

# Factura Pequeño Contribuyente

MARIANELA, CALDERÓN BOLAÑOS  
Nit Emisor: 37126474  
MARIANELA CALDERON BOLAÑOS  
0 CALLE 30-67 COLONIA UTATLAN 1, zona 7, Guatemala,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 3377938  
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
09944A2D-E104-4D87-A621-E33078000A14  
Serie: 09944A2D Número de DTE: 3775155591  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-mar-2023 08:11:30  
Fecha y hora de certificación: 14-mar-2023 08:11:30  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General Administrativa, del (01/03/2023) al (31/03/2023), según número de contrato MEM-101-2023.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	-

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*Marianela Calderón*

*Diana F. de Mazanegos*  
Licda. Diana F. de Mazanegos  
Directora General  
Dirección General Administrativa  
Ministerio de Energía y Minas

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

Licenciada  
Diana Waleska Florentino Cuevas De Mazariegos  
Directora General Administrativa  
Dirección General Administrativa  
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-101-2023**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de marzo del año 2023**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en el análisis técnico y recepción de documentos

- Apoyo técnico en el análisis técnico y recepción de los pedidos de compra que ingresan al Área de Compras para tramitar el proceso de compra de los requerimientos de las distintas unidades del Ministerio en el mes de marzo 2023.
- Apoyo técnico en el análisis técnico y recepción de los pedidos de compra emergentes que ingresan al Área de Compras para tramitar el proceso de compra de los requerimientos de las distintas unidades del Ministerio en el mes de marzo 2023.
- Apoyo técnico en el análisis y recepción de los requerimientos que ingresan al Área de Compras por medio de oficios para su trámite durante el mes de Marzo 2023.

c) Apoyo técnico en la revisión de los documentos que ingresan al área de Compras, con el fin de registrar su ingreso

- Apoyo técnico en la revisión de los pedidos de compra que ingresan al Área de Compras para registrar su ingreso y tramitar el proceso de compra de los requerimientos de las distintas unidades del Ministerio en el mes de marzo 2023.
- Apoyo técnico en la revisión de los pedidos de compra emergentes que ingresan al Área de Compras para registrar su ingreso y tramitar el proceso de compra de los requerimientos de las distintas unidades del Ministerio en el mes de marzo 2023.
- Apoyo técnico en la revisión de los requerimientos que ingresan al Área de Compras por medio de oficios, para registrar su ingreso, en el mes de marzo 2023.

d) Apoyo técnico en el trámite externo de los documentos

- Apoyo técnico en el trámite externo de los pedidos de compra que ingresan al Área de Compras para dar trámite.
- Apoyo técnico en el trámite externo de los pedidos de compra emergentes que ingresan al Área de Compras para dar trámite.
- Apoyo técnico en el trámite externo de los requerimientos que ingresan al Área de Compras por medio de oficios, para dar trámite de respuesta.

e) Apoyo técnico brindando información al personal del Ministerio, con relación al estado en que se encuentran los documentos



- Apoyo técnico brindando información al personal de las distintas Unidades del Ministerio, con relación al estado en que se encuentra el proceso de los pedidos de compra durante el mes de Marzo 2023.
- Apoyo técnico brindando información al personal de las distintas Unidades del Ministerio, con relación al estado en que se encuentra el proceso de los pedidos de compra emergentes durante el mes de Marzo 2023.

**f) Apoyo técnico en la reproducción de los documentos que se tramitan**

- Apoyo técnico en la reproducción de los pedidos de compra de las distintas unidades del Ministerio ingresados al Área de Compras en el mes de Marzo 2023.
- Apoyo técnico en la reproducción de los pedidos de compra emergentes de las distintas unidades del Ministerio ingresados al Área de Compras en el mes de Marzo 2023.

**g) Apoyo técnico en todas las demás actividades asignadas por el Jefe inmediato superior y/o las Autoridades Superiores**

- Apoyo técnico en el registro diario de los pedidos ingresados al Área de Compras en el Drive de Control Interno del Área de Compras.
- Apoyo técnico en el registro diario de las solicitudes de cheque ingresados al Área de Compras.
- Apoyo técnico en el Control Interno del Detalle de las facturas publicadas en GUATECOMPRAS.



Atentamente,

  
Marianela Calderón Bolaños  
DPI No. (1737030970101)

  
~~Vo.Bo. Coordinadora Leslie Andrea Yantuche Yantuche~~  
Jefe de la Área de Compras





  
**Aprobado**  
Licda. Diana Waleska Florentino Cuevas De Mazariegos  
Directora General Administrativa  
Dirección General Administrativa  
Ministerio de Energía y Minas

  
Vo.Bo. Ing. Luis Araldo Ayala Vargas  
Viceministro de Energía y Minas

