

Factura Pequeño Contribuyente

MARLA ALEJANDRA, DÁVILA TABARINI
Nit Emisor: 74394150
MARLA ALEJANDRA DÁVILA TABARINI
CALZADA FLORA DE RAMOS 3-14 zona 2, Sanarate, EL PROGRESO
NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9C2B55DC-B55B-431E-A968-757508C9D5F8
Serie: 9C2B55DC Número de DTE: 3042657054
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2024 11:30:37
Fecha y hora de certificación: 16-may-2024 11:30:37
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios técnicos, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Unidad de Fiscalización del Despacho Superior, del (01/05/2024) al (31/05/2024), según contrato número (MEM-56-2024).	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Lic. Otto Bernabé Espadero Cambrán
Jefe Unidad de Fiscalización



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Licenciado
Otto Bernabé Espadero Cambrán
Jefe de Unidad
Unidad de Fiscalización
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-56-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **UNIDAD DE FISCALIZACIÓN**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de mayo del año 2024**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo en el manejo de bases de datos para la Unidad de Fiscalización

- Apoyé en el manejo de bases de datos con la actualización y seguimiento de nueva base para la Dirección General de Minería
- Apoyé en el manejo de bases de datos con la actualización y seguimiento de creación de nueva base para la Dirección General de Hidrocarburos.

c) Apoyo en el control de órdenes de pago emitidas por la Unidad de Fiscalización para todo tipo de pagos relacionados a las Direcciones y sus respectivos programas, del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyé en el control de órdenes de pago emitidas, que consiste en recolectar e ingresar a base de datos de las diferentes Direcciones. Escanee las órdenes de pago emitidas diariamente

d) Apoyo en el control de pagos efectuados referentes a las Direcciones y sus respectivos programas, a través de formularios 63 A

- Apoyé en el control de pagos efectuados, que consiste en recolectar, confrontar con orden de pago, escanear y actualizar en base de datos los recibos de Ingresos Varios 63-A2, años 2023 y meses de enero, febrero, marzo, abril y mayo de 2024

e) Apoyo para la elaboración de reportes y estadísticas mensuales a requerimiento de las diferentes Direcciones y sus respectivos programas, de ingresos del Ministerio, desgregados por participación del Estado o ingresos privados

- Apoyé con la elaboración de reportes de pago requeridos por DGH de las empresas Contratistas

f) Apoyo en la digitalización de documentos de interés para la Unidad de Fiscalización

- Apoyé con la digitalización de 16 órdenes de pago y Recibos de Ingresos Varios 63-A2 de abril y mayo 2024 por concepto de ingresos de Regalías, Hidrocarburos Compartibles, Capacitaciones Anuales, Tasas Administrativas, Multas, etc., correspondiente a la Dirección General de Hidrocarburos
- Apoyé con la digitalización de 28 órdenes de pago y Recibos de Ingresos Varios 63-A2 abril y mayo de 2024 por concepto de Ingresos de Regalías, Canon de Superficie, Canon de Otorgamiento, Multas, etc., Correspondiente a la Dirección General de Minería.

g) Otros asuntos que le sean encomendados

- Apoyé a Secretaria con elaboración de órdenes de pago de Minería, Petróleo y Laboratorio.
- Apoyé con el Control de cédulas notificadas a la Unidad de Fiscalización, ingresándolas y trasladando a Secretaria.
- Apoyé a Secretaria con la recepción y traslado de expedientes, foliando e ingresando adjuntando providencias a su respectivo expediente de la Dirección de Hidrocarburos.
- Apoyé a Técnico de Fiscalización en archivo.

Atentamente,

Marla Alejandra Davila Tabarini
DPI No. (2204050930207)

Aprobado


Lic. Otto Bernabé Espadero Cambrán
Unidad de Fiscalización
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas