

Factura Pequeño Contribuyente

LILIAN MARLENY, GUTIERREZ ESTRADA
Nit Emisor: 61936529
LILIAN MARLENY GUTIERREZ ESTRADA
MANZANA C 00-3 COLONIA LAS MARGARITAS BUCARO SECTOR 1,
zona 12, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS
Dirección comprador: DIAGONAL 17 29-78, ZONA 11, LAS CHARCAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
AD6A0012-F8E5-4E20-971C-403DF13DA9E7
Serie: AD6A0012 Número de DTE: 4175777312
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-jun-2024 11:43:36
Fecha y hora de certificación: 05-jun-2024 11:43:37

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos, prestados al Ministerio de Energía y Minas en la Dirección General Administrativa, del (01/06/2024) al (30/06/2024), según contrato número (MEM-74-2024)	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Aura M. Pelén Juárez
Subdirectora General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Aura Marina Pelén Juárez
Subdirectora General Administrativa
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas

Respetable :

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-74-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de junio del año 2024** .

Se detallan Actividades del mes de junio a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en el cuadro en el Módulo de Inventarios y Registros contables en el Sicoin WEB, de Bienes Inventariables provenientes de contratos

- Apoyo técnico

c) Apoyo técnico en el registro de alzas y bajas de bienes en tarjetas de responsabilidad en los movimientos que se presentan rutinariamente

- Apoyo técnico en la creación de tarjetas de responsabilidad a personal de nuevo ingreso con la asignación de bienes que tendrán bajo su responsabilidad para el desarrollo de sus actividades diarias dentro del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de bajas en tarjetas de responsabilidad de los colaboradores de las Direcciones Administrativa, Minería, Hidrocarburos, Energía y Unidades que Conforman el Despacho Superior del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de alzas en tarjetas de responsabilidad de los colaboradores de las Direcciones Administrativa, Minería, Hidrocarburos, Energía y Unidades que Conforman el Despacho Superior del Ministerio de Energía y Minas

d) Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes inventariables entre el SICOIN WEB y los libros autorizados por la Contraloría General de Cuentas

- Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes adquiridos durante el mes en curso (verificación de asignación de bienes en tarjetas de responsabilidad contra el registro del libro auxiliar de inventarios)
- Apoyo Técnico en el cuadro mensual de los bienes adquiridos mensualmente contra reportes del Sistema de Inventarios

e) Apoyo técnico en la conformación de expedientes para las bajas de bienes inventariables del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico

f) Apoyo técnico en el levantado del inventario físico de activo fijos y bienes fungibles del Ministerio de Energía y Minas



- Apoyo técnico en la retroalimentación de la base de datos de los diferentes departamentos que conforman las cuatro Direcciones del Ministerio de Energía y Minas, que permite llevar un mejor control del inventario físico de los bienes inventariables del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en el levantado de inventario físico en la Unidad de Recursos Humanos del Ministerio de Energía y Minas

g) Apoyo y seguimiento técnico a donaciones en especies recibidas por este Ministerio

- Apoyo técnico en registro de los bienes de donación que ingreso a la Unidad de Laboratorios Técnicos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la conformación del expediente de la adición No. 40 de donación que ingreso a la Unidad de Laboratorios Técnicos del Ministerio de Energía y Minas

h) Apoyo técnico en las distintas actividades que sean asignadas por la Dirección General Administrativa

- Apoyo técnico en el seguimiento de las diferentes solicitudes recibidas por correo electrónico que ingresan al área de inventarios de este Ministerio
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas que se realizan a distintas instituciones y empresas con motivos de gestiones del área de inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de actividades rutinarias concernientes al área de Inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas a los proveedores para reclamos de garantía
- Apoyo técnico en el traslado de los distintos bienes que se envían a revisión técnica por reclamos de garantías
- Apoyo técnico en el registro dentro del modulo de inventarios de los bienes adquiridos durante el mes en curso, para utilizarse en las distintas áreas de este Ministerio
- Apoyo técnico en la conformación de expedientes de las adiciones mensuales con bienes que ingresan al inventario del Ministerio
- Apoyo técnico en el etiquetado de bienes pertenecientes a este Ministerio por medio del numero de SICOIN
- Apoyo técnico en el etiquetado de bienes de las adiciones que ingresaron este mes al inventario de este Ministerio, por medio del numero de SICOIN
- Apoyo técnico en el escaneo de los certificados de garantía que conforman el expediente de ingreso de cada adición mensual
- Apoyo técnico en la verificación de equipo que integra la reclasificación de equipo de computo solicitado por la Dirección de Bienes del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas.

i) Apoyo técnico en la redacción de certificaciones de bienes para la conformación de pagos

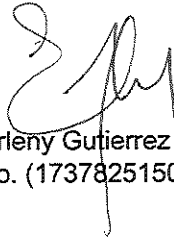
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de inventarios de los distintos bienes que solicitan para la conformación de expediente de pago de servicios o mantenimientos
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de ingreso a inventarios que conforma el expediente de adición de los bienes de nuevo ingreso al libro de inventarios y al sistema de Inventarios.

j) Apoyo técnico en la redacción de solvencias de bienes a personal del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en el redacción de diferentes solvencias solicitadas del personal que se retirará del Ministerio de Energía y Minas



Atentamente,



Lilian Marleny Gutierrez Estrada
DPI No. (1737825150101)




MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS
COORDINACIÓN
ÁREA DE
INVENTARIOS

Vo.Bo.Lic. Wagner Norberto Del Aguila-Corrales
Jefe del Departamento de Inventarios



MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE LA
SUBDIRECCIÓN
GUATEMALA, C. A.



Aprobado
Aura Marina Pelén Juárez
Subdirectora General Administrativa
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo.Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas



MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE LA
SUBDIRECCIÓN
GUATEMALA, C. A.

Aura Marina Pelén Juárez
Subdirectora General Administrativa
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas

Respetable :

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-74-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA**, me permito presentar el informe Final de actividades desarrolladas en el período del **01 de enero al 30 de junio del año 2024** .

Se detallan Actividades del mes de enero a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en el cuadro en el Módulo de Inventarios y Registros contables en el Sicoin WEB, de Bienes Inventariables provenientes de contratos

- Apoyo técnico

c) Apoyo técnico en el registro de alzas y bajas de bienes en tarjetas de responsabilidad en los movimientos que se presentan rutinariamente

- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de Responsabilidad de José Danilo de Paz Martínez del área de Control Minero de la Dirección General de Minería del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de Responsabilidad de Brenda Lucia Cáceres Mendía del área de Asesores del Despacho Superior del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de Responsabilidad de Maria Alejandra López Cárcamo del área de Asesores del Despacho Superior del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de Responsabilidad de Yeison Mauricio Ramirez Franco del área de Energías Renovables de la Dirección General de Energía del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de Responsabilidad de Otto Ruiz Balcarcel del área de Energías Renovables de la Dirección General de Energía del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de Responsabilidad de Ana Cleotilde Chámale del área de Despacho de la Dirección General de Energía del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de Responsabilidad de Diana de Jesús Jovel del área de Despacho de la Dirección General de Energía del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de Responsabilidad de Ing. Edward Enrique Fuentes Lopez del área de Vice despacho de la Dirección General de Energía del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de Responsabilidad de Ing. Manuel Eduardo Arita del área de despacho del Ministro del Energía del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de Responsabilidad de Laura Vanesa Cordón del área de despacho del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de Responsabilidad de Idanis Maria José Giordano del área de Gestión Legal de la Dirección General de Minería del Ministerio de Energía y Minas

d) Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes inventariables entre el SICOIN WEB y los libros autorizados por la Contraloría General de Cuentas



- Apoyo técnico en el cuadro mensual de las compras realizadas durante el mes en curso en el libro físico de bienes inventariables del Ministerio
- Apoyo técnico en la consolidación de bienes adquiridos durante los meses de octubre, noviembre y diciembre en el libro auxiliar de inventarios
- Apoyo técnico en la asignación de folios digitales correspondientes al libro de inventarios 2023 en las adiciones de todo el año y en inventario general
- Apoyo técnico en la impresión de las adiciones correspondientes al año 2023 en las hojas autorizadas por la Contraloría General de Cuentas
- Apoyo técnico en la impresión del libro auxiliar de inventarios correspondientes al año 2023 en las hojas autorizadas por la Contraloría General de Cuentas

e) Apoyo técnico en la conformación de expedientes para las bajas de bienes inventariables del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico

f) Apoyo técnico en el levantado del inventario físico de activo fijos y bienes fungibles del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en el barrido físico de bienes inventariables del área de Transportes del Ministerio de Energía y Minas en sus Direcciones

g) Apoyo y seguimiento técnico a donaciones en especies recibidas por este Ministerio

- Apoyo técnico en el seguimiento de los bienes que serán trasladados por parte del Ministerio de Energía y Minas hacia la Dirección de Educación de Alta Verapaz en sus diferentes escuelas por parte del programa Euro solar

h) Apoyo técnico en las distintas actividades que sean asignadas por la Dirección General Administrativa

- Apoyo técnico en el seguimiento de las diferentes solicitudes recibidas por correo electrónico que ingresan al área de inventarios de este Ministerio
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas que se realizan a distintas instituciones y empresas con motivos de gestiones del área de inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de actividades rutinarias concernientes al área de Inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas a los proveedores para reclamos de garantía
- Apoyo técnico en el traslado de los distintos bienes que se envían a revisión técnica por reclamos de garantías
- Apoyo técnico en el registro de bienes adquiridos por el Ministerio para utilizarse en diferentes áreas de este Ministerio
- Apoyo técnico en la conformación de expedientes de bienes de ingreso al inventario del Ministerio
- Retroalimentación de la base de datos creada por mi persona específicamente para los bienes del Programa Euro Solar, para control de bienes duplicados en actas para firma en seguimiento de la Legalización de Traslados por donación de los bienes de este programa
- Apoyo técnico en el etiquetado de bienes pertenecientes a este Ministerio por medio del número de SICOIN

i) Apoyo técnico en la redacción de certificaciones de bienes para la conformación de pagos

- Apoyo técnico en la redacción de certificación de inventarios de los distintos bienes para conformación de expediente de acta CNC-UE-41-2017 Del programa Euro Solar
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de inventarios de los distintos bienes para conformación de expediente de acta CNC-UE-46-2017 Del programa Euro Solar
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de inventarios de los distintos bienes para conformación de expediente de acta CNC-UE-129-2018 Del programa Euro Solar
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de inventarios de los distintos bienes para conformación de expediente de acta CNC-UE-51-2018 Del programa Euro Solar



j) Apoyo técnico en la redacción de solvencias de bienes a personal del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en el redacción de diferentes solvencias solicitadas del personal retirado del Ministerio de Energía y Minas

Se detallan Actividades del mes de febrero a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en el cuadro en el Módulo de Inventarios y Registros contables en el Sicoin WEB, de Bienes Inventariables provenientes de contratos

- Apoyo técnico

c) Apoyo técnico en el registro de alzas y bajas de bienes en tarjetas de responsabilidad en los movimientos que se presentan rutinariamente

- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de Responsabilidad de Ana Chámale del área de vice despacho de la Dirección General de Energía del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de Responsabilidad de Diana Jovel del área de la Dirección General de Energía del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de Responsabilidad de Edwin Ariel Gutiérrez del área de Protección Radiológica de la Dirección General de Energía del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de Responsabilidad de Ing. Julio Roberto García del área de Subdirección de la Dirección General de Energía del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de Responsabilidad de Byron Giovanni Hernández de la delegación de Informática ubicada eb la Dirección General de Energía del Ministerio de Energía y Minas

d) Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes inventariables entre el SICOIN WEB y los libros autorizados por la Contraloría General de Cuentas

- Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes que adquiridos durante el mes en curso

e) Apoyo técnico en la conformación de expedientes para las bajas de bienes inventariables del Ministerio de Energía y Minas

- apoyo técnico en la retroalimentación del expediente de bienes en desuso que se trasladan a las bodegas de inventarios ubicados en la Dirección General de Energía

f) Apoyo técnico en el levantado del inventario físico de activo fijos y bienes fungibles del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico

g) Apoyo y seguimiento técnico a donaciones en especies recibidas por este Ministerio

- Apoyo técnico en el seguimiento de conformación del expediente para legalizar el traslado de bienes de expediente de acta CNC-UE-41-2017 Del programa Euro Solar hacia la Dirección Departamental de Educación de Alta Verapaz
- Apoyo técnico en el seguimiento de conformación del expediente para legalizar el traslado de bienes de expediente de acta CNC-UE-46-2017 Del programa Euro Solar hacia la Dirección Departamental de Educación de Alta Verapaz
- Apoyo técnico en el seguimiento de conformación del expediente para legalizar el traslado de bienes de expediente de acta CNC-UE-129-2018 Del programa Euro Solar hacia la Dirección Departamental de Educación



de Alta Verapaz

- Apoyo técnico en el seguimiento de conformación del expediente para legalizar el traslado de bienes de expediente de acta CNC-UE-51-2018 Del programa Euro Solar hacia la Dirección Departamental de Educación de Alta Verapaz
- Apoyo técnico en la revisión de la descripción de cada uno de los bienes que figuran en las actas anteriores descritas, en la plataforma de SICOIN WEB

h) Apoyo técnico en las distintas actividades que sean asignadas por la Dirección General Administrativa

- Apoyo técnico en el seguimiento de las diferentes solicitudes recibidas por correo electrónico que ingresan al área de inventarios de este Ministerio
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas que se realizan a distintas instituciones y empresas con motivos de gestiones del área de inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de actividades rutinarias concernientes al área de Inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas a los proveedores para reclamos de garantía
- Apoyo técnico en el traslado de los distintos bienes que se envían a revisión técnica por reclamos de garantías
- Apoyo técnico en el registro de bienes adquiridos por el Ministerio para utilizarse en diferentes áreas de este Ministerio
- Apoyo técnico en la conformación de expedientes de bienes de ingreso al inventario del Ministerio
- Retroalimentación de la base de datos creada por mi persona específicamente para los bienes del Programa Euro Solar, para control de bienes duplicados en actas para firma en seguimiento de la Legalización de Traslados por donación de los bienes de este programa
- Apoyo técnico en el etiquetado de bienes pertenecientes a este Ministerio por medio del numero de SICOIN
- Apoyo técnico en la conformación digital de la información solicitada por Contraloría General de Cuentas de alzas y bajas durante el periodo del 01 de octubre al 31 de diciembre del año 2023
- Apoyo técnico en la conformación digital de la información solicitada por Contraloría General de Cuentas de alzas y bajas del año 2023 de mobiliario y equipo, ubicación, valor y estado.
- Apoyo técnico en el escaneo del libro auxiliar de inventarios y fotocopias de las primera y ultima folio autorizadas que fueron utilizadas para el libro auxiliar 2023, información solicitada por la Contraloría General de Cuentas

i) Apoyo técnico en la redacción de certificaciones de bienes para la conformación de pagos

- Apoyo técnico en la redacción de certificación de inventarios de los distintos bienes de nuevo ingreso a inventarios para conformación de expediente de pago

j) Apoyo técnico en la redacción de solvencias de bienes a personal del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en el redacción de diferentes solvencias solicitadas del personal retirado del Ministerio de Energía y Minas

Se detallan Actividades del mes de marzo a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en el cuadro en el Módulo de Inventarios y Registros contables en el Sicoin WEB, de Bienes Inventariables provenientes de contratos

- Apoyo técnico

c) Apoyo técnico en el registro de alzas y bajas de bienes en tarjetas de responsabilidad en los movimientos que se presentan rutinariamente



- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Lilian Aleyda Guzmán Rojas de la Unidad de Recursos Humanos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Roberto Carlos Barillas Monzón de la área de Asesoría Jurídica del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Roberto Antonio Guerrero Joge de Tesorería del UDAF del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Wilmar Josué Peralta Pineda de Secretaría General del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Pablo Enrique Yaquian Rodas del área de Capacitación del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Minor Estuardo López Barrientos del área del Vicedespacho de la Dirección de Energía del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Edvin Ariel Gutiérrez del área de Protección Radiológica de la Dirección de Energía del Ministerio de Energía y Minas

d) Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes inventariables entre el SICOIN WEB y los libros autorizados por la Contraloría General de Cuentas

- Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes que adquiridos durante el mes en curso

e) Apoyo técnico en la conformación de expedientes para las bajas de bienes inventariables del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en la conformación del expediente digital de los 145 archivos que se encuentran en desuso por mal estado en las bodegas de inventarios ubicados en la Dirección General de Energía

f) Apoyo técnico en el levantado del inventario físico de activo fijos y bienes fungibles del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico

g) Apoyo y seguimiento técnico a donaciones en especies recibidas por este Ministerio

- Apoyo técnico en el registro de bienes en el libro auxiliar de inventarios correspondientes a la Donación para el área de Protección Radiológica de la Dirección General de Energía del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en el registro de bienes en el SICOIN Web correspondientes a la Donación para el área de Protección Radiológica de la Dirección General de Energía del Ministerio de Energía y Minas

h) Apoyo técnico en las distintas actividades que sean asignadas por la Dirección General Administrativa

- Apoyo técnico en el seguimiento de las diferentes solicitudes recibidas por correo electrónico que ingresan al área de inventarios de este Ministerio
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas que se realizan a distintas instituciones y empresas con motivos de gestiones del área de inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de actividades rutinarias concernientes al área de Inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas a los proveedores para reclamos de garantía
- Apoyo técnico en el traslado de los distintos bienes que se envían a revisión técnica por reclamos de garantías
- Apoyo técnico en el registro de bienes adquiridos por el Ministerio para utilizarse en diferentes áreas de este Ministerio
- Apoyo técnico en la conformación de expedientes de bienes de ingreso al inventario del Ministerio
- Retroalimentación de la base de datos creada por mi persona específicamente para los bienes del Programa Euro Solar, para control de bienes duplicados en actas para firma en seguimiento de la Legalización de Traslados por donación de los bienes de este programa
- Apoyo técnico en el etiquetado de bienes pertenecientes a este Ministerio por medio del número de SICOIN
- Apoyo técnico en el control y verificación de los extintores del edificio central zona 11, del edificio del Despacho superior y de la Dirección General de Energía para emisión de la certificación que conforma el expediente de



pago de mantenimiento de los mismos.

- Apoyo técnico en el control y verificación de los aires acondicionados del edificio central zona 11, del edificio del Despacho superior y de la Dirección General de Energía para emisión de la certificación que conforma el expediente de pago de mantenimiento de los mismos
- Apoyo técnico en el levantado de medicamento de la clínica ubicada en las oficinas de la zona 11 del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en el levantado de medicamento de la clínica ubicada en las oficinas de la zona 12 Dirección General de Energía del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la creación de la base de datos de las impresoras en uso de cada área que conforman las Direcciones Generales del Ministerio de Energía y Minas

i) Apoyo técnico en la redacción de certificaciones de bienes para la conformación de pagos

- Apoyo técnico en la redacción de certificación de inventarios de los distintos bienes de nuevo ingreso a inventarios para conformación de expediente de pago

j) Apoyo técnico en la redacción de solvencias de bienes a personal del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en el redacción de diferentes solvencias solicitadas del personal que se retirará del Ministerio de Energía y Minas

Se detallan Actividades del mes de abril a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en el cuadro en el Módulo de Inventarios y Registros contables en el Sicoin WEB, de Bienes Inventariables provenientes de contratos

- Apoyo técnico

c) Apoyo técnico en el registro de alzas y bajas de bienes en tarjetas de responsabilidad en los movimientos que se presentan rutinariamente

- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Walter Vinicio Alvarado del vice ministerio de Desarrollo Sostenible del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Tamará Zunil Claudio del vice ministerio de Desarrollo Sostenible del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Ennia Celeste Sarceño del despacho de la Dirección General de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Heidy Yolanda Pirir Dávila del área de Coordinación de Contratos Petroleros de la Dirección General de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Byron Arnoldo Valenzuela del área de Coordinación de Contratos Petroleros de la Dirección General de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Carmina Aguirre Ríos del área del despacho de la Dirección General de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Omar Eduardo Gómez del área de Análisis Económico de la Dirección General de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Flavio Alder Solís del área de Archivo técnico de petróleo de la Dirección General de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Marla Alejandra Dávila de la Unidad de Fiscalización de Empresas del Ministerio de Energía y Minas



- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Mario Rene Pérez del área de Servicios Varios de la Dirección General Administrativa del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Elizabeth Aeleen Hernández de la Unidad de Recursos Humanos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Saraí Pedro de la Unidad de Información Pública del Ministerio de Energía y Minas

d) Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes inventariables entre el SICOIN WEB y los libros autorizados por la Contraloría General de Cuentas

- Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes adquiridos durante el mes en curso (verificación de asignación de bienes en tarjetas de responsabilidad contra el registro del libro auxiliar de inventarios)

e) Apoyo técnico en la conformación de expedientes para las bajas de bienes inventariables del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en el seguimiento de la conformación del expediente digital de los 145 archivos que se encuentran en desuso por mal estado en las bodegas de inventarios ubicados en la Dirección General de Energía

f) Apoyo técnico en el levantado del inventario físico de activo fijos y bienes fungibles del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en la redacción del archivo digital del levantado de inventario físico de las distintas áreas de cada Dirección General que se van actualizando durante el transcurso del mes

g) Apoyo y seguimiento técnico a donaciones en especies recibidas por este Ministerio

- Apoyo técnico

h) Apoyo técnico en las distintas actividades que sean asignadas por la Dirección General Administrativa

- Apoyo técnico en el seguimiento de las diferentes solicitudes recibidas por correo electrónico que ingresan al área de inventarios de este Ministerio
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas que se realizan a distintas instituciones y empresas con motivos de gestiones del área de inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de actividades rutinarias concernientes al área de Inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas a los proveedores para reclamos de garantía
- Apoyo técnico en el traslado de los distintos bienes que se envían a revisión técnica por reclamos de garantías
- Apoyo técnico en el registro dentro del modulo de inventarios de los bienes adquiridos durante el mes en curso, para utilizarse en las distintas áreas de este Ministerio
- Apoyo técnico en la conformación de expedientes de las adiciones mensuales con bienes que ingresan al inventario del Ministerio
- Retroalimentación de la base de datos creada por mi persona específicamente para los bienes del Programa Euro Solar, para control de bienes duplicados en actas para firma en seguimiento de la Legalización de Traslados por donación de los bienes de este programa
- Apoyo técnico en el etiquetado de bienes pertenecientes a este Ministerio por medio del numero de SICOIN
- Apoyo técnico en la retro alimentación de la base de datos de las impresoras en uso de cada área que conforman las Direcciones Generales del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la conformación del expediente de los bienes registrados en el año 2020 dentro de cada unidad ejecutora que existía dentro del Ministerio para su posterior traslado a la Unidad Central del Ministerio.
- Apoyo técnico en la corrección de datos dentro del modulo de inventarios de los 369 bienes que figuran dentro de traslado de la unidad ejecutora 201

i) Apoyo técnico en la redacción de certificaciones de bienes para la conformación de pagos



- Apoyo técnico en la redacción de certificación de inventarios de los distintos bienes de nuevo ingreso a inventarios para conformación de expediente de pago
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de ingreso a inventarios de la adición No. 3 para la conformación del expediente
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de ingreso a inventarios de la adición No. 4 para la conformación del expediente
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de ingreso a inventarios de la adición No. 5 para la conformación del expediente
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de ingreso a inventarios de la adición No. 6 para la conformación del expediente
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de ingreso a inventarios de la adición No. 9 para la conformación del expediente
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de ingreso a inventarios de la adición No.10 para la conformación del expediente
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de ingreso a inventarios de la adición No.11 para la conformación del expediente

j) Apoyo técnico en la redacción de solvencias de bienes a personal del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en el redacción de diferentes solvencias solicitadas del personal que se retirará del Ministerio de Energía y Minas

Se detallan Actividades del mes de mayo a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en el cuadro en el Módulo de Inventarios y Registros contables en el Sicoin WEB, de Bienes Inventariables provenientes de contratos

- Apoyo técnico

c) Apoyo técnico en el registro de alzas y bajas de bienes en tarjetas de responsabilidad en los movimientos que se presentan rutinariamente

- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Manuel Alejandro Cojtín del área de Desarrollo Energético de la Dirección General de Energía del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Luis Aroldo Ayala Vargas del área del Vice despacho de Minería e Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Juan Fernando Castro Martínez del área de Vice despacho de la Dirección General de Energía del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Erick Alexander Bal Curruchich del área de Desarrollo Sostenible del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Erick Alexander Bal Curruchich del área de Desarrollo Sostenible del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Rina Odeth Monroy Loyo del área del despacho del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Maria del Carmen Luna del área de Gestión Legal de la Dirección de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Nelson Solimar Bojórquez del área de Gestión Legal de la Dirección de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Angel Arenales Azurdía del área de Transportes de la Dirección Administrativa del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de María Ximena Martínez de



- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Gabriel Armando Velásquez Velásquez del área de UPEM de la Dirección de Minería del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Rony Aureliano Jucup del área del Despacho de la Dirección de Energía del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Laura Vanesa Córdon del área de Cooperación Internacional del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Lorena Lisbeth Méndez Lopez de Secretaría General del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de José Adán Soto Méndez del área de Desarrollo Sostenible del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Álvaro Gabriel Pedroza Quel del área de UPEM de la Dirección de Minería del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Enia Estefany Celeste Sarceño del área de Ventanilla de la Dirección de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Lesli Almaly Aldana del área de Ventanilla de la Dirección de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Niglan Iraí Barrondo Najera del área de Ventanilla de la Dirección de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Joseline Claudeth Cáceres del Despacho de la Dirección Administrativa del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Nora Etelvina Pérez del área de Gestión Legal de la Dirección de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Rafael Humberto Bracamontes del área de Gestión Legal de la Dirección de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Liliana Jeanette Monterroso del área de Gestión Legal de la Dirección de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Carlos Antonio Rivera del área de Gestión Legal de la Dirección de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Heidy Waleska Godínez del área de Análisis Económico de la Dirección de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Axel Alberto Iriarte del área de Análisis Económico de la Dirección de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Marvín Antolin Pos del área de Análisis Económico de la Dirección de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Ana Griselda Mazariegos del área de Análisis Económico de la Dirección de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Carmen Yolanda Suarez del área de Explotación de la Dirección de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Heidy Yolanda Pirir del área de Coordinación de Contratos Petroleros de la Dirección de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Lesbia Verónica Méndez del área de Fiscalización Técnica de la Dirección de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Hugo Ramon del Valle del área de Fiscalización Técnica de la Dirección de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de tarjeta de responsabilidad de Pablo Enrique Yaquian del área de Capacitación de la Dirección Administrativa del Ministerio de Energía y Minas
- Participación virtual en la distintas capacitaciones que se imparten durante el mes para enriquecer el conocimiento de los procesos que se trabajan dentro del área de Inventarios

d) Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes inventariables entre el SICOIN WEB y los libros autorizados por la Contraloría General de Cuentas

- Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes adquiridos durante el mes en curso (verificación de asignación de bienes en tarjetas de responsabilidad contra el registro del libro auxiliar de inventarios)



e) Apoyo técnico en la conformación de expedientes para las bajas de bienes inventariables del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en el seguimiento de la conformación del expediente digital de los 385 archivos que se encuentran en desuso por mal estado en las bodegas de inventarios ubicados en la Dirección General de Energía

f) Apoyo técnico en el levantado del inventario físico de activo fijos y bienes fungibles del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en la retroalimentación de la base de datos de los diferentes departamentos que conforman las cuatro Direcciones del Ministerio de Energía y Minas, que permite llevar un mejor control del inventario físico de los bienes inventariables del Ministerio de Energía y Minas

g) Apoyo y seguimiento técnico a donaciones en especies recibidas por este Ministerio

- Apoyo técnico en el Re etiquetado de donación que ingreso al departamento de Protección Radiológica de la Dirección General de Energía del Ministerio de Energía y Minas

h) Apoyo técnico en las distintas actividades que sean asignadas por la Dirección General Administrativa

- Apoyo técnico en el seguimiento de las diferentes solicitudes recibidas por correo electrónico que ingresan al área de inventarios de este Ministerio
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas que se realizan a distintas instituciones y empresas con motivos de gestiones del área de inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de actividades rutinarias concernientes al área de Inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas a los proveedores para reclamos de garantía
- Apoyo técnico en el traslado de los distintos bienes que se envían a revisión técnica por reclamos de garantías
- Apoyo técnico en el registro dentro del modulo de inventarios de los bienes adquiridos durante el mes en curso, para utilizarse en las distintas áreas de este Ministerio
- Apoyo técnico en la conformación de expedientes de las adiciones mensuales con bienes que ingresan al inventario del Ministerio
- Apoyo técnico en el etiquetado de bienes pertenecientes a este Ministerio por medio del numero de SICOIN
- Apoyo técnico en el etiquetado de bienes de las adiciones 14, 15, 18, 20, 21, 22 de los bienes que ingresaron este mes al inventario de este Ministerio, por medio del numero de SICOIN
- Apoyo técnico en el escaneo de las adiciones que conforman el primer cuatrimestre del año en curso

i) Apoyo técnico en la redacción de certificaciones de bienes para la conformación de pagos

- Apoyo técnico en la redacción de certificación de inventarios de los distintos bienes que solicitan para la conformación de expediente de pago de servicios o mantenimientos
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de ingreso a inventarios de la adición No. 14 para la conformación del expediente de ingreso
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de ingreso a inventarios de la adición No. 15 para la conformación del expediente de ingreso
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de ingreso a inventarios de la adición No. 18 para la conformación del expediente de ingreso
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de ingreso a inventarios de la adición No. 20 para la conformación del expediente de ingreso
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de ingreso a inventarios de la adición No. 21 para la conformación del expediente de ingreso
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de ingreso a inventarios de la adición No. 22 para la conformación del expediente de ingreso
- Apoyo técnico en la conformación de la certificación de inventarios de los bienes registrados en el año 2020 dentro de la unidad ejecutora 201 que existía dentro del Ministerio para su posterior traslado a la Unidad Central del Ministerio



j) Apoyo técnico en la redacción de solvencias de bienes a personal del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en el redacción de diferentes solvencias solicitadas del personal que se retirará del Ministerio de Energía y Minas

Se detallan Actividades del mes de junio a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en el cuadro en el Módulo de Inventarios y Registros contables en el Sicoin WEB, de Bienes Inventariables provenientes de contratos

- Apoyo técnico

c) Apoyo técnico en el registro de alzas y bajas de bienes en tarjetas de responsabilidad en los movimientos que se presentan rutinariamente

- Apoyo técnico en la creación de tarjetas de responsabilidad a personal de nuevo ingreso con la asignación de bienes que tendrán bajo su responsabilidad para el desarrollo de sus actividades diarias dentro del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de bajas en tarjetas de responsabilidad de los colaboradores de las Direcciones Administrativa, Minería, Hidrocarburos, Energía y Unidades que Conforman el Despacho Superior del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la actualización de alzas en tarjetas de responsabilidad de los colaboradores de las Direcciones Administrativa, Minería, Hidrocarburos, Energía y Unidades que Conforman el Despacho Superior del Ministerio de Energía y Minas

d) Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes inventariables entre el SICOIN WEB y los libros autorizados por la Contraloría General de Cuentas

- Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes adquiridos durante el mes en curso (verificación de asignación de bienes en tarjetas de responsabilidad contra el registro del libro auxiliar de inventarios)
- Apoyo Técnico en el cuadro mensual de los bienes adquiridos mensualmente contra reportes del Sistema de Inventarios

e) Apoyo técnico en la conformación de expedientes para las bajas de bienes inventariables del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico

f) Apoyo técnico en el levantado del inventario físico de activo fijos y bienes fungibles del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en la retroalimentación de la base de datos de los diferentes departamentos que conforman las cuatro Direcciones del Ministerio de Energía y Minas, que permite llevar un mejor control del inventario físico de los bienes inventariables del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en el levantado de inventario físico en la Unidad de Recursos Humanos del Ministerio de Energía y Minas

g) Apoyo y seguimiento técnico a donaciones en especies recibidas por este Ministerio

- Apoyo técnico en registro de los bienes de donación que ingreso a la Unidad de Laboratorios Técnicos del Ministerio de Energía y Minas



- Apoyo técnico en la conformación del expediente de la adición No. 40 de donación que ingreso a la Unidad de Laboratorios Técnicos del Ministerio de Energía y Minas

h) Apoyo técnico en las distintas actividades que sean asignadas por la Dirección General Administrativa

- Apoyo técnico en el seguimiento de las diferentes solicitudes recibidas por correo electrónico que ingresan al área de inventarios de este Ministerio
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas que se realizan a distintas instituciones y empresas con motivos de gestiones del área de inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de actividades rutinarias concernientes al área de Inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas a los proveedores para reclamos de garantía
- Apoyo técnico en el traslado de los distintos bienes que se envían a revisión técnica por reclamos de garantías
- Apoyo técnico en el registro dentro del modulo de inventarios de los bienes adquiridos durante el mes en curso, para utilizarse en las distintas áreas de este Ministerio
- Apoyo técnico en la conformación de expedientes de las adiciones mensuales con bienes que ingresan al inventario del Ministerio
- Apoyo técnico en el etiquetado de bienes pertenecientes a este Ministerio por medio del numero de SICOIN
- Apoyo técnico en el etiquetado de bienes de las adiciones que ingresaron este mes al inventario de este Ministerio, por medio del numero de SICOIN
- Apoyo técnico en el escaneo de los certificados de garantía que conforman el expediente de ingreso de cada adición mensual
- Apoyo técnico en la verificación de equipo que integra la reclasificación de equipo de computo solicitado por la Dirección de Bienes del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas.

i) Apoyo técnico en la redacción de certificaciones de bienes para la conformación de pagos

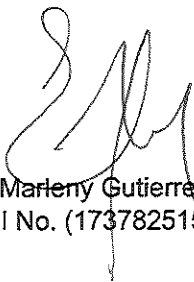
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de inventarios de los distintos bienes que solicitan para la conformación de expediente de pago de servicios o mantenimientos
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de ingreso a inventarios que conforma el expediente de adición de los bienes de nuevo ingreso al libro de inventarios y al sistema de Inventarios.

j) Apoyo técnico en la redacción de solvencias de bienes a personal del Ministerio de Energía y Minas

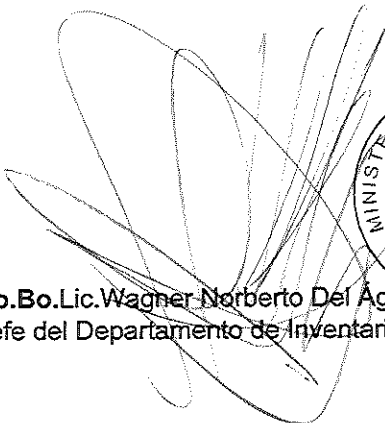
- Apoyo técnico en el redacción de diferentes solvencias solicitadas del personal que se retirará del Ministerio de Energía y Minas



Atentamente,



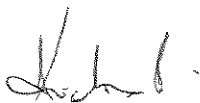
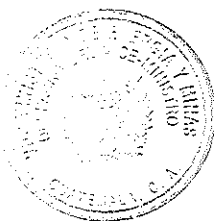
Lilian Marleny Gutierrez Estrada
DPI No. (1737825150101)



Vo.Bo.Lic. Wagner Norberto Del Aguila Corrales
Jefe del Departamento de Inventarios



Aprobado
Aura Marina Pelén Juárez
Subdirectora General Administrativa
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo.Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

FINIQUITO

Otorgado por:

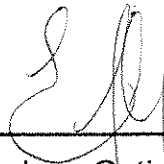
Lilian Marleny Gutierrez Estrada

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-74-2024** de **tres de Enero de dos mil veinticuatro (03/01/2024)**, de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extendiendo y firmando el presente en la ciudad de Guatemala, el **30 de Junio de 2024**.



Lilian Marleny Gutierrez Estrada
DPI: (1737825150101)