Factura Pequeño Contribuyente

ANA LUCRECIA, LÓPEZ ZELADA

Net Emisor: 60705280

LICDA. LUCRECIA LOPEZ ABOGADA Y NOTARIA

0 AVENIDA ELENA 2-41 AVENIDA ELENA 2-41 ZONA 1, zona 1,

Guatemala, GUATEMALA NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN: 1E572DE0-061A-4317-8862-67EE9CEF0409 Serie: 1E572DE0 Número de DTE: 102384407

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 28-feb-2023 15:44:05 Fecha y hora de certificación: 14-feb-2023 15:44:05

Moneda: GTQ

| /No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|-----|----------|----------|--|------------------------------|----------------|------------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | Ï | Por Servicios Profesionales Individuales en General, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General de Minería, del (01/02/2023) al (28/02/2023), según contrato número MEM-202-2023 | 15,000.00 | 0.00 | 0.00 | 15,000.00 | |
| | | | | TOTALES: | 0.00 | 0.00 | 15,000.00 | |

^{*} No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



MAISTERIO DE ENERGIA

GUATEMALA, C

Lic. Alvaro Efrain Morales Carrillo DIRECTOR GENERAL DE MINERIA DIRECCION GENERAL DE MINERIA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Licenciado Alvaro Efrain Morales Carrillo Director General de Minería Dirección General de Minería Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número MEM-202-2023, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL bajo el renglón 029, en la DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA, me permito presentar el informe Mensual de actividades desarrolladas en el período del 01 al 28 de febrero del año 2023.

Se detallan Actividades a continuación:

- a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno
- b) Asesorar al Despacho de la Dirección General de Minería en materia legal
 - Brindé asesoría legal en el expediente SEXT-001-19.
 - Brindé asesoría legal en el expediente SEXT-002-2021.
 - Brindé asesoría legal en el expediente SEXT-026-2023.
 - Brindé asesoría legal en el expediente SEXR-079-11.
- c) Asesorar en aspectos legales y administrativos de los expedientes que se gestionen ante la Dircción General de Minería; su traslado a las Unidades o Departamentos correspondientes, segun el caso
 - Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXT-012-2021.
 - Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-188-11.
 - Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXT-003-19.
 - Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-008-07.
 - Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXT-68-2022.
 - Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXT-047-2021.
 - Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXT-65-2022.
 - Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXT-57-2022.
 - Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXT-46-2022.
 - Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXT-46-2022.
 - Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXT-64-2022.
 - Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXT-73-2023.
 - Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXT-062-2022.
- d) Asesorar en el seguimiento de los expedientes ingresados y apoyar oportunamente en la elaboración del informe respectivo sobre los mismos
 - Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXT-053-19.
 - Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXR-018-10.
 - Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-570.
 - Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXR-132-11
 - Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXR-011-15.
 - Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXT-011-18

- e) Asesorar en la revisión de edictos para publicación de solicitudes de autorización definitiva, actas, providencias, oficios, resoluciones, cédulas de notificación, remisiones y cualquier documentación legal que se genere
 - Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-001-05.
 - Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SR-001-10.
 - Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021.
 - Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-188-11.
 - Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXT-05-2020.
 - Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021.
- f) Asistir en el área legal al Director en reuniones dentro del Ministerio y con funionarios de otras instituciones y demas instituciones u organos del Estado
 - Asistí en el área legal al Director en reuniones dentro del Ministerio con colaboradores y asistentes de la Dirección.
 - Asistí en el área legal al Director en reuniones con jefes y colaboradores de la Dirección.
 - Asistí en el área legal al Director en reunión con el departamento de fiscalización.
 - Asistí en el área legal al Director en reunión con la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT-.
- g) Asesorar en diferentes actividades que la Dirección General de Minería disponga en función de sus objetivos y prioridades
 - Brinde opinión legal respecto a temas relacionados a convenios.
 - Brinde opinión legal respecto de trámites administrativos.
 - Brinde opinión legal respecto de procedimiento administrativos de la Dirección General de Minería.
- h) Apoyar en la revisión de temas legales respecto a temas propios de la Dirección General de Minería
 - Brinde opinión legal respecto de procedimientos para imposición de multas.
 - Brinde opinión legal respecto de elaboración de oficios emitidos por la Dirección.
 - Brinde opinión legal respecto a temas de expedientes administrativos.

Atentamente,

Ana Lucrecia Lopez Zelada DPI No. (2354139090101)

GUATEMALA.

Aprobado

Lic. Alvaro Efrain Morales Carrillo Director General de Minería Dirección General de Minería Ministerio de Energía y Minas

> Vo.Bo.Ing/uis Aroldo Ayala Vargas Viceminis ro de Energía y Minas