

Factura Pequeño Contribuyente

JOSE DANILO DE PAZ MARTINEZ
 Nit Emisor: 88285952
JOSE DANILO DE PAZ MARTINEZ
 BARRIO SANTIAGO 2 AVE, zona 3, Chiquimulilla, SANTA ROSA
 NIT Receptor: 3377938
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 FF0EE962-184C-4B9A-A1C5-0445ABE20615
 Serie: FF0EE962 Número de DTE: 407653274
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 31-ago-2022 15:57:00
 Fecha y hora de certificación: 10-ago-2022 15:57:00
 Moneda: GTQ

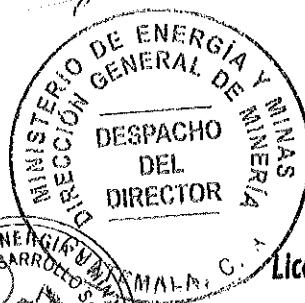
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General de Minería, del (01/08/2022) al (31/08/2022), según contrato número (MEM-426-2022).	7,500.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	7,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Juan Pineda



Ida Elizabeth Keller Taylor

Licda. Ida Elizabeth Keller Taylor
 Directora General de Minería
 Dirección General de Minería

Oscar Pérez

Oscar Pérez
 Viceministro de Desarrollo Sostenible
 Ministerio de Energía y Minas



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Guatemala, 31 de agosto de 2022

Licenciada

Ida Elizabeth Keller Taylor
Directora General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-426-2022**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de agosto del año 2022**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo en el soporte técnico del software o de una instalación defectuosa de un hardware a los usuarios de los sistemas de información de la Dirección General de Minería; para desarrollar aplicaciones adaptadas con sistemas de software, para asegurar la integridad, confidencialidad, disponibilidad y seguridad de los sistemas que se desarrollen

- Apoyo técnico en la configuración de hojas de impresión en formato Oficio para control de pedidos del Departamento de Control Minero.

c) Apoyo técnico para mantener altos niveles de seguridad en los algoritmos desarrollados para integrar estructuras de bases de datos de la Dirección General de Minería

- Apoyo técnico en cierre y reasignación de expedientes a los usuarios de la nueva base de datos de expedientes web.

e) Apoyo técnico en el análisis de necesidades para sistemas informáticos de los usuarios de los sistemas de información de la Dirección General de Minería

- Análisis de reasignación de expedientes en la nueva base de datos de expedientes web.
- Análisis y modificación de flujogramas de renuncia parcial de área y ampliación de área de Dirección General de Minería.
- Análisis y modificación de flujogramas de renuncia parcial de área y ampliación de área utilizando la herramienta Microsoft Visio.

f) Apoyo técnico en los diseños de aplicaciones y sus estructuras lógicas de forma que éstos puedan ser transferidos en un modelo de base datos específico del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en la mejora y modificación en el diseño de flujogramas de renuncia y ampliación de área.
- Apoyo técnico en la estructuración de procesos de flujogramas mediante herramienta Microsoft Visio.
- Apoyo técnico en la creación de flujogramas en modo de prueba mediante el sistema de expedientes web.

g) Apoyo técnico en la transformación digital de los archivos físicos de la Dirección General de Minería

- Análisis de procesos de renuncia parcial de área y ampliación de área sobre licencias mineras.

- Apoyo técnico en la conversión de procesos sobre renuncia parcial y ampliación de área a flujogramas mediante herramienta Microsoft Visio.
- Apoyo técnico en optimizar procesos en los flujogramas creados en herramienta Microsoft Visio.
- Apoyo técnico en inserción de flujogramas en el sistema de control y expedientes web.

i) Apoyo técnico en la creación de nuevos sistemas de información y documentar sus procesos, variables, conexiones, cifrados y respectivas credenciales utilizadas en la Dirección General de Minería

- Análisis de expedientes de renuncia parcial de área y ampliación de área sobre licencias mineras.
- Apoyo técnico en revivir expedientes en sus pasos correspondientes en la nueva base de datos del sistema de expedientes web.

k) Apoyo técnico en la implementación de controles de gestión de accesos, permisos y privilegios para el ingreso a los sistemas de información de la Dirección General de Minería

- Apoyo técnico en la asignación de expedientes a usuarios con sus roles correspondientes en el sistema de expedientes web.

l) Apoyo técnico para la capacitación en transferencia de conocimientos durante el proceso de implementación de sistemas de información para el personal que utilizará los sistemas de información de la Dirección General de Minería

- Apoyo técnico en el seguimiento de los usuarios de la base de datos de expedientes web.
- Apoyo técnico en la solución de dudas que presenten los usuarios sobre los procesos actuales de la nueva base de expedientes web

n) Apoyo técnico en la definición y documentación de los procedimientos y procesos informáticos establecidos para realizar las actividades de la Dirección General de Minería

- Análisis de flujogramas de solicitudes mineras de renuncia parcial de área y ampliación de área en herramienta Microsoft Visio.
- Análisis de flujogramas de solicitudes mineras de renuncia parcial de área y ampliación de área ingresados en el sistema de expedientes web.

o) Apoyo técnico en el análisis de realización de base datos utilizando datos de múltiples fuentes de la Dirección General de Minería

- Apoyo técnico en la integración de expedientes antiguos al nuevo flujograma de expedientes web.

p) Apoyo técnico en la planificación de los flujos de la información para cualquier desarrollo de proceso informático e implementar nuevas bases de datos para la Dirección General de Minería

- Apoyo técnico en la planificación de flujogramas de renuncia parcial de área y ampliación de área para su inserción en el sistema de expedientes web.
- Apoyo técnico en la realización de pruebas a flujogramas de renuncia parcial de área y ampliación de área ingresados en el sistema de expedientes web.

s) Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores

- Apoyo técnico en la migración de expedientes antiguos a la base de datos actualizada.
- Apoyo técnico en la asignación de expedientes antiguos a los usuarios del sistema de control de expedientes web.

Atentamente,

José Danilo De Paz Martínez
DPI No. (3082901350608)

Vo.Bo. Ing. Francisco Nahoki Quan Aguirre
Jefe del Departamento de Control Minero

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA
DESPACHO DEL DIRECTOR
GUATEMALA, C. A.

Aprobado
Licda. Ida Elizabeth Keller Taylor
Directora General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Vo.Bo. Ing. Oscar Rafael Pérez Ramírez
Viceministro de Desarrollo Sostenible