

# Factura Pequeño Contribuyente

**VERÓNICA YAZMÍN, QUIROA PICÓN**  
 Nit Emisor: 106129082  
**VERÓNICA QUIROA**  
 40 AVENIDA PARAISO 2 10-53 COLONIA PARAISO 2, zona 18,  
 Guatemala, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 3377938  
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS  
 Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78 ZONA 11 LAS CHARCAS.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 9C1E0E6E-78A0-434A-9180-E15C19E4E20B  
 Serie: 9C1E0E6E Número de DTE: 2023768906  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emision: 30-jun-2024 10:29:00  
 Fecha y hora de certificación: 11-jun-2024 10:29:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la DIRECCIÓN GENERAL DE ENERGÍA, del 01/06/2024 al 30/06/2024, según contrato número MEM-186-2024.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
<b>TOTALES:</b>					0.00	0.00	5,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador:
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*Handwritten signature in blue ink.*

  
  
**Ing. Erwin Barrios Torres**  
 Director General de Energía

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

Ingeniero  
Erwin Rolando Barrios Torres  
Director General de Energía  
Dirección General de Energía  
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-166-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE ENERGÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de junio del año 2024**.

Se detallan Actividades a continuación:

- a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno
- b) Apoyo técnico en atender, monitorear y canalizar llamadas telefónicas entrantes;
  - Se atendieron llamadas telefónicas y se transfirieron para los diferentes departamentos y ventanillas dentro de las instalaciones de la Dirección General de Energía y Oficinas del Ministerio de Energía y Minas Zona 11.
- c) Apoyo técnico en la recepción, registro, clasificación y distribución de documentos que ingresan a la Dirección General de Energía;
  - Distribución y entrega de documentos a diferentes departamentos que conforman la Dirección General de Energía.
- d) Apoyo técnico en la orientación presencial y vía telefónica a los diferentes usuarios que necesiten información sobre procesos administrativos inherentes al quehacer de la Dirección General de Energía;
  - Orientación a las personas de forma presencial, vía telefónica y por medio de la plataforma del Chat-bot en Telegram, para creación de usuarios y expedientes en línea, instrucciones a seguir para descargar requisitos, formularios, uso de la plataforma virtual, horario de atención al público y resolución de dudas que correspondan a la Dirección General de Energía.
- e) Apoyo técnico en el control y registro de visitantes de la Dirección General de Energía;
  - Se lleva a cabo un control y registro de las personas que realizan visitas técnicas y médicas dentro de las instalaciones de la Dirección General de Energía, registro de asistencia en cada una de las reuniones que se realizan en los siguientes salones: Auditorio, Rómulo Ramírez y Marco Antonio Pérez y registro en general de los visitantes que ingresan a la Dirección General de Energía por medio de la plataforma de Garita.
- f) Apoyar en otras actividades que la Dirección General de Energía disponga en función de sus objetivos y prioridades
  - Asignación de expedientes que ingresan para renovación de licencia de Rayos X, solicitudes en línea, notas de cursos y evacuaciones para los analistas del Departamento de Gestión Legal.
  - Notificar vía telefónica a usuarios para recoger su respectiva licencia o requerimiento de Rayos X.
  - Se trasladaron veinte expedientes con su debido folio al Departamento de Protección Radiológica para su respectivo archivo.

Atentamente,

Verónica Yazmín Quiroa Picón  
DPI No. (3011440280101)

**Vo.Bo.**Lic.Nestor Oswaldo Herrera Turcios  
Encargado de Transportes y Servicios Varios



**Aprobado**  
Ing. Erwin Rolando Barrios Torres  
Director General de Energía  
Dirección General de Energía  
Ministerio de Energía y Minas

**Vo.Bo.**Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz  
Viceministro de Energía y Minas



Ingeniero  
Erwin Rolando Barrios Torres  
Director General de Energía  
Dirección General de Energía  
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-166-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE ENERGÍA**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **03 de enero al 30 de junio del año 2024**.

Se detallan Actividades del mes de enero a continuación:

- a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno
- b) Apoyo técnico en atender, monitorear y canalizar llamadas telefónicas entrantes;
- Se atendieron llamadas telefónicas y se transfirieron para los diferentes departamentos y ventanillas dentro de las instalaciones de la Dirección General de Energía y Oficinas del Ministerio de Energía y Minas Zona 11.
- c) Apoyo técnico en la recepción, registro, clasificación y distribución de documentos que ingresan a la Dirección General de Energía;
- Distribución y entrega de documentos a diferentes departamentos que conforman la Dirección General de Energía.
- d) Apoyo técnico en la orientación presencial y vía telefónica a los diferentes usuarios que necesiten información sobre procesos administrativos inherentes al quehacer de la Dirección General de Energía;
- Orientación a las personas de manera presencial y vía telefónica para la creación de usuarios y expedientes en línea, instrucciones a seguir para descargar requisitos, formularios, horario de atención al público y resolución de dudas que correspondan a la Dirección General de Energía.
- e) Apoyo técnico en el control y registro de visitantes de la Dirección General de Energía;
- Se lleva a cabo un control y registro de las personas que realizan visitas técnicas y médicas dentro de las instalaciones de la Dirección General de Energía, así también, un registro de asistencia en cada una de las reuniones que se realizan en los siguientes salones: Auditorio, Rómulo Ramírez y Marco Antonio Pérez.
- f) Apoyar en otras actividades que la Dirección General de Energía disponga en función de sus objetivos y prioridades
- Asignación de expedientes tanto de renovación como solicitudes en línea, notas de curso y evacuaciones para los analistas del Departamento de Gestión Legal.
  - Notificar vía telefónica a usuarios para recoger su respectiva licencia o requerimiento.
  - Ordenar, foliar y anotar los siguientes expedientes que ya fueron notificados, para su respectivo traslado al departamento de Protección y Seguridad Radiológica.
  - DGE-DPR-00959-2023 LUIS ARTURO ESQUIVEL GRIJALVA
  - DGE-DPR-01015-2023 VICTOR MANUEL GUTIÉREZ HAZBUN

- DGE-DPR-00665-2023 MARÍA VICTORIA BRAN ELIAS DE MONZÓN
- DGE-DPR-01417-2022 CRISTOFER ALEJANDRO MAYORGA HERNÁNDEZ
- DGE-DPR-00513-2023 JOSSELINE ANDREINA MOTA YAXCAL
- DGE-DPR-01209-2023 SIDNEY AROLDI VELÁSQUEZ CALDERÓN
- DGE-DPR-00591-2023 ANA LUCÍA CHÁVEZ GARCÍA
- DGE-DPR-00614-2023 ADELMA ELIZABETH DE LEÓN PÉREZ
- DGE-DPR-00481-2021 JHONNY CRISTOBAL ESAÚ YAX TUMAX
- DGE-DPR-00644-2023 BORIS ALEJANDRO RODRÍGUEZ ENRIQUEZ
- DGE-DPR-01151-2023 RODOLFO ANTONIO IBARRA ACUÑA
- DGE-DPR-00744-2023 SKARLETH YAHIEL HERNÁNDEZ CETINO
- DGE-DPR-01054-2023 CLAUDIA LIDIA NIJ GÓMEZ DE JURADO
- DGE-DPR-01034-2023 ANGELA GABRIELA RAMÍREZ JIMÉNEZ
- DGE-DPR-01044-2023 NERY JAVIER MORALES UTRILLA
- DGE-DPR-00847-2023 RAFAEL BATZ TZUL
- DGE-DPR-00662-2023 MARÍA ELENA PÉREZ TOMA DE RODRÍGUEZ
- DGE-DPR-00664-2023 SILVIA MARIELENA JIMÉNEZ
- DGE-394-2020 ANDREA CRISTINA AROCHE HERRERA
- DGE-DPR-00832-2023 LUIS CARLOS MEOÑO CAJAS
- DGE-DPR-00322-2021 ANDREA DEL ROCIO YAX JEREZ
- DGE-DPR-00821-2023 MARÍA ANA MONTERROSO MORATAYA
- DGE-DPR-00863-2023 MARÍA FERNANDA CADENAS ALONZO
- DGE-364-2021 JORGE ALBERTO MELGAR APARICIO
- DGE-DPR-01014-2023 VICTOR MANUEL GUTIÉRREZ HAZBUN
- DGE-DPR-01125-2023 OTTO LEONEL GIRÓN CIFUENTES
- DGE-DPR-01138-2023 SARA REGINA MUÑOZ RAMÍREZ
- DGE-DPR-00782-2023 JEREMY JAFFETH VILLEDA RODRÍGUEZ
- DGE-DPR-00987-2023 KARLA MARÍA PÉREZ ARCHILA
- DGE-DPR-01103-2023 LUIS ALFREDO GÓMEZ AYALA
- DGE-DPR-00800-2023 BRAYAN ALEXIS DÍAZ MOLINA
- DGE-DPR-00911-2023 MARIO ALFREDO OLIVA MARTÍNEZ
- DGE-DPR-01150-2023 RODOLFO ANTONIO IBARRA ACUÑA
- DGE-DPR-00909-2023 OLIVER PABLO JOSÉ CANO AFRE
- DGE-DPR-00850-2023 ANA CECILIA CHACÓN LÓPEZ
- DGE-DPR-01104-2023 YESSI PAOLA QUINTO TOBAR DE GODOY
- DGE-DPR-00624-2023 ANA CAROLINA KOU PÉREZ DE ORTEGA
- DGE-DPR-00620-2021 PABLO FERNANDO GUZMÁN DE LEÓN
- DGE-DPR-01055-2023 JORGE JOSÉ CANO MORALES
- DGE-DPR-01079-2023 JORGE JOSÉ CANO MORALES
- DGE-DPR-01056-2023 WENDY JUDITH SOLARES VÁSQUEZ
- DGE-DPR-00310-2021 CELIA ESPERANZA RODRÍGUEZ REYNOSA
- DGE-DPR-00656-2023 KARLA NOEMÍ AJÁ VELÁSQUEZ
- DGE-DPR-01025-2023 BELYNE ALEJANDRA TEYUL BAUTISTA
- DGE-DPR-01219-2023 MARCOS CALIXTO CATÚ SAJ CABÚN
- DGE-DPR-00157-2023 ARIS MARLENE MORALES WILLIAMS
- DGE-DPR-00872-2023 ERIK QUIKAB ALMIREZ VIELMAN
- DGE-DPR-00099-2023 JOSÉ ANTONIO PORRES VALLEJO
- DGE-DPR-00765-2023 ZULLY MAGLILIAN GONZÁLEZ DE LA CRUZ DE POCASANGRE
- DGE-DPR-00946-2023 AMARILIS PATRICIA HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
- DGE-DPR-00292-2021 MAYRA LEONOR GAITAN MARIN
- DGE-DPR-00778-2023 EDVIN RONALDO FRANCO GALLARDO
- DGE-DPR-00777-2023 HUGO DANIEL AMAYA HERRERA
- DGE-DPR-01105-2023 YESSI PAOLA QUINTO TOBAR DE GODOY
- DGE-DPI-00008-2023 BILLY STEVENSON RUSHFORD LEÓN
- DGE-DPR-00182-2023 LUIS ALBERTO MORALES MARTÍNEZ
- DGE-DPR-00792-2023 JOEL ALEXANDER DELGADO CONTRERAS
- DGE-DPR-00335-2023 LINSY ANDREA LIMA MEJÍA DE MARTÍNEZ

- DGE-DPR-00781-2023 JOSÉ MANUEL ANGEL NAVARRO HERNÁNDEZ
- DGE-DPR-00793-2023 MARIO LEONIDAS ALFARO ARMIENTO
- DGE-DPR-00779-2023 ERICK LEONARDO LUNA RODRÍGUEZ
- DGE-DPR-01735-2022 GUILLERMO TOCAY RUCH
- DGE-DPR-00776-2023 JASON ENRIQUE AYALA VILLEGAS
- DGE-DPR-00794-2023 JOSÉ GIOVANI MURILLO MORALES
- DGE-DPR-00789-2023 WISMAR IRAN RODAS FLORES
- DGE-DPR-00790-2023 WILLY OSSIEL RUANO RAMÍREZ
- DGE-DPR-00042-2023 DIEGO ANDRÉ ALVARADO TURCIOS
- DGE-DPR-00122-2023 KATERIN JULIETA BARRIOS GUZMÁN
- DGE-DPR-01702-2022 ADOLFO JORDANNY VÁSQUEZ ALVA
- DGE-192-2017 TECNISCAN DE GUATEMALA, S.A
- DGE-DPR-01308-2023 CITYDENT, S.A
- DGE-DPR-01700-2022 INNOVA Q, S.A
- DGE-DPR-00169-2023 PHARMAEUROPEA, S.A
- DGE-915-2019 NORMA GUADALUPE BÚRBANO AMADO
- DGE-990-2019 EVELYN ROXANA MONZÓN DE LEÓN
- DGE-DPR-01642-2022 RAFAEL ALFONSO ÁLVAREZ MEDRANO

Se detallan Actividades del mes de febrero a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en atender, monitorear y canalizar llamadas telefónicas entrantes;

- Se atendieron llamadas telefónicas y se transfirieron para los diferentes departamentos y ventanillas dentro de las instalaciones de la Dirección General de Energía y Oficinas del Ministerio de Energía y Minas Zona 11.

c) Apoyo técnico en la recepción, registro, clasificación y distribución de documentos que ingresan a la Dirección General de Energía;

- Distribución y entrega de documentos a diferentes departamentos que conforman la Dirección General de Energía.

d) Apoyo técnico en la orientación presencial y vía telefónica a los diferentes usuarios que necesiten información sobre procesos administrativos inherentes al quehacer de la Dirección General de Energía;

- Orientación a las personas de manera presencial y vía telefónica para la creación de usuarios y expedientes en línea, instrucciones a seguir para descargar requisitos, formularios, horario de atención al público y resolución de dudas que correspondan a la Dirección General de Energía.

e) Apoyo técnico en el control y registro de visitantes de la Dirección General de Energía;

- Se lleva a cabo un control y registro de las personas que realizan visitas técnicas y médicas dentro de las instalaciones de la Dirección General de Energía, así también, un registro de asistencia en cada una de las reuniones que se realizan en los siguientes salones: Auditorio, Rómulo Ramírez y Marco Antonio Pérez.

f) Apoyar en otras actividades que la Dirección General de Energía disponga en función de sus objetivos y prioridades

- Asignación de expedientes que ingresan para renovación de licencia de Rayos X, solicitudes en línea, notas de curso y evacuaciones para los analistas del Departamento de Gestión Legal.
- Notificar vía telefónica a usuarios para recoger su respectiva licencia o requerimiento.

- Ordeñar, foliar y anotar los siguientes expedientes que ya fueron notificados, para su respectivo traslado al departamento de Protección y Seguridad Radiológica.
- DGE-029-2021 JULIO CÉSAR ZAMORA VALLADARES
- DGE-DPR-01804-2022 MARÍA VICTORIA CAJAS
- DGE-DPR-00271-2021 VERÓNICA ISABEL ULUAN
- DGE-DPR-01517-2022 JOSÉ ALEJANDRO CORDOVA MENDOZA
- DGE-DPR-00972-2023 BENITO JOSÉ GUERRERO JUAREZ
- DGE-405-2021 JORGE VICTOR GARCÍA BETANCOURTH
- DGE-DPR-01566-2022 RODOLFO RAMOS REYES
- DGE-DPR-00906-2022 JASMIN ALEJANDRA CARRILLO RODRÍGUEZ
- DGE-DPR-01282-2023 LIGIA RAQUEL MORAN PACAJÓ
- DGE-DPR-01659-2022 MÁRVIN JANGRY ESTEPÁN MUX
- DGE-DPR-00111-2023 EMILIA GABRIELA LOU GRAMAJO DE GONZÁLEZ
- DGE-DPR-01010-2023 LUIS VINCENT ARCHILA MONTENEGRO
- DGE-DPR-00874-2023 NORMAN AQUINO ESTEBAN
- DGE-DPR-01089-2023 MARÍA CONCEPCIÓN FONSECA LÓPEZ
- DGE-DPR-01472-2022 MIGUEL ANGEL ZACARIAS GÓMEZ
- DGE-DPR-01281-2023 LIGIA RAQUEL MORAN PACAJÓ
- DGE-DPR-01093-2023 MARÍA ALEJANDRA GONZÁLEZ
- DGE-DPR-01316-2023 KLEIBERT GARCÍA ARGUETA
- DGE-DPR-01161-2023 CARMEN LUCÍA CASTAÑÓN FLORES
- DGE-DPR-00626-2021 YONATHAN MOISES BARRIOS CHOJOLAN
- DGE-DPR-00618-2021 MAYRA ISABEL DÍAZ LARA
- DGE-DPR-01040-2023 CLAUDIA KARINA BAEZA VIVAR DE SANTOS
- DGE-DPR-00516-2023 ERICK ESTUARDO SANTIZO GRIJALVA
- DGE-DPR-00671-2023 MYNOR EDUARDO ARIAS SILVESTRE
- DGE-DPR-01173-2023 GELEN MARILÚ MÉNDEZ DÍAZ
- DGE-DPR-01033-2023 CATALINA DE LOURDES RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ DE SAGASTUME
- DGE-DPR-01160-2023 CARMEN LUCÍA CASTAÑÓN FLORES
- DGE-DPR-01318-2023 SINDY YOLANDA CONTRERAS DONADO
- DGE-DPR-00978-2023 JULIA ANDREA AYERDI GARCÍA
- DGE-DPR-00901-2023 ANA PRISCILA AVILA OSORIO
- DGE-DPR-00831-2023 MARTHA LORENA ESCOBAR REYES
- DGE-1110-2017 ROSA MARÍA RODAS VILLEDA
- DGE-DPR-00717-2023 ALEX DAVID DE LEÓN GONZÁLEZ
- DGE-DPR-01021-2023 WILLIAMS JOEL PÉREZ PÉREZ
- DGE-DPR-00846-2023 MIRIAM ARACELY RIVAS BARRIOS DE LAMBOUR
- DGE-DPR-01188-2023 ADRIAN ALBERTO DAVILA LÓPEZ
- DGE-DPR-00785-2023 KELLY MELISSA MAGALY GONZÁLEZ MEJÍA
- DGE-DPR-01087-2023 JOEL FALLA ARISTONDO
- DGE-DPR-01088-2023 YASMÍN AZUCENA PORTILLO CHANG
- DGE-DPR-00053-2022 MARTA LEONA HERNÁNDEZ LAYNES DE SEGURA
- DGE-224-2020 CARLOS ROBERTO LEIVA SALMORI
- DGE-DPR-01171-2023 CARLOS ROBERTO LEIVA SALMORI
- DGE-DPR-01041-2023 MARÍA ALEJANDRA BARRERA GÓMEZ
- DGE-DPR-01129-2023 KARINA ESPINOZA ZACARÍAS DE DE LEÓN
- DGE-DPR-00804-2023 EDUARDO RENÉ MÉNDEZ CELADA
- DGE-DPR-00796-2023 JOSSELINE XIOMARA PÉREZ ARANA
- DGE-045-2018 SUSANA ABIGAÍL PALENCIA OROZCO

Se detallan Actividades del mes de marzo a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

**b) Apoyo técnico en atender, monitorear y canalizar llamadas telefónicas entrantes;**

- Se atendieron llamadas telefónicas y se transfirieron para los diferentes departamentos y ventanillas dentro de las instalaciones de la Dirección General de Energía y Oficinas del Ministerio de Energía y Minas Zona 11.

**c) Apoyo técnico en la recepción, registro, clasificación y distribución de documentos que ingresan a la Dirección General de Energía;**

- Distribución y entrega de documentos a diferentes departamentos que conforman la Dirección General de Energía.

**d) Apoyo técnico en la orientación presencial y vía telefónica a los diferentes usuarios que necesiten información sobre procesos administrativos inherentes al quehacer de la Dirección General de Energía;**

- Orientación a las personas de forma presencial, vía telefónica y través del Chat-bot en Telegram, para creación de usuarios y expedientes en línea, instrucciones a seguir para descargar requisitos, formularios, uso de la plataforma virtual, horario de atención al público y resolución de dudas que correspondan a la Dirección General de Energía.

**e) Apoyo técnico en el control y registro de visitantes de la Dirección General de Energía;**

- Se lleva a cabo un control y registro de las personas que realizan visitas técnicas y médicas dentro de las instalaciones de la Dirección General de Energía, así también, un registro de asistencia en cada una de las reuniones que se realizan en los siguientes salones: Auditorio, Rómulo Ramírez y Marco Antonio Pérez.

**f) Apoyar en otras actividades que la Dirección General de Energía disponga en función de sus objetivos y prioridades**

- Asignación de expedientes que ingresan para renovación de licencia de Rayos X, solicitudes en línea, notas de curso y evacuaciones para los analistas del Departamento de Gestión Legal.
- Notificar vía telefónica a usuarios para recoger su respectiva licencia o requerimiento.
- Ordenar, foliar y anotar los siguientes expedientes que ya fueron notificados, para su respectivo traslado al departamento de Protección y Seguridad Radiológica.
- DGE-DPR-00591-2022 JOSÉ REYES MARTÍNEZ LÓPEZ (PV)
- DGE-DPR-00730-2022 NOE BENJAMÍN RODRÍGUEZ SÁNCHEZ (PV)
- DGE-DPR-01314-2022 MÓNICA PELLECCER SANDOVAL (PV)
- DGE-764-2020 JOSÉ MANUEL LÓPEZ ROBLEDO (PV)
- DGE-DPR-01081-2019 INSTITUTO GUATEMALTECO DE SEGURIDAD SOCIAL (PV)
- DGE-211-2021 VIVIAN NOEMI SAMAYOA RODRÍGUEZ (PV)
- DGE-541-2020 MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA (PV)
- DGE-053-2020 GUSTAVO ADOLFO SOTO MORA RICCI (PV)
- DGE-382-2021 SERGIO ESTUARDO MARTÍNEZ RODRÍGUEZ (PV)
- DGE-DPR-01241-2019 MARÍA MERCEDES RIVAS GARÍN DE CASTILLO (PV)
- DGE-DPR-00734-2022 LILIAN JUDITH CAX COS DE SABÁN (PV)
- DGE-DPR-01015-2019 ERICH ANDREAS SANDOVAL ESTRADA (PV)
- DGE-316-2020 DANIEL HUMBERTO SANTOS GUZMÁN (PV)
- DGE-079-2021 LUIS ANDRÉS ALFARO SANDOVAL (PV)
- DGE-391-2020 IRMA YOLANDA SOLIS CERNA (PV)
- DGE-DPR-00752-2022 PABLO JOSÉ GIRÓN RUIZ (PV)
- DGE-429-2020 MIRIAM CRISTINA ESCOBAR QUIROZ (PV)
- DGE-490-2020 MARCO ANTONIO PULUC SEQUÉN (PV)
- DGE-554-2020 COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS REVCA, S.A. (PV)
- DGE-335-2020 MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA (PV)
- DGE-213-2021 VIVIAN NOEMI SAMAYOA RODRÍGUEZ (PV)
- DGE-755-2020 ASOCIACIÓN PRO BIENESTAR DE LA FAMILIA DE GUATEMALA (PV)
- DGE-639-2018 CARLOS FERNANDO DE LEÓN GARCÍA (PV)

- DGE-638-2018 CARLOS FERNANDO DE LEÓN GARCÍA (PV)
- DGE-1089-2018 HOSPITAL NACIONAL DE SALAMA
- DGE-DPR-01100-2023 GERARDO ANTONIO GÓMEZ ARÉVALO
- DGE-DPR-01127-2023 JOSÉ ALEJANDRO LÓPEZ MENDOZA
- DGE-DPR-00997-2023 JORGE FERNANDO MUÑOZ CASTILLO
- DGE-DPR-01022-2023 KEYLA MARIBEL MARTÍNEZ LÓPEZ
- DGE-DPR-00915-2023 PABLO JOSÉ CASASOLA RECINOS
- DGE-DPR-01023-2023 SENDY CAROLINA OSORIO PÉREZ DE CASTILLO
- DGE-DPR-01526-22 SHIRLEY XIMENA VELIZ RODRIGUEZ
- DGE-DPR-00006-2022 SANDRA RAJÁ GONZÁLEZ
- DGE-DPR-01078-2023 MARVIN ENRIQUE LÓPEZ DURÁN
- DGE-DPR-00671-2021 NELSY VIVIANA HERNÁNDEZ CABRERA DE SAGASTUME
- DGE-DPR-00110-2023 EMILIA GABRIELA LOU GRAMAJO DE GONZÁLEZ
- DGE-DPR-01484-2022 INGEMAR RENATO MARTÍNEZ REYES
- DGE-DPR-01084-2022 HUGO ESTUARDO TZUL PÉREZ
- DGE-DPR-01369-2022 ASOCIACIÓN GUATEMALTECA DE PROTECCIÓN RADIOLÓGICA
- DGE-DPR-00189-2023 SERVICIOS MÉDICOS Y HOSPITALARIOS LOS ALTOS, S.A.
- DGE-DPR-00839-2022 KAROLIN MELISSA MARTÍNEZ ZECEÑA
- DGE-DPR-00985-2023 IRENE JEANETTE ROQUE DE LEÓN
- DGE-DPR-01559-2022 CENTRO DE ENFERMEDADES MAMARIAS Y DETECCIÓN DEL CÁNCER, S.A.
- DGE-DPR-01168-2023 LUCAS VICENTE NORATO CORTEZ
- DGE-DPR-00745-2023 SERVICIOS MÉDICOS Y HOSPITALARIOS LA PAZ ZONA 14, S.A.
- DGE-025-2021 DORA ILEANA PÉREZ ROUSSELIN
- DGE-DPR-01658-2022 LESLY NOEMY ORELLANA LEÓN
- DGE-DPR-01664-2022 JOSUÉ ISRAEL YOS CUM
- DGE-721-2020 MAVILO DAVID AREVALO NATARENO
- DGE-DPR-01587-2022 JUAN ENRIQUE ALVARADO XICARÁ
- DGE-DPR-01586-2022 JULIO BERNAVÉ AJUCÚM TAX
- DGE-712-2020 JOSE LUIS SALVADOR MEJIA
- DGE-DPR-01347-2022 GRETHEL OKARY DÍAZ CASTELLANOS
- DGE-593-2016 CÉSAR AUGUSTO LÓPEZ ZAPETA
- DGE-DPR-00571-2021 LUIS EMILIO MARROQUÍN REYES
- DGE-DPR-00959-2022 ORLANDO BLADIMIRO BAUTISTA ESCOBAR
- DGE-DPR-00895-2023 CORINA BEATRIZ BONILLA CADER DE WELLMANN
- DGE-030-2021 WALTER RENE SOCH ROJAS
- DGE-147-2020 RAFAEL ENRIQUE LENGUA REYES
- DGE-DPR-00860-2023 IMPORTADORA Y EXPORTADORA GIL, S.A.
- DGE-DPR-01152-2023 EMPRESA HOSPITALARIA CEMESA, S.A.
- DGE-047-2018 MARÍA DEL ROSARIO RAMÍREZ LÓPEZ DE AC
- DGE-DPR-01170-2023 AXEL IVAN CORZO NATARENO
- DGE-DPR-01172-2023 RANDOLFO HERNAN DÍAZ DE LEÓN
- DGE-DPR-01266-2023 RUSBELINA CARÍAS VALLE

Se detallan Actividades del mes de abril a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en atender, monitorear y canalizar llamadas telefónicas entrantes;

- Se atendieron llamadas telefónicas y se transfirieron para los diferentes departamentos y ventanillas dentro de las instalaciones de la Dirección General de Energía y Oficinas del Ministerio de Energía y Minas Zona 11.

c) Apoyo técnico en la recepción, registro, clasificación y distribución de documentos que ingresan a la Dirección General de Energía;

- Distribución y entrega de documentos a diferentes departamentos que conforman la Dirección General de Energía.

**d) Apoyo técnico en la orientación presencial y vía telefónica a los diferentes usuarios que necesiten información sobre procesos administrativos inherentes al quehacer de la Dirección General de Energía;**

- Orientación a las personas de forma presencial, vía telefónica y por medio de la plataforma del Chat-bot en Telegram, para creación de usuarios y expedientes en línea, instrucciones a seguir para descargar requisitos, formularios, uso de la plataforma virtual, horario de atención al público y resolución de dudas que correspondan a la Dirección General de Energía.

**e) Apoyo técnico en el control y registro de visitantes de la Dirección General de Energía;**

- Se lleva a cabo un control y registro de las personas que realizan visitas técnicas y médicas dentro de las instalaciones de la Dirección General de Energía, registro de asistencia en cada una de las reuniones que se realizan en los siguientes salones: Auditorio, Rómulo Ramírez y Marco Antonio Pérez y registro en general de los visitantes que ingresan a la Dirección General de Energía por medio de la plataforma de Garita.

**f) Apoyar en otras actividades que la Dirección General de Energía disponga en función de sus objetivos y prioridades**

- Asignación de expedientes que ingresan para renovación de licencia de Rayos X, solicitudes en línea, notas de curso y evacuaciones para los analistas del Departamento de Gestión Legal.
- Notificar vía telefónica a usuarios para recoger su respectiva licencia o requerimiento.
- Ordenar, foliar y anotar los siguientes expedientes que ya fueron notificados, para su respectivo traslado al departamento de Protección y Seguridad Radiológica.
- DGE-535-2021 MILDRED ANGÉLICA JIMÉNEZ ARANGO (PV)
- S/N MILDRED ANGÉLICA JIMÉNEZ ARANGO (PV)
- DGE-717-2018 NERLY ARACELY ARÉVALO TOBAR DE DUBÓN
- DGE-DPR-00626-2023 CORPORACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD Y ESTÉTICA, SOCIEDAD ANÓNIMA
- DGE-DPR-00212-2022 HEIDY YARELIS HIDALGO MOLINA
- DGE-279-2014 ELDA LISETH ESPERIAS ORANTES
- DGE-DPR-00781-2022 TESLADIAGNOSTICO, SOCIEDAD ANÓNIMA
- DGE-DPR-00163-2023 MARÍA GABRIELA CEBALLOS GODOY
- DGE-DPR-00762-2023 BACO, SOCIEDAD ANÓNIMA
- DGE-DPR-01732-2022 IMAGENOLOGÍA DE ORIENTE, SOCIEDAD ANÓNIMA
- DGE-DPR-00410-2023 GLOBAL PUNTO MED, SOCIEDAD ANÓNIMA
- DGE-DPR-00783-2022 DALILA MARGARITA SALANIC YAC DE COLOP
- DGE-DPR-01204-2023 REPRESENTACIONES ROFEC, SOCIEDAD ANÓNIMA
- DGE-DPR-00590-2022 GLORIA AZUCENA DE JESÚS BAUTISTA GODÍNEZ
- DGE-DPR-00962-2023 CECILIA DEL ROCIO FLORES CASTRO
- DGE-DPR-00208-2023 SHENY YOLANDA BATEN HERNÁNDEZ
- DGE-DPR-01163-2023 SANDRA PATRICIA MURALLES MONTENEGRO
- DGE-DPR-00557-2023 EDY FERNANDO FERNANDEZ HERNÁNDEZ
- DGE-DPR-00628-2023 OSCAR ARMANDO MEJICANO VILLAGRAN
- DGE-DPR-00854-2023 PONCIANO JORGE ALFONSO ESPAÑA GUERRA
- DGE-DPR-01111-2023 "CURSO" PORT SECURITY INTERNATIONAL GUATEMALA, S.A.
- DGE-309-2018 JUAN EDUARDO VALLE CAMPOS
- DGE-DPR-00567-2023 WAGNER LEONEL DOREN LÓPEZ
- DGE-DPR-00078-2023 HÉCTOR DANIEL GARCÍA VÁSQUEZ
- DGE-DPR-00307-2023 OSCAR EFRAÍN PIEDRASANTA SANTOS
- DGE-DPR-00902-2023 CARMELINA RAMOS LÓPEZ DE CABALLERO
- DGE-1102-2019 STANLEY RUBEN SANTOS SÁNCHEZ
- DGE-DPR-01169-2023 HEIDY YARELIS HIDALGO MOLINA
- DGE-DPR-00479-2023 LUIS ALBERTO LINARES MARTÍNEZ
- DGE-DPR-00164-2023 MARÍA GABRIELA CEBALLOS GODOY

- DGE-DPR-01162-2023 SANDRA PATRICIA MURALLES MONTENEGRO
- DGE-DPR-00638-2023 KEVIN ANDRES CABRERA SÁNCHEZ
- DGE-DPR-01497-2022 EDGAR GUSTAVO ARIAS LÓPEZ
- DGE-DPR-01187-2023 CARLOS ALEXANDER PÉREZ LEIVA
- DGE-648-2018 RADIOLOGY SOLUTIONS, SOCIEDAD ANÓNIMA
- DGE-DPR-01024-2023 BELYNE ALEJANDRA TEYUL BAUTISTA
- DGE-DPR-00586-2023 LUIS ARNOLDO PALACIOS DE LEÓN

Se detallan Actividades del mes de mayo a continuación:

**a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno**

**b) Apoyo técnico en atender, monitorear y canalizar llamadas telefónicas entrantes;**

- Se atendieron llamadas telefónicas y se transfirieron para los diferentes departamentos y ventanillas dentro de las instalaciones de la Dirección General de Energía y Oficinas del Ministerio de Energía y Minas Zona 11.

**c) Apoyo técnico en la recepción, registro, clasificación y distribución de documentos que ingresan a la Dirección General de Energía;**

- Distribución y entrega de documentos a diferentes departamentos que conforman la Dirección General de Energía.

**d) Apoyo técnico en la orientación presencial y vía telefónica a los diferentes usuarios que necesiten información sobre procesos administrativos inherentes al quehacer de la Dirección General de Energía;**

- Orientación a las personas de forma presencial, vía telefónica y por medio de la plataforma del Chat-bot en Telegram, para creación de usuarios y expedientes en línea, instrucciones a seguir para descargar requisitos, formularios, uso de la plataforma virtual, horario de atención al público y resolución de dudas que correspondan a la Dirección General de Energía.

**e) Apoyo técnico en el control y registro de visitantes de la Dirección General de Energía;**

- Se lleva a cabo un control y registro de las personas que realizan visitas técnicas y médicas dentro de las instalaciones de la Dirección General de Energía, registro de asistencia en cada una de las reuniones que se realizan en los siguientes salones: Auditorio, Rómulo Ramírez y Marco Antonio Pérez y registro en general de los visitantes que ingresan a la Dirección General de Energía por medio de la plataforma de Garita.

**f) Apoyar en otras actividades que la Dirección General de Energía disponga en función de sus objetivos y prioridades**

- Asignación de expedientes que ingresan para renovación de licencia de Rayos X, solicitudes en línea, notas de curso y evacuaciones para los analistas del Departamento de Gestión Legal.
- Notificar vía telefónica a usuarios para recoger su respectiva licencia o requerimiento.
- Ordenar, foliar y anotar los siguientes expedientes que ya fueron notificados, para su respectivo traslado al departamento de Protección y Seguridad Radiológica.
- DGE-750-2014 TECNISCAN DE GUATEMALA, S.A
- DGE-238-2018 AUGUSTO JOJ CHIQUITÓ
- DGE-291-2018 LEOPOLDO VALENZUELA ESCALANTE
- DGE-758-2018 REPRESENTACIONES ROFEC, S.A.
- DGE-DPR-00433-2023 CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN MEDICA, S.A.
- DGE-140-2019 DAVID ESTUARDO CASTILLO HERNANDEZ
- DGE-117-2016 PATRICIA DEL ROSARIO GÓMEZ ORDOÑEZ
- DGE-DPR-01195-2023 WENDY ANALY VELÁSQUEZ SALGUERO

- DGE-DPR-00704-2023 SHARON DINORA CELADA URREA DE BONATTO
- DGE-DPR-00683-2023 LESLIE JOHANNA ALVAREZ SANTOS
- DGE-DPR-00681-2023 ANDREA MARLENI SOLORZANO COLINDRES
- DGE-DPR- 00614-2021 NERLY ARACELY AREVALO TOBAR
- DGE-DPR-01220-2023 REINA ELIZABETH MEJIA ALVARADO DE CHANG
- DGE-DPR-01315-2023 JUANA SAMANTA YOJ SOTO
- DGE-DPR-01116-2023 WERNER OMAR CHANTA BAUTISTA
- DGE-DPR-01101-2023 TECNISCAN DE GUATEMALA, S.A.
- DGE-DPR-01207-2023 ALIMENTOS, S.A.
- DGE-DPR-00587-2023 CORPORACIÓN NEOSALUD, S.A.
- DGE-DPR-01005-2023 LUDWIN MOISÉS OROZCO OROZCO
- DGE-DPR-01151-2022 JOSÉ PABLO GODINEZ OROZCO
- DGE-DPR-00424-2022 PAN AMERICA SILVER GUATEMALA, S.A.
- DGE-747-2018 TECNODIAGNOSIS, S.A.
- DGE-DPR-01205-2023 VETERINARIA INTEGRADA FAMILIAR, S.A.
- DGE-DPR-01141-2023 TECNODIAGNOSIS, S.A.
- DGE-DPR-00084-2022 JOSÉ CARLOS ARGUETA CHACÓN
- DGE-DPR-01159-2023 TECNODIAGNOSIS, S.A.
- DGE-DPR-00837-2023 LIGA NACIONAL CONTRA EL CÁNCER Z.11
- DGE-DPR-01001-2023 TECNISCAN DE GUATEMALA, S.A.
- DGE-248-2014 SAYDA NOEMI RIVERA TORRES
- DGE-DPR-00508-2023 CENTRO DE IMÁGENES MÉDICAS DE ORIENTE, S.A.
- DGE-DPR-00924-2023 LUIS EDMUNDO CHINCHILLA CABRERA
- DGE-DPR-00495-2023 JOSUÉ DAVID LÓPEZ HERNÁNDEZ
- DGE-DPR-01086-2023 MIRIAM YARNID MORALES SERRANO

Se detallan Actividades del mes de junio a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en atender, monitorear y canalizar llamadas telefónicas entrantes;

- Se atendieron llamadas telefónicas y se transfirieron para los diferentes departamentos y ventanillas dentro de las instalaciones de la Dirección General de Energía y Oficinas del Ministerio de Energía y Minas Zona 11.

c) Apoyo técnico en la recepción, registro, clasificación y distribución de documentos que ingresan a la Dirección General de Energía;

- Distribución y entrega de documentos a diferentes departamentos que conforman la Dirección General de Energía.

d) Apoyo técnico en la orientación presencial y vía telefónica a los diferentes usuarios que necesiten información sobre procesos administrativos inherentes al quehacer de la Dirección General de Energía;

- Orientación a las personas de forma presencial, vía telefónica y por medio de la plataforma del Chat-bot en Telegram, para creación de usuarios y expedientes en línea, instrucciones a seguir para descargar requisitos, formularios, uso de la plataforma virtual, horario de atención al público y resolución de dudas que correspondan a la Dirección General de Energía.

e) Apoyo técnico en el control y registro de visitantes de la Dirección General de Energía;

- Se lleva a cabo un control y registro de las personas que realizan visitas técnicas y médicas dentro de las instalaciones de la Dirección General de Energía, registro de asistencia en cada una de las reuniones que se realizan en los siguientes salones: Auditorio, Rómulo Ramírez y Marco Antonio Pérez y registro en general de

los visitantes que ingresan a la Dirección General de Energía por medio de la plataforma de Garita.

**f) Apoyar en otras actividades que la Dirección General de Energía disponga en función de sus objetivos y prioridades**

- Asignación de expedientes que ingresan para renovación de licencia de Rayos X, solicitudes en línea, notas de cursos y evacuaciones para los analistas del Departamento de Gestión Legal.
- Notificar vía telefónica a usuarios para recoger su respectiva licencia o requerimiento de Rayos X.
- Se trasladaron veinte expedientes con su debido folio al Departamento de Protección Radiológica para su respectivo archivo.

Atentamente,

Verónica Yazmín Quiroa Picón  
DPI No. (3011440280101)

**Vo.Bo.**Lic.Nestor Oswaldo Herrera Turcios  
Encargado de Transportes y Servicios Varios



**Aprobado**  
Ing. Erwin Rolando Barrios Torres  
Director General de Energía  
Dirección General de Energía  
Ministerio de Energía y Minas

**Vo.Bo.**Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz  
Viceministro de Energía y Minas



# FINIQUITO

Otorgado por:

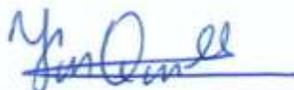
Verónica Yazmín Quiroa Picón ✓

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS  
DIRECCIÓN GENERAL DE ENERGÍA ✓

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-166-2024** de **tres de Enero de dos mil veinticuatro (03/01/2024)**, de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**. ✓

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **30 de Junio de 2024**. ✓



---

Verónica Yazmín Quiroa Picón ✓  
DPI: (3011440280101)