

Factura Pequeño Contribuyente

SHERLYN LEILANY MONROY MELGAR
NIT Emisor: 112598052
SHERLYN LEILANY MONROY MELGAR
MANZANA E RESIDENCIAL LAS PALMAS, SAN MIGUEL PETAPA
LOTE 28, zona 1, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
70EF9807-D280-4C46-9F34-64B55C8DFA27
Serie: 70EF9807 Número de DTE: 3531623494
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-jul-2022 13:27:29
Fecha y hora de certificación: 13-jul-2022 13:27:29
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en el Despacho Superior, del (05/07/2022) al (31/07/2022), según contrato número MEM-457-2022.	4,354.84	0.00	4,354.84	
TOTALES:					0.00	4,354.84	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Alberto Pimentel Mata
Ministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Licenciado
Alberto Pimentel Mata
Ministro de Energía y Minas
Despacho Ministerial
Ministerio de Energía y Minas
Su Despacho

Respetable Ministro:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-457-2022**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en el **SECRETARÍA GENERAL**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **05 al 31 de julio del año 2022**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en las actividades del Despacho Superior

- Recepción de documentación dirigida al Despacho Superior
- Apoyo en recibir documentación interna y externa
- Sellar y Firmar la documentación de recibido

c) Apoyo técnico en la recepción de documentos dirigidos al Despacho Superior

- Ingresar los documentos a la plataforma Drive
- Apoyo llevar en orden la documentación de la plataforma
- Recibir información del despacho superior

d) Apoyo técnico en la distribución y seguimiento de los documentos dirigidos al Despacho Superior

- Distribuir diariamente la documentación al Despacho Superior
- Recibir la documentación dirigida al despacho superior

e) Apoyo técnico en la atención a usuarios que necesitan realizar gestiones en el Despacho Superior

- Atención al personal que ingresa al Despacho Superior

f) Elaborar controles de ingreso y distribución de los documentos que ingresan al Despacho Superior

- Elaborar control de los documentos que ingresan al Despacho Superior

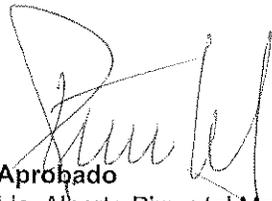
g) Apoyo Logístico para la realización de actividades del Despacho Superior

- Archivo de documentación que ingresa y egresa al Despacho Superior del Ministerio de Energía y Minas.

Atentamente,



Sherlyn Leilany Monroy Melgar
DPI No. (2924745710101)



Aprobado
Lic. Alberto Pimentel Mata
Ministro de Energía y Minas
Despacho Ministerial
Ministerio de Energía y Minas