

Factura Pequeño Contribuyente

REYNA GUADALUPE, OLIVARES LOPEZ DE TRIGUEROS
 NIT Emisor: 85443638
 REYNA GUADALUPE OLIVARES LOPEZ
 9 AVENIDA 17-20 A COLONIA SANTA FAZ 9 AVENIDA A 17-20
 COLONIA SANTA FAZ ZONA 6, zona 6, Chinautla, GUATEMALA
 NIT Receptor: 3377938
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 0B7768CB-69D5-41A1-BC42-3E54E864A2E5
 Serie: 0B7768CB Número de DTE: 1775583649
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 07-nov-2022 14:14:11
 Fecha y hora de certificación: 08-nov-2022 14:14:11
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS, EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE MINERIA DEL (01/11/2022) AL (07/11/2022), SEGÚN CONTRATO NUMERO MEM-677-2022	1,516.67	0.00	0.00	1,516.67	
TOTALES:					0.00	0.00	1,516.67	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Oscar Pérez
 Viceministro de Desarrollo Sostenible
 Ministerio de Energía y Minas

Lic. Alvaro Efraín Morales Carrillo
 DIRECTOR GENERAL DE MINERIA
 DIRECCIÓN GENERAL DE MINERIA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Licenciado

Alvaro Efraim Morales Carrillo
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-677-2022**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 07 de noviembre del año 2022** .

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo tecnico en la revision de expedientes ingresados y egresados

- Apoyé en darle ingreso a los expedientes que traslado el Departamento de Gestión Legal con la Hoja de Trámite No. 78, los siguientes Derechos Mineros. • LEXT-037-97 PROVIDENCIA 4836-2022 FOLIOS 513 • LEXT-526 PROVIDENCIA 4641-2022 FOLIOS 403 • LEXT-420 PROVIDENCIA 4731-2022 FOLIOS 260 • LEXT-054-08 PROVIDENCIA 4528-2022 FOLIOS 154 • SEXPORT-NTI-15-2021 PROVIDENCIA 4696-2022 FOLIOS 105 • SEXPORT-NTI-07-19 PROVIDENCIA 4730-2022 FOLIOS 197 • SEXPORT-TI-011-2020 PROVIDENCIA 4774-2022 FOLIOS 139 • LEXT-285 PROVIDENCIA 4614-2022 FOLIOS 41 • LEXT-257 PROVIDENCIA 4675-2022 FOLIOS 134 • SEXPORT-TI-04-18 PROVIDENCIA 4673-2022 FOLIOS 123
- Apoyé en darle ingreso a los expedientes que traslado el Departamento de Gestión Legal con la Hoja de Trámite No. 79, los siguientes Derechos Mineros. • LEXT-548 PROVIDENCIA 4616-2022 FOLIOS 396 • SEXPORT-TI-19-19 PROVIDENCIA 4487-2022 FOLIOS 318 • LEXT-251 PROVIDENCIA 4062-2022 FOLIOS 32 • SEXPORT-NTI-30-2021 PROVIDENCIA 4678-2022 FOLIOS 225 • SEXPORT-TI-08-21 PROVIDENCIA 4676-2022 FOLIOS 76 • SEXPORT-NTI-02-18 PROVIDENCIA 4496-2022 FOLIOS 492 • LEXT-054-08 PROVIDENCIA 4557-2022 FOLIOS 92 • SEXPORT-67-17 PROVIDENCIA 4531-2022 FOLIOS 187 • LEXT-054-08 PROVIDENCIA 4558-2022 FOLIOS 105 • LEXT-015-07 PROVIDENCIA 4885-2022 FOLIOS 293 • SEXPORT-TI-67-19 PROVIDENCIA 4718-2022 FOLIOS 241 • SEXPORT-NTI-026-20 PROVIDENCIA 4728-2022 FOLIOS 135 • SEXPORT-TI-016-19 PROVIDENCIA 4727-2022 FOLIOS 668 • SEXPORT-NTI-047-19 PROVIDENCIA 4729-2022 FOLIOS 188 • SEXPORT-NTI-010-20 PROVIDENCIA 4695-2022 FOLIOS 237

c) Apoyo técnico en la elaboración de providencias de trámite.

- Apoyé en la realización de providencia No. DCM-EXP-PROV-569-2022, para trasladar solvencia al Departamento de Gestión Legal del Derecho Minero MONTE CRISTO.
- Apoyé en la realización de providencia No. DCM-EXP-PROV-574-2022, para trasladar solvencia al Departamento de Gestión Legal del Derecho Minero REAL MADRID.
- Apoyé en la realización de providencia No. DCM-EXP-PROV-587-2022, para trasladar solvencia al Departamento de Gestión Legal del Derecho Minero EL SALAMO.

d) Brindar apoyo tecnico en diligencias a requerimiento de otras instituciones públicas que sean cursadas por la Dirección General de Minería, Subdirección o Jefatura del Departamento de Control Minero

- Apoyé en la realización de oficio No. DCM-OFI-414-2022, solicitado por el Despacho Superior, a través de la HT-Ref.-387, y Oficio No. DS-MEM-APM-03-2022.

- Apoyé en la realización de oficio No. DCM-OFI-420-2022, solicitado por el Ministerio Público, a través de la HT-Ref.-626. Copia certificada del expediente original del Derecho Minero EL MAPACHE” (LEXR-766).
- Apoyé en la realización de oficio No. DCM-OFI-422-2022, solicitado por Información pública HT-DGM-UIP-413-2022, UIPMEM-1053-2022. Copia certificada del expediente original del Derecho Minero “EL DORADO” (LEXR-813).
- Apoyé en la realización de oficio No. DCM-OFI-423-2022, solicitado por la Unidad de Recursos Humanos, el listado de las vacaciones del personal del Departamento de Control Minero.
- Apoyé en la realización de oficio No. DCM-OFI-434-2022, solicitado por Información pública HT-DGM-UIP-448-2022, UIPMEM-1159-2022. Copia certificada de la resolución de Otorgamiento expediente del Derecho Minero “EXPLOTACIÓN MINERA EL FARO” (LEXT-022-05).
- Apoyé en la realización de oficio No. DCM-OFI-435-2022, solicitado por el Comité de Becas, un listado del personal del Departamento de Control Minero, que participara en el curso “Taller de Hidrogeología y Cartografía Hidrogeológico”.

e) Otras actividades inherentes a la naturaleza de los servicios técnicos prestados que le sean requeridos o asignados por el jefe inmediato

- Apoyé en la recepción del Departamento de Control Minero, en atender a personal.
- Apoyé en la recibir llamadas al Departamento de Control Minero.
- Apoyé en archivar providencias de exploración, explotación y producción.
- Apoyé en archivar dictámenes de exploración, explotación y producción.
- Apoyé en archivar informes de exploración, explotación e ilegales.
- Apoyé en la realización de Nombramientos el personal de minería No. 165, 166, 167, 168, 169,170, 171, 174, 176.
- Apoyé en la realización de Requerimientos para los técnicos No. 216, 217, 219, 220, 221, 222, 224, 225, 227, 229.
- Apoyé en la realización de viáticos para el personal 011 y 029. No. 850, 851, 852, 1097,1098, 1101, 1102, 1103,
- Apoyé a la impresión de Oficios y entrega a los departamentos correspondientes.
- Apoyé en el escaneo y entrega de solvencias técnicas.

Atentamente,

Reyna Guadalupe Olivares López De Trigueros
DPI No. (2093479610106)

Vo.Bo.Lic.Nelson Anibal Ruano Santizo
Jefe Temporal del Departamento de Control Minero



Aprobado
Lic. Alvaro Efraim Morales Carrillo
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Vo.Bo.Ing. Oscar Rafael Pérez Ramírez
Viceministro de Desarrollo Sostenible

