

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ CARLOS MONTEPEQUE HERNÁNDEZ
 NIT Emlsor: 72158778
 JOSE CARLOS MONTEPEQUE HERNÁNDEZ
 3 CALLE 3-006 BARRIO SANTIAGO, zona 2, Chiquimulilla, SANTA ROSA
 NIT Receptor: 3377938
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 2D2968A1-B9E9-4032-893B-00D1FE9AA289
 Serie: 2D2968A1 Número de DTE: 3119071282
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-jun-2022 15:30:12
 Fecha y hora de certificación: 13-jun-2022 15:30:12
 Moneda: GTQ

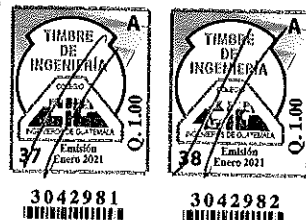
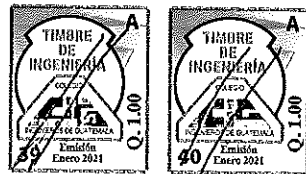
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA, del (01/06/2022) al (30/06/2022), según contrato número (MEM-340-2022).	12,000.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



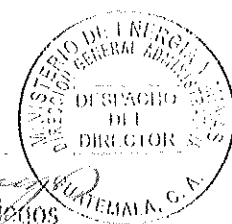
Firmado digitalmente por
 José Carlos Montepeque Hernández
 Fecha: 2022.06.13 15:30:54 -06'00'



Jose Carlos Montepeque Hernández
 Ingeniero en Sistemas de Información y Ciencias de la Computación
 Colegiado No. 17,879



Oscar Pérez
 Viceministro de Desarrollo Sostenible
 Ministerio de Energía y Minas



Lidia E. de Mazariegos
 Directora General
 Dirección General Administrativa
 Ministerio de Energía y Minas

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Licenciada
Diana Waleska Florentino Cuevas De Mazariegos
Directora General Administrativa
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-340-2022**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de junio del año 2022**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

c) Asesorar para la administración de sistemas operativos y sus servicios para los servidores del centro de datos

- Apoyo técnico en virtualización de sistema Linux para la validación de reportería de firewall Fortinet.

d) Asesorar para la administración de software antivirus para servidores y estaciones de trabajo

- Apoyo técnico en instalación de antivirus Sophos Endpoints a asesora de la Dirección General de Minería.

f) Asesorar en la gestión de activos, inventarios, aspectos contractuales y gestionar el ciclo de vida en general de los activos incluyendo todos los elementos de software y de hardware que se encuentran en el entorno informático

- Apoyo técnico en gestión de fotocopidora para la Unidad Administrativa Financiera.

g) Asesorar en la gestión del cambio para sistemas operativos, software de ofimática, software antivirus y los procesos que afectan a la seguridad de la información

- Apoyo técnico en la instalación de sistema operativo a computadora portátil de la Dirección General de Minería.
- Instalación de antivirus Sophos Endpoints a la computadora de la jefatura de la Unidad de Laboratorios

h) Asesorar para la planificación y gestión de la capacidad para servidores y la disponibilidad de almacenamiento

- Apoyo técnico en resolución de dudas en evento de Servidores para el Almacenamiento

j) Asesorar en el soporte técnico a los usuarios para resolver cualquier problema de configuración de software y hardware que se presente

- Actualización de Adobe Reader DC a computadora de la jefatura de la Unidad de Laboratorios
- Actualización de Windows 10 a Windows 11 a computadora de la jefatura de la Unidad de Laboratorios
- Apoyo en revisión de computadora portátil a usuario de la Unidad de Planificación y Modernización Institucional.



- Apoyo en revisión de computadora todo en uno a usuario de secretaría General.
- Apoyo técnico en actualización de Windows 11 a asistente de Fiscalización del Despacho Superior.
- Apoyo técnico en la instalación de Adobe Reader DC, Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip a asesora de la Dirección General de Minería.
- Apoyo técnico en la instalación de Microsoft Office Profesional 2021 a asesora de la Dirección General de Minería.
- Apoyo técnico en la instalación de paquete de ofimática, antivirus, adobe reader dc y navegadores a computadora portátil de la Dirección General de Minería.
- Apoyo técnico en la instalación de software para videoconferencias a computadora portátil de la asesora de la Dirección General de Minería.
- Apoyo técnico en la reestructuración de fórmulas en hojas de cálculo a usuario del departamento de Gestión Legal de Hidrocarburos.
- Apoyo técnico en predeterminar Adobe Reader como lector PDF
- Apoyo técnico en predeterminar Adobe Reader DC a computadora de asistente de la Dirección General de Minería.
- Apoyo técnico en presentación de documentos de ofimática al viceministro de Energía.
- Apoyo técnico en realizar actualización de Windows 10 a Windows 11 a asesora de la Dirección General de Minería.
- Apoyo técnico en revisión de computadora portátil del Jefe del departamento de Control Minero.
- Apoyo técnico en revisión de computadora todo en uno de la Unidad de Notificaciones.
- Apoyo técnico en revisión de Qgis a usuarios del departamento control minero
- Apoyo técnico en revisión de teclado inalámbrico a usuario del departamento de secretaría general.
- Apoyo técnico en revisión en hojas de Cálculo a usuario del departamento de gestión legal de Hidrocarburos
- Apoyo técnico en verificación de computadora de escritorio en el departamento de Gestión Legal de Hidrocarburos
- Apoyo técnico en verificación de fotocopidora en contrato abierto para la adaptación en la Unidad Administrativa Financiera.
- Apoyo técnico en verificación de navegador web a usuario de la sección de Contabilidad de la Unidad Administrativa Financiera
- Cambio de cinta de colores en impresora de gafetes Javelin de la Unidad de Recursos Humanos.
- Cambio de dominio a computadora de jefatura de la Unidad de laboratorios
- Configuración de escáner Alaris S2060W a usuario de la Unidad Administrativa Financiera.
- Configuración de fotocopidora multifuncional M5370LX a usuarios de la Unidad Administrativa Financiera.
- Configuración de impresora Hp M553 en red para los usuarios del departamento de Control Minero.
- Desinstalación de agentes hp a computadora de la jefatura de la Unidad de Laboratorios
- Desinstalación de agentes hp a computadora portátil a subjeft de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Instalación de escáner Alaris S2060W a usuario de la Unidad de Desarrollo Sostenible.
- Instalación de font montserrat a usuarios de la Unidad de Planificación y Modernización Institucional.
- Instalación de QGIS 3.22 a usuario de Archivo de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Instalación de software CorelDRAW a computadoras de escritorio del departamento de Derechos Mineros.
- Instalación de software para videollamadas para equipo de la Unidad de Laboratorios.
- Mantenimiento preventivo a impresora de gafetes Javelin de la Unidad de Recursos Humanos.
- Traslado de impresora monocromática a Hp Pro 400 dne a usuarios del departamento de Gestión Legal de Minería.
- Revisión de Fotocopidora multifuncional M5370LX a usuarios de la Unidad Administrativa Financiera.
- Apoyo técnico en cambio de disco duro por unidad de estado sólido a computadora portátil de la Dirección General de Minería.

k) Asesorar en la gestión de especificaciones técnicas solicitadas

- Apoyo técnico en realización de especificaciones técnicas para la compra de 01 escáner de alto impacto para el departamento de Gestión Legal de Minería.
- Apoyo técnico en realización de especificaciones técnicas para la compra de 01 impresora multifuncional con tinta continua para el departamento de Explotación de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Realización de especificaciones técnicas para la compra de una computadora portátil para la Unidad de Comunicación Social
- Realización de especificaciones técnica para la compra de una bobina de cable de red utp para la Dirección General de Hidrocarburos.



- Realización de especificaciones técnicas para el evento de puntos de red en el Ministerio en Z 11 y Dirección General de Energía
- Realización de especificaciones técnicas para kit de limpieza en cámara web
- Realización de especificaciones técnicas para la compra de 01 fotocopidora multifuncional para la Unidad Administrativa Financiera.
- Realización de especificaciones técnicas para la compra de 1 escáner para el departamento de Gestión Legal de Minería.
- Realización de especificaciones técnicas para la compra de 1 protector de sobretensión de corriente para los dispositivos de la Dirección General de Minería
- Realización de especificaciones técnicas para la compra de 2 computadoras de escritorio para el departamento de Gestión Legal de Hidrocarburos
- Realización de especificaciones técnicas para la compra de 470 licencias de antivirus Sophos Endpoints para el Ministerio.
- Realización de especificaciones técnicas para la compra de cables HDMI para el Viceministerio de Desarrollo Sostenible.
- Realización de especificaciones técnicas para la compra de puntos de red para la Unidad de Asesoría Jurídica
- Realización de especificaciones técnicas para la compra de un disco duro para la Unidad de Comunicación Social
- Realización de especificaciones técnicas para la compra de un lector de memoria micro sd para la Unidad de Comunicación Social
- Realización de especificaciones técnicas para la compra de una impresora multifuncional con sistema de tinta continua para la Unidad de Información Pública.
- Realización de especificaciones técnicas para la compra de unidad de estado sólido para la Dirección General de Hidrocarburos
- Realización de especificaciones técnicas para la compra de un accesorio telefoto a cámara de la Unidad de Comunicación Social

l) Asesorar con la infraestructura de cableado estructurado de la red de datos

- Cambio de red a fotocopidora M5370LX de la Unidad Administrativa Financiera.
- Apoyo técnico en revisión de puntos de red en ocupación de espacio en 5to nivel con el departamento de Gestión Legal de Hidrocarburos.
- Apoyo técnico en revisión de punto de red en el vestíbulo de la Dirección General de Minería.

o) Asesorar en la gestión de acceso a los usuarios, controlando y monitorizando los accesos a los medios de información

- Apoyo técnico en el cambio de contraseña de correo a asistente de la Comisión Nacional Petrolera.
- Apoyo técnico en el reinicio de contraseña de dominio a usuario de Derechos Mineros.
- Apoyo técnico en reinicio de contraseña de correo electrónico institucional a usuario de Unidad de Gestión Socio Ambiental del Despacho Superior.
- Apoyo técnico en restablecimiento de contraseña de usuario de la Unidad de cooperación internacional
- Apoyo técnico para el cambio de contraseña de correo electrónico a usuario de la unidad de comunicación social
- Cambio de nombre de usuario de la Unidad de Asesoría Jurídica.
- Restablecimiento de contraseña de correo institucional a asistente del Ministro.
- Restablecimiento de contraseña de usuario institucional a usuario del Vicedespacho de Desarrollo Sostenible.
- Restablecimiento de contraseña de correo institucional a usuario de Gestión Legal de Minería.

p) Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores

- Realización de cuadro comparativo de especificaciones técnicas para la compra de 5 unidades de estado sólido para la Dirección General de Hidrocarburos y la Dirección General Administrativa.
- Realización de cuadro comparativo de especificaciones técnicas para la compra cámara de videoconferencias, altavoz inalámbrico y portátil para el Viceministerio de Energía y Minas.


- Realización de cuadro comparativo de especificaciones técnicas para la compra de una Tablet con accesorios del Ministerio.
- Realización de cuadro comparativo de especificaciones técnicas para la compra de un protector de sobretensión para los diferentes equipos de la Dirección General de Minería.
- Realización de cuadro comparativo de especificaciones técnicas para la compra de 2 licencias de software MapInfo para el departamento de Derechos Mineros.
- Realización de cuadro comparativo de especificaciones técnicas para la compra de una impresora Plotter para el departamento de Derechos Mineros.
- Realización de cuadro comparativo de especificaciones técnicas para la compra de medidores láser para los departamentos de Derechos Mineros y Control Minero.

A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be a combination of letters and a flourish.

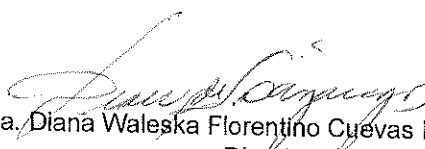
Atentamente,


José Carlos Montepeque Hernández
(2142 68462 0608)

Firmado
digitalmente por
José Carlos
Montepeque
Hernández
Fecha: 2022.06.13
15:25:24 -06'00'


MSc. José Antonio Samayoa Gaytán
Departamento de Informática
Ministerio de Energía y Minas

Firmado
digitalmente por
José Antonio
Samayoa Gaytán
Fecha: 2022.06.13
15:29:51 -06'00'


Licda. Diana Waleska Florentino Cuevas De Mazariegos
Directora General Administrativa
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas




Vo.Bo. Ing. Oscar Rafael Pérez Ramírez
Viceministro de Desarrollo Sostenible

