

# Factura Pequeño Contribuyente

URIEL RODOLFO, ORTÍZ POPOLO  
Nit Emisor: 108395693  
CASA  
14 AVENIDA A 7-69 COLONIA MARTINICO, zona 6, Guatemala,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 3377938  
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
FF83BE61-1B14-4D46-A41A-AC94E679931E  
Serie: FF83BE61 Número de DTE: 454315334  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2023 09:46:36  
Fecha y hora de certificación: 09-jun-2023 09:46:37  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos, prestados al Ministerio de Energía y Minas , en la Dirección General Administrativa, del (01/06/2023) al (30/06/2023), según contrato número MEM-341-2023.	10.000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Licda. Joseline Claudeth Cáceres Quevedo  
Directora General Administrativa Temporal  
Ministerio de Energía y Minas



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**Licenciada**

**Joseline Claudeth Cáceres Quevedo**  
**Directora General Administrativa Temporal**  
**Dirección General Administrativa**  
**Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-341-2023**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de junio del año 2023**.

**Se detallan Actividades a continuación:**

**a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno**

**b) Apoyo en el soporte técnico para los usuarios de los sistemas de información del Ministerio de Energía y Minas; desarrollar aplicaciones adaptadas con sistemas de software asegurando la integridad, confidencialidad y disponibilidad de los sistemas que se desarrollen.**

- Soporte a usuarios de expedientes en la corrección de días del expediente, utilizando un job que nos permite corregir el error con los días.
- Desarrollo de crontab daily que nos permite generar un backup de manera diaria de nuestra base de datos de expedientes.
- Ejecución de bash scripts para la corrección de días de expedientes internos.

**c) Apoyo técnico en el análisis de necesidades para sistemas informáticos de los usuarios en los sistemas de información del Ministerio de Energía y Minas**

- Análisis para la implementación de pantalla dentro del proyecto de expediente externo para mostrar documentos de la solicitud de expediente rechazados, y a su vez permitirle al usuario volverlos a cargar para que estos documentos nuevamente entren en revisión y aprobación.
- Análisis a nivel de base de datos para la optimización de reportería de expedientes a nivel de proyecto expediente interno
- Asistencia dentro de seguimiento de flujos de expedientes para la nueva implementación de legalización.

**d) Apoyo técnico en los diseños de aplicaciones y sus estructuras lógicas de forma que estos puedan ser transferidos en un modelo de base datos específico del Ministerio de Energía y Minas**

- Desarrollo a nivel backend de endpoint que retorna dentro de expedientes externo cuales han sido los documentos rechazados dentro de la solicitud.
- Desarrollo de vistas dentro del proyecto de expediente externo para gestionar nuevamente los documentos rechazados de la solicitud de creación de expediente.
- Desarrollo dentro de expediente interno, para la gestión de una solicitud externa en donde se prioriza la revisión de documentos para luego crear el expediente al momento de la aprobación de toda la documentación.
- Desarrollo de vistas para la gestión de productos pensada para la automatización de legalizaciones o licencias dentro de expedientes internos.

**e) Apoyo técnico para la capacitación en transferencia de conocimientos durante el proceso de implementación de sistemas de información para el personal que utilizará los sistemas de información del**

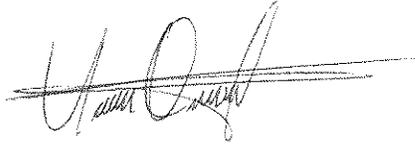
## **Ministerio de Energía y Minas**

- Asistencia en seguimiento de flujos de expedientes.

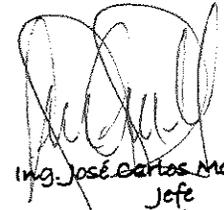
### **f) Apoyo técnico en la planificación de los flujos de la información para cualquier desarrollo de proceso informático e implementar nuevas bases de datos para el Ministerio de Energía y Minas**

- Reunión para gestionar la forma en la que se desarrollará la solicitud para la gestión de legalizaciones y licencias.
- Planificación para la automatización de creación de licencias, se planificaron pantallas para la gestión de productos que almacenan las licencias para de esta manera generar documentos dinámicos dentro de nuestro proyecto de inventario externo
- Planificación de nuevos flujos dentro de expedientes

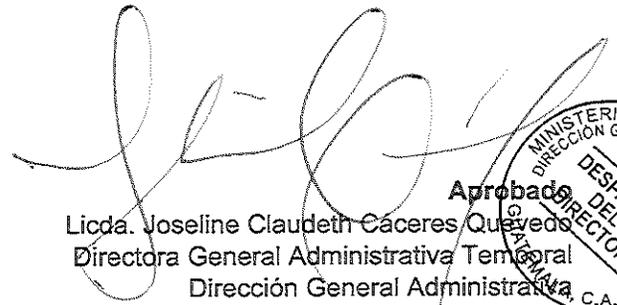
Atentamente,



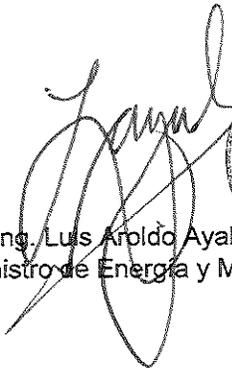
Uriel Rodolfo Ortiz Popolo  
DPI No. (3639274330101)



Ing. José Carlos Montenegro  
Jefe  
Departamento de Informática  
Ministerio de Energía y Minas



**Aprobado**  
Licda. Joseline Claudeth Cáceres Quevedo  
Directora General Administrativa Temporal  
Dirección General Administrativa  
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo. Ing. Luis Aroldo Ayala Vargas  
Viceministro de Energía y Minas

