

Factura Pequeño Contribuyente

ERICKA MARÍA ANDREA, MONTERROSO LEIVA
 Nit Emisor: 89296249
 ERICKA MARÍA ANDREA MONTERROSO LEIVA
 COLONIA PRIMERO DE JULIO 14-48 zona 5, Mixco, GUATEMALA
 NIT Receptor: 3377938
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 3DDC6339-888F-4803-88DD-8B10A57377F2
 Serie: 3DDC6339 Número de DTE: 2291091459
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 31-oct-2022 11:24:12
 Fecha y hora de certificación: 13-oct-2022 11:24:12
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas en Dirección General de Minería del (03/10/2022) al (31/10/2022) según contrato número (MEM-672-2022).	6,080.65	0.00	0.00	6,080.65	
TOTALES:					0.00	0.00	6,080.65	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Sandy


Lic. Alvaro Efraim Morales Carrillo
DIRECTOR GENERAL DE MINERIA
DIRECCION GENERAL DE MINERIA



Oscar Pérez
 Viceministro de Desarrollo Sostenible
 Ministerio de Energía y Minas

[Signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Licenciado
Alvaro Efrain Morales Carrillo
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado: /

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-672-2022**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **Informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **03 al 31 de octubre del año 2022**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en el ingreso y egreso en las bases de datos y sistema de control, los expedientes que le son cursados

- Actividad No. 1: Apoyé en dar ingreso y egreso de la base de datos y sistema de control del Expediente Denominado: ESCOBAL; Informe de Producción 2014.
- Actividad No. 2: Apoyé en dar ingreso y egreso de la base de datos y sistema de control del Expediente Denominado: ESCOBAL; Informe de Producción 2016.

c) Apoyo técnico en analizar, evaluar y elaborar dictamen o providencia, de los informes anuales de producción presentados por los titulares de los derechos mineros de explotación, para posteriormente ser trasladados al Jefe de Sección

- Actividad No. 1: Apoyé en revisar, analizar y elaborar DICTAMEN del Expediente del Derecho Minero denominado: ROCAS DE XELAZUL; LEXT-533; Documento administrativo No. DCM-SPM-337-2022; Informe De Producción 2014.
- Actividad No. 2: Apoyé en revisar, analizar y elaborar DICTAMEN del Expediente del Derecho Minero denominado: ARIELA; LEXT-281; Documento administrativo No. DCM-SPM-338-2022; Informe De Producción 2018.
- Actividad No. 3: Apoyé en revisar, analizar y elaborar DICTAMEN del Informe de Producción del Derecho Minero denominado: CANTERA PIÑUELAS; LEXT-046-05; Documento administrativo No. DCM-SPM-339-2022; Informe De Producción 2019 (Omisión).
- Actividad No. 4: Apoyé en revisar, analizar y elaborar DICTAMEN del Expediente del Derecho Minero denominado: CANTERA EL NORTE; CT-107; Documento administrativo No. DCM-SPM-340-2022; Informe De Producción 2020 (Omisión).
- Actividad No. 5: Apoyé en revisar, analizar y elaborar DICTAMEN del Informe de Producción del Derecho Minero denominado: CANTERA PIÑUELAS; LEXT-046-05; Documento administrativo No. DCM-SPM-341-2022; Informe De Producción 2017 (Omisión).
- Actividad No. 6: Apoyé en revisar, analizar y elaborar DICTAMEN del Informe de Producción del Derecho Minero denominado: ESCOBAL; LEXT-015-11; Documento administrativo No. DCM-SPM-345-2022; Informe De Producción 2014.
- Actividad No. 7: Apoyé en revisar, analizar y elaborar PROVIDENCIA del Expediente del Derecho Minero denominado: EL PLANETA; LEXT-021-06; Documento administrativo No. DCM-SPM-289-2022; Auditoria 2017-2018.

- Actividad No. 8: Apoyé en revisar, analizar y elaborar PROVIDENCIA del Expediente del Derecho Minero denominado: LA RELIQUIA; LEXT-050-07; Documento administrativo No. DCM-SPM-290-2022; Informe De Producción 2017 (Omisión).
- Actividad No. 9: Apoyé en revisar, analizar y elaborar PROVIDENCIA del Informe de Producción del Derecho Minero denominado: LOS CASTAÑOS; LEXT-028-06; Documento administrativo No. DCM-SPM-291-2022; Canon de Superficie 2015-2016.
- Actividad No. 10: Apoyé en revisar, analizar y elaborar PROVIDENCIA del Informe de Producción del Derecho Minero denominado: ESCOBAL; LEXT-015-11; Documento administrativo No. DCM-SPM-313-2022; Informe de Producción 2016.

d) Apoyo técnico en el control y actualización del archivo de producción minera

- Actividad realizada No. 1: Apoyé en elaborar la PROVIDENCIA correspondiente para enviar al archivo el Expediente denominado: ALTOS PINOS; LEXT-357; Documento administrativo No. DCM-SPM-288-2022; Informe De Producción 2012; Posterior, apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo.
- Actividad realizada No. 2: Apoyé en elaborar la PROVIDENCIA correspondiente para enviar al archivo el Expediente denominado: EXPLOT. MIN. ARENERA EL TABLON; LEXT-016-08; Documento administrativo No. DCM-SPM-292-2022; Informe De Producción 2015; Posterior, apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo.
- Actividad realizada No. 3: Apoyé en elaborar la PROVIDENCIA correspondiente para enviar al archivo el Expediente denominado: VUELTA DE RIO; ET-CT-157; Documento administrativo No. DCM-SPM-293-2022; Informe De Producción 2021; Posterior, apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo.
- Actividad realizada No. 4: Apoyé en elaborar la PROVIDENCIA correspondiente para enviar al archivo el Expediente denominado: EL CHAGUITE; LEXT-353; Documento administrativo No. DCM-SPM-301-2022; Informe De Producción 2019; Posterior, apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo.
- Actividad realizada No. 5: Apoyé en elaborar la PROVIDENCIA correspondiente para enviar al archivo el Expediente denominado: EL PLANETA; LEXT-021-06; Documento administrativo No. DCM-SPM-302-2022; Informe De Producción 2020; Posterior, apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo.
- Actividad realizada No. 6: Apoyé en elaborar la PROVIDENCIA correspondiente para enviar al archivo el Expediente denominado: POZA VERDE; LEXT-003-08; Documento administrativo No. DCM-SPM-303-2022; Informe De Producción 2020; Posterior, apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo.
- Actividad realizada No. 7: Apoyé en elaborar la PROVIDENCIA correspondiente para enviar al archivo el Expediente denominado: AGREGADOS BARRANCA HONDA; LEXT-231; Documento administrativo No. DCM-SPM-304-2022; Informe De Producción 2020; Posterior, apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo.
- Actividad realizada No. 8: Apoyé en elaborar la PROVIDENCIA correspondiente para enviar al archivo el Expediente denominado: CHOCON; CT-033; Documento administrativo No. DCM-SPM-305-2022; Informe De Producción 2019; Posterior, apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo.
- Actividad realizada No. 9: Apoyé en elaborar la PROVIDENCIA correspondiente para enviar al archivo el Expediente denominado: VUELTA DEL RIO; ET-CT-157; Documento administrativo No. DCM-SPM-306-2022; Informe De Producción 2020; Posterior, apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo.
- Actividad realizada No. 10: Apoyé en elaborar la PROVIDENCIA correspondiente para enviar al archivo el Expediente denominado: ; CHOCON; CT-033; Documento administrativo No. DCM-SPM-307-2022; Informe De Producción 2020; Posterior, apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo.
- Actividad realizada No. 11: Apoyé en elaborar la PROVIDENCIA correspondiente para enviar al archivo el Expediente denominado: LAS MINAS; LEXT-251; Documento administrativo No. DCM-SPM-308-2022; Informe De Producción 2020; Posterior, apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo.

- Actividad realizada No. 12: Apoyé en elaborar la PROVIDENCIA correspondiente para enviar al archivo el Expediente denominado: PIEDRA AZUL; LEXT-220; Documento administrativo No. DCM-SPM-309-2022; Informe De Producción 2020; Posterior, apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo.
- Actividad realizada No. 13: Apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo; PIEDRINERA SAN LUIS; CT-215; Informe De Producción 2017.
- Actividad realizada No. 14: Apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo; PIEDRINERA SAN LUIS; CT-215; Informe De Producción 2019.
- Actividad realizada No. 15: Apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo; PIEDRINERA SAN LUIS; CT-215; Informe De Producción 2020.
- Actividad realizada No. 16: Apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo; LA PERA; LEXT-01-11; Auditoría 2019.
- Actividad realizada No. 17: Apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo; CANTERA GUAXPAC; LEXT-007-05; Informe De Producción 2017.
- Actividad realizada No. 18: Apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo; CANTERA GUAXPAC; LEXT-007-05; Informe De Producción 2019.
- Actividad realizada No. 19: Apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo; EXPLOT. ART. YACIMIENTOS DE JADE...; LEXT-007-13; Auditoría 2018.
- Actividad realizada No. 20: Apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo. EL CAMINO; LEXT-023-05; Informe De Producción 2020.
- Actividad realizada No. 21: Apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo; EL ACEITUNO; LEXT-029-05; Informe De Producción 2016.
- Actividad realizada No. 22: Apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo; EL MAL PASO I; CT-216; Informe De Producción 2019.
- Actividad realizada No. 23: Apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo; EL CAMINO; LEXT-023-05; Informe De Producción 2020.
- Actividad realizada No. 24: Apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo; EL ACEITUNO; LEXT-029-05; Informe De Producción 2016.
- Actividad realizada No. 25: Apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo; CALERA EL MIRADOR; LEXT-143; Auditoría 2017.
- Actividad realizada No. 26: Apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo; CANTERA GUADALUPE; LEXT-036-08; Auditoría 2015-2018.
- Actividad realizada No. 27: Apoyé en adjuntar el expediente al archivo correspondiente para la actualización del mismo; MANO DE LEON I; LEXT-108; Memorial 2016.

e) Apoyo técnico en escanear los informes de producción presentados por cada derecho minero de explotación anual, con la finalidad de que sean consultados por todo el personal del Departamento

- Apoyé en escanear el expediente denominado: CANTERA PIÑUELAS, LEXT-046-05, correspondiente a la Omisión del año 2017, para que pueda ser consultado por el personal del Departamento.
- Apoyé en escanear el expediente denominado: ESCOBAL, LEXT-015-11, correspondiente al Informe de Producción 2016, para que pueda ser consultado por el personal del Departamento.

f) Apoyo técnico en proporcionar información a los técnicos sobre el estado de la producción minera, de años anteriores y actuales de los derechos mineros de explotación vigentes

- Apoyé en brindar información a los técnicos sobre el Derecho Minero denominado: LA SEVERA, CT-104
- Apoyé en brindar información a los técnicos sobre el Derecho Minero denominado: LA ESPERANZA, CT-105
- Apoyé en brindar información a los técnicos sobre el Derecho Minero denominado: RAQUELITA, LEXT-107
- Apoyé en brindar información a los técnicos sobre el Derecho Minero denominado: EL DIAMANTE, LEXT-420

g) Apoyo técnico en elaborar reportes de información, cuadros estadísticos, a requerimiento de la Dirección General de Minería y dependencias internas de este Ministerio, cuando se le requiera

- Apoyé en brindar información para responder a oficio número OFI-SDGM-075-2022, emitido por la Sub-Dirección General de Minería.

h) Apoyo técnico en ejecutar otras tareas similares y que sean asignadas por la jefatura del Departamento de Control Minero y la Dirección General de Minería

- Apoyé en realizar una presentación visual, correspondiente a los Derechos Mineros denominados: "VUELTA GRANDE", "AGROMSA I", "CANTERA EL RODEO SACA Y PUTZU", "EXPLOTACION MINERA LA PERA" y "REAL MADRID".
- Apoyé en realizar copia digital de informes de producción, desde el inicio del Derecho Minero, hasta la actualidad del Derecho Minero denominado "ARENERA EL CAMPOSANTO", LEXT-323, Años 2006,2007,2009,2010,2011,2012, 2013, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 Y 2021, a requerimiento de Jefe de Sección.
- Apoyé en brindar información para responder a solicitud de Información Pública No. UIPMEM-1025-2022.

Atentamente,

Ericka María Andrea Monterroso Leiva
DPI No. (3006408030101)

Vo.Bo. Ing. Francisco Nahoki Quan Aguirre
Jefe del Departamento de Control Minero

DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA
DEPARTAMENTO DE CONTROL MINERO
GUATEMALA, C. A.

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS, DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA
DESPACHO DEL DIRECTOR
GUATEMALA, C.A.

Aprobado
Lic. Alvaro Efraín Morales Carrillo
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Vo.Bo. Ing. Oscar Rafael Pérez Ramírez
Viceministro de Desarrollo Sostenible

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
DESPACHO DE VICEMINISTRO DE DESARROLLO SOSTENIBLE
GUATEMALA