

Factura

RODRIGO, HERNÁNDEZ CASTRO
 Nit Emisor: 5476321
 RODRIGO HERNANDEZ CASTRO
 CONDOMINIO LOMAS DE PUERTA PARADA 19-00 Santa Catarina
 Pinula, GUATEMALA
 NIT Receptor: 3377938
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

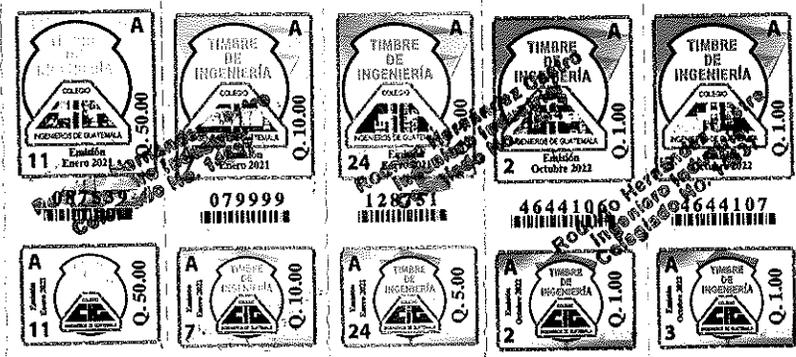
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 315D2A57-D768-4A8C-A8F3-41CADB7F5413
 Serie: 315D2A57 Número de DTE: 3613936268
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2023 20:38:12
 Fecha y hora de certificación: 12-abr-2023 20:38:12
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales Individualés en General, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General de Minería, del (01/04/2023) al (30/04/2023), según contrato número (MEM-178-2023)	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(Handwritten signature)

Rodrigo Hernández Castro
 Ingeniero Industrial
 Colegiado No. 14837

Lic. Alvaro Efraim Morates Carrillo
 DIRECTOR GENERAL DE MINERIA
 DIRECCION GENERAL DE MINERIA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Licenciado

Alvaro Efrain Morales Carrillo
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-178-2023**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **Informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de abril del año 2023**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Brindar asesoría elaborando estadísticas y/o indicadores de la actividad minera relacionada con los derechos mineros otorgados y solicitudes

- Apoyo profesional en la digitalización de las órdenes de pago y recibos de la Dirección General de Minería correspondiente al mes de marzo 2023.

c) Brindar asesoría en la elaboración de manuales de procesos, procedimientos y funciones técnicas y administrativos de la Dirección General de Minería y sus departamentos

- Apoyo profesional en las propuestas para el manual de procedimientos de los otorgamientos de licencias de explotación, exploración y reconocimiento.
- Apoyo profesional en el desarrollo de los flujogramas para su implementación en el sistema de los procesos de ampliación de área, ampliación de minerales, cesión, prórroga, renuncia expresa y renuncia parcial.

d) Brindar apoyo en todas aquellas actividades que le sean asignadas por el jefe inmediato

- Participación por parte de la Dirección General de Minería en la Certificación Minería en Guatemala, impartido por la Gremial de Recursos Naturales, Minas y Canteras (GRENAT).
- Participación por parte de la Dirección General de Minería en la visita técnica al proyecto minero San Gabriel de Cementos Progreso, como parte de las visitas de campo de la Certificación Minería en Guatemala.

Atentamente,


Rodrigo Hernández Castro
DPI No. (2543688750101)



Aprobado

Lic. Alvaro Efraín Morales Carrillo
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Vo.Bo. Ing. Luis Aroldo Ayala Vargas
Viceministro de Energía y Minas

Licenciado

Alvaro Efraín Morales Carrillo
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-178-2023**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **Informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **03 de enero al 30 de abril del año 2023**.

Se detallan Actividades del mes de enero a continuación:

- a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno**
- b) Brindar asesoría elaborando estadísticas y/o indicadores de la actividad minera relacionada con los derechos mineros otorgados y solicitudes**
 - Apoyo profesional en la digitalización de las órdenes de pago y recibos de la Dirección General de Minería correspondiente al mes de diciembre 2022.
- c) Brindar asesoría en la elaboración de manuales de procesos, procedimientos y funciones técnicas y administrativos de la Dirección General de Minería y sus departamentos**
 - Apoyo profesional en la revisión y actualización a la base de datos de los flujogramas de otorgamiento de credenciales de exportación, de informe de producción, de ampliación de área y de otorgamiento de licencia.
 - Apoyo profesional en la revisión y actualización en las fichas de simplificación de tramites administrativos de los flujogramas de ampliación de área, ampliación de minerales, cesión, credenciales de exportación, otorgamiento de licencias, prorroga, renuncia expresa y renuncia parcial.
- d) Brindar asesoría en el área de presupuesto dando seguimiento a los pedidos de la Dirección General de Minería**
 - Apoyo profesional en el seguimiento y trazabilidad de los expedientes de los pedidos de compra de la Dirección General de Minería.
- e) Brindar asesoría generando información estadística relacionada con producción y exportaciones de minerales**
 - Apoyo profesional en la actualización de cuadros estadísticos de credenciales de exportación del año 2022 de los titulares de derechos mineros y de los no titulares de derechos mineros.

Se detallan Actividades del mes de febrero a continuación:

- a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno**

b) Brindar asesoría elaborando estadísticas y/o indicadores de la actividad minera relacionada con los derechos mineros otorgados y solicitudes

- Apoyo profesional en la digitalización de las órdenes de pago y recibos de la Dirección General de Minería correspondiente al mes de enero 2023.

c) Brindar asesoría en la elaboración de manuales de procesos, procedimientos y funciones técnicas y administrativos de la Dirección General de Minería y sus departamentos

- Apoyo profesional en el análisis y mejora del proceso de otorgamiento de credenciales de exportación y del registro del exportador minero, para la futura implementación en la Dirección General de Minería.
- Apoyo profesional en el análisis y mejora del proceso de otorgamiento de las licencias mineras de explotación, exploración y reconocimiento, para la futura implementación en la Dirección General de Minería.

d) Apoyar participando en reuniones de trabajo dentro y fuera de la Institución relacionados a temas de planificación, modernización y mejoras en procesos y procedimientos administrativos de la Dirección General de Minería

- Participación en reuniones de trabajo con la Dirección General de Minería para la mejora de los procesos de otorgamiento de credenciales de exportación, registro del exportador minero y de otorgamiento de las licencias mineras de explotación, exploración y reconocimiento; y para su futura implementación dentro de la Dirección General de Minería para la agilización de los trámites y la reducción de los tiempos de otorgamiento.

Se detallan Actividades del mes de marzo a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Brindar asesoría elaborando estadísticas y/o indicadores de la actividad minera relacionada con los derechos mineros otorgados y solicitudes

- Apoyo profesional en la digitalización de las órdenes de pago y recibos de la Dirección General de Minería correspondiente al mes de febrero 2023.

c) Brindar asesoría en la elaboración de manuales de procesos, procedimientos y funciones técnicas y administrativos de la Dirección General de Minería y sus departamentos

- Apoyo profesional en el análisis y mejora de los procesos de Ampliación de Área, Ampliación de Minerales, Cesión, Prorroga de Exploración, Prorroga de Explotación, Renuncia Expresa y Renuncia Expresa, para su futura implementación en la Dirección General de Minería.
- Apoyo profesional en el análisis y mejora de los procesos de Control Minero: caducidad, extinción y suspensión de operaciones mineras, informe de producción para explotación, informe técnico de exploración, inspección de campo de licencia de explotación y exploración, inspección de campo para otorgamiento de credenciales de exportación, e inspección de explotación minera ilegal.
- Apoyo profesional en el análisis y mejora de los procesos de Derechos Mineros: análisis catastral, análisis minero para exploración y explotación, requerimiento catastral minero, y solvencia catastral.

d) Apoyar participando en reuniones de trabajo dentro y fuera de la Institución relacionados a temas de planificación, modernización y mejoras en procesos y procedimientos administrativos de la Dirección General de Minería

- Participación en reuniones de trabajo con la Dirección General de Minería para la mejora de los procesos de otorgamiento de credenciales de exportación, registro del exportador minero y de otorgamiento de las licencias mineras de explotación, exploración y reconocimiento; y para su futura implementación dentro de la Dirección General de Minería para la agilización de los trámites y la reducción de los tiempos de otorgamiento.

- Participación en reunión de trabajo con la Dirección General de Minería para apoyar en la presentación del flujograma propuesto para el procedimiento de Cesión del Derecho Minero.

e) Brindar apoyo en todas aquellas actividades que le sean asignadas por el jefe inmediato

- Participación por parte de la Dirección General de Minería en la Certificación Minería en Guatemala impartido por la Gremial de Recursos Naturales, Minas y Canteras (GRENAT).

Se detallan Actividades del mes de abril a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Brindar asesoría elaborando estadísticas y/o indicadores de la actividad minera relacionada con los derechos mineros otorgados y solicitudes

- Apoyo profesional en la digitalización de las órdenes de pago y recibos de la Dirección General de Minería correspondiente al mes de marzo 2023.

c) Brindar asesoría en la elaboración de manuales de procesos, procedimientos y funciones técnicas y administrativos de la Dirección General de Minería y sus departamentos

- Apoyo profesional en las propuestas para el manual de procedimientos de los otorgamientos de licencias de explotación, exploración y reconocimiento.
- Apoyo profesional en el desarrollo de los flujogramas para su implementación en el sistema de los procesos de ampliación de área, ampliación de minerales, cesión, prorroga, renuncia expresa y renuncia parcial.

d) Brindar apoyo en todas aquellas actividades que le sean asignadas por el jefe inmediato

- Participación por parte de la Dirección General de Minería en la Certificación Minería en Guatemala, impartido por la Gremial de Recursos Naturales, Minas y Canteras (GRENAT).
- Participación por parte de la Dirección General de Minería en la visita técnica al proyecto minero San Gabriel de Cementos Progreso, como parte de las visitas de campo de la Certificación Minería en Guatemala.

Atentamente,


Rodrigo Hernández Castro
DPI No. (2543688750101)



Aprobado

Lic. Alvaro Efraín Morales Carrillo
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Vo.Bo. Ing. Luis Aroldo Ayala Vargas
Viceministro de Energía y Minas

FINIQUITO

Otorgado por:

Rodrigo Hernández Castro

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-178-2023** de **tres de Enero de dos mil veintitrés (03/01/2023)**, de prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **30 de Abril de 2023**.



Rodrigo Hernández Castro
DPI: (2543688750101)