

# Factura Pequeño Contribuyente

DANIEL ANDRÉS, PÉREZ MAZARIEGOS  
Nit Emisor: 95173145  
DANIEL ANDRES PEREZ MAZARIEGOS  
4 AVENIDA SUR 10 Antigua Guatemala, SACATEPEQUEZ  
NIT Receptor: 3377938  
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
D4644C9C-BA22-4C2F-8AAC-8BC24B4548F0  
Serie: D4644C9C Número de DTE: 3122809903  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 30-nov-2022 12:52:27  
Fecha y hora de certificación: 21-nov-2022 00:52:27  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por SERVICIOS TÉCNICOS prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la SECRETARIA GENERAL DEL DESPACHO SUPERIOR DEL 07/11/2022 al 30/11/2022 según contrato número MEM-750-2022	5,336.00	0.00	0.00	5,336.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,336.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Licda. Rita María Bueso Castañeda de Aguilar  
SECRETARIA GENERAL

Oscar Pérez  
Viceministro de Desarrollo Sostenible  
Ministerio de Energía y Minas



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

Guatemala, 30 de noviembre de 2022

Licenciada  
Rita María Bueso Castañeda  
Jefe de Unidad  
Secretaría General  
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-750-2022**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en el **SECRETARÍA GENERAL**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **07 al 30 de noviembre del año 2022**.

**Se detallan Actividades a continuación:**

**a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno**

**b) Brindar apoyo técnico en el seguimiento de solicitudes, expedientes, entre otras solicitudes tramitados ante el Despacho Superior**

- Se brindó apoyo en las diligencias requeridas ante el Despacho Superior y se le dio tramite a las solicitudes que se requirieron a esta

**c) Brindar apoyo técnico en el manejo de la base de datos**

- Se brindó apoyo actualizando y modificando las bases de datos y registrando todos los documentos y diligencias que se tramitaron ante el Despacho Superior

**d) Brindar apoyo técnico en la redacción de las cédulas de notificación**

- Se brindó apoyo en la planificación, gestión y logística de rutas para distribuir las diversas notificaciones en el territorio nacional.

**e) Brindar apoyo técnico en la distribución de los actos administrativos a notificar en las diferentes zona urbanas y en el interior de la República**

- Se diligenció en las diferentes zonas del país los actos administrativos del Despacho Superior y de las diferentes direcciones del Ministerio de Energía y Minas

**f) Apoyo técnico en el seguimiento de documentos y expedientes en instituciones privadas y gubernamentales**

- Se diligenciaron las diversas notificaciones en las distintas unidades y direcciones dentro del Ministerio de Energía y Minas.

**g) Apoyo técnico en la procuración de asuntos sometidos a conocimiento del Despacho Superior por medio de la Secretaría General e instituciones ajenas al Ministerio de Energía y Minas**

- Se diligenciaron documentos y expedientes que eran requeridos fuera del Ministerio de Energía y Minas en los que era necesario su procuración.

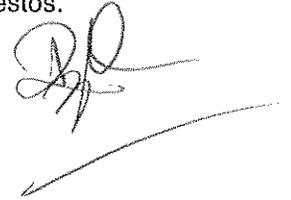


**h) Brindar apoyo técnico en los temas administrativos que se le soliciten como la redacción y análisis legales sobre temas administrativos**

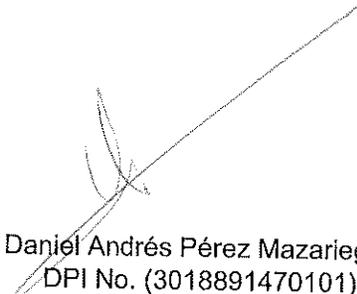
- Se apoyó en la diligencia de los expedientes que eran sometidos a la Secretaría general, así como la procuración, notificación y archivo de cada uno de estos.

**i) Apoyar en la recepción, manejo y organización de la documentación legal de la Secretaría General y Centro de Notificaciones**

- Se apoyó en el manejo de expedientes y organización para la administración efectiva de estos.

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Atentamente,



Daniel Andrés Pérez Mazariegos  
DPI No. (3018891470101)



**Aprobado**  
Licda. Rita María Bueso Castañeda  
Secretaria General  
Ministerio de Energía y Minas



**Vo.Bo. Ing. Oscar Rafael Pérez Ramírez**  
Vicominiro de Desarrollo Sostenible