de las autoridades en citaciones al Congreso de la República.

**i) Asesorar en otras actividades que el Ministerio de Energía y Minas disponga en función de sus objetivos y prioridades**

- Apoyo para atender las solicitudes que surgen en los diferentes despachos de las autoridades del Ministerio de Energía y Minas sobre temas relacionados con la comunicación.

Atentamente,



Jéssica Eugenia Osorio Oliva  
DPI No. (1991609880101)



**Aprobado**

Lic. Alberto Pimentel Mata  
Ministro de Energía y Minas  
Despacho Ministerial  
Ministerio de Energía y Minas

