

# Factura Pequeño Contribuyente

LILIAN GERALDINA, PEREZ AVILA  
 Nit Emisor: 49333186  
 LILIAN GERALDINA PEREZ AVILA  
 14 AVENIDA B 18-50 COLONIA LA FRANJA, zona 6, Guatemala,  
 GUATEMALA  
 NIT Receptor: 3377938  
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 B0A4E832-8EFF-4E1E-A5B3-087C61649FA9  
 Serie: B0A4E832 Número de DTE: 2399096350  
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2022 14:50:57  
 Fecha y hora de certificación: 12-sep-2022 14:50:57  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales Individuales en General, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Unidad de Planificación y Modernización Institucional del Despacho Superior, del (01/09/2022) al (30/09/2022), según contrato número (MEB-429-2022).	13,500.00	0.00	0.00	13,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	13,500.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




**JEFE**  
 Licda. Ana Elizabeth Velásquez Rodríguez  
 Jefe de la Unidad de Planificación  
 Ministerio de Energía y Minas

**Oscar Pérez**  
 Viceministro de Desarrollo Sostenible  
 Ministerio de Energía y Minas

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

Guatemala, 30 de septiembre de 2022

Licenciada  
Ana-Elizabeth Velásquez Rodríguez  
Jefe de Unidad  
Unidad de Planificación y Modernización Institucional  
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-429-2022**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de septiembre del año 2022**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo en los procesos de construcción, modificación, análisis e integración de los diferentes instrumentos de planificación institucional, según las indicaciones y lineamientos que otorguen los entes rectores

- Apoyé a los enlaces de las Direcciones y Unidades de Apoyo del Ministerio de Energía y Minas -MEM- en la revisión de Fichas de Simplificación de Trámites Administrativos, previamente validadas por el profesional delegado por la Comisión Presidencial de Gobierno Abierto y Electrónico.

c) Asesoría en el monitoreo de las diferentes herramientas y procesos de planificación del MEM, en sus diferentes etapas

- Asesoré en la verificación de medios que permiten respaldar la ejecución de metas físicas de las Direcciones y Unidades de Apoyo durante el segundo cuatrimestre del presente ejercicio fiscal.

d) Acompañamiento y asesoría, en coordinación con la Unidad de Género del MEM, en el seguimiento y verificación en el enfoque de género en las herramientas de planificación ministerial

- Asesoré verificando el cumplimiento de entrega de información ante la Dirección Técnica del Presupuesto -DTP- del Ministerio de Finanzas Públicas relacionada con el Artículo 17 Quater de la Ley Orgánica del Presupuesto específicamente del Clasificador Temático: Enfoque de Género.

e) Apoyo en el seguimiento y análisis de reportes generados en los sistemas respectivos, relacionados a la ejecución de metas físicas en la implementación de los diferentes programas

- Apoyé registrando en el Sistema de Planes -SIPLAN- la ejecución de metas físicas y financieras de los diferentes programas del Ministerio.
- Apoyé registrando en el Sistema de Gestión -SIGES- la programación de metas físicas correspondiente al último cuatrimestre del presente ejercicio fiscal.
- Apoyé registrando en el Sistema de Gestión -SIGES- la reprogramación de metas físicas del mes de septiembre.

f) Asesoría en la construcción de diferentes informes que por ley la Unidad de Planificación y Modernización Institucional debe rendir, así como en aquellos que sean requeridos por el Despacho Superior del MEM



- • Asesoré en la elaboración del informe mensual de actividades realizadas por la Unidad de Planificación y Modernización Institucional -UPMI- relacionado con el cumplimiento de metas físicas.

**g) Asesoría en los diferentes espacios inter o intra institucionales que se le soliciten, relacionados con temas que directa o indirectamente atañen a la Unidad de Planificación y Modernización Institucional del MEM**

- Asesoré participando en reunión convocada por el Ministerio de Economía sobre los lineamientos de la Guía elaborada por la referida institución, la cual se deberá implementar en Plan de Simplificación de Trámites y Servicios Administrativos.

**h) Otras que sean asignadas por la Jefatura de la Unidad de Planificación y Modernización Institucional**

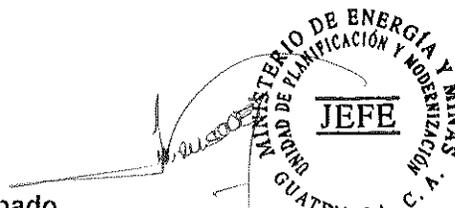
- Participé en reunión convocada por el Viceministerio de Desarrollo Sostenible, a efecto informar sobre los avances del Plan de Simplificación de Trámites y Servicios Administrativos del MEM.



Atentamente,



Lilian Geraldina Pérez Avila  
DPI No. (1592007840101)



**Aprobado**  
Licda. Ana Elizabeth Velásquez Rodríguez  
Unidad de Planificación y Modernización Institucional  
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo. Ing. Oscar Rafael Pérez Ramírez  
Viceministro de Desarrollo Sostenible