

Factura Pequeño Contribuyente

JIMENA PAULETH, TOBAR SÁNCHEZ
Nit Emisor: 115194940
JIMENA PAULETH TOBAR SÁNCHEZ
21 AVENIDA 21-52 COLONIA LA PALMITA, zona 5, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS
Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78, ZONA 11, LAS CHARCAS,
GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3D5C4973-21A1-4149-A6C4-BC667069CC57
Serie: 3D5C4973 Número de DTE: 564216137
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2024 16:43:41
Fecha y hora de certificación: 26-jul-2024 16:43:41

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General de Hidrocarburos del 03/07/2024 al 31/07/2024, según el contrato número MEM-369-2024	5,612.90	0.00	0.00	5,612.90	
TOTALES:					0.00	0.00	5,612.90	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Firmado digitalmente por
Jimena Pauleth
Tobar Sánchez


Ing. Gerson Didier de León
Director General de Hidrocarburos
Ministerio de Energía y Minas



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Ingeniero
Gerson Didier De León
Director General de Hidrocarburos
Dirección General de Hidrocarburos
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-369-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **03 de julio al 31 de julio del año 2024**.

Se detallan Actividades del mes de julio a continuación:

a) Apoyo técnico en el control de ingresos y egresos de expedientes administrativos|

- APOYO TÉCNICO CON EL CONTROL DE INGRESOS Y EGRESOS DE EXPEDIENTES CON PROVIDENCIA. APOYO TÉCNICO CON EL CONTROL DE INGRESOS Y EGRESOS DE EXPEDIENTES CON RESOLUCIÓN. APOYO TÉCNICO CON EL CONTROL DE INGRESOS Y EGRESOS DE DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS.

b) Apoyo técnico en la distribución de expedientes dentro de la institución

- APOYO TÉCNICO EN LA DISTRIBUCIÓN DE EXPEDIENTES CON PROVIDENCIA Y NOTIFICADOS AL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN LEGAL. APOYO TÉCNICO EN EL TRASLADO DE REMISIONES PARA NOTIFICAR.

c) Brindar apoyo en la atención al cliente vía telefónica (sobre el proceso de los expedientes)

- APOYO TÉCNICO EN ATENCIÓN AL CLIENTE VÍA TELEFÓNICA SOBRE EXPEDIENTES EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS.

d) Apoyo técnico en la redacción de documentos: cartas, oficios, órdenes y memoriales

- APOYO TÉCNICO EN LA REDACCIÓN DE OFICIOS PARA REMMITIRLOS DENTRO DEL MINISTERIO. APOYO TÉCNICO EN LA REDACCIÓN DE OFICIOS PARA ENTIDADES FUERA DEL MINISTERIO. APOYO TÉCNICO EN LA REDACCIÓN DE HOJAS DE TRAMITE PARA LAS DISTINTAS ÁREAS, UNIDADES Y DEPARTAMENTOS DENTRO DEL MINISTERIO.

e) Apoyo técnico en empastar, foliar y elaborar carátulas para expedientes de primer ingreso, así como preparar las hojas de trámite y remisiones de notificaciones

- APOYO TÉCNICO EN LA ELABORACIÓN DE HOJAS DE TRÁMITE . APOYO TÉCNICO EN LA ELABORACIÓN DE REMISIONES PARA NOTIFICAR. APOYO TÉCNICO EN EL PROCESO DE ESCANEADO Y ARCHIVO DE HOJAS DE TRÁMITE Y OFICIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS.

Atentamente,

Firmado digitalmente por
Jimena Pauleth
Tobar Sánchez
Fecha: 2024.07.26
08:48:52 -06'00'



Jimena Pauleth Tobar Sanchez
DPI No. (3015139610101)



Vo.Bo. Lic. Otto Alfredo Sandoval Guerra
Jefe del Departamento de Gestión Legal / Hidrocarburos



Aprobado
Ing. Gerson Didier De León
Director General de Hidrocarburos
Dirección General de Hidrocarburos
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas



FINIQUITO

Otorgado por:

Jimena Pauleth Tobar Sanchez

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-369-2024** de **tres de Julio de dos mil veinticuatro (03/07/2024)**, de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **31 de Julio de 2024**.



Firmado digitalmente por Jimena
Pauleth Tobar Sánchez
Fecha: 2024.07.26 08:49:50
-06'00'

Jimena Pauleth Tobar Sanchez
DPI: (3015139610101)

Guatemala, 31 de julio de 2024

Ingeniero
Gerson Didier De León
Director General de Hidrocarburos
Dirección General de Hidrocarburos
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-369-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **03 al 31 de julio del año 2024**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Apoyo técnico en el control de ingresos y egresos de expedientes administrativos|

- APOYO TÉCNICO CON EL CONTROL DE INGRESOS Y EGRESOS DE EXPEDIENTES CON PROVIDENCIA. APOYO TÉCNICO CON EL CONTROL DE INGRESOS Y EGRESOS DE EXPEDIENTES CON RESOLUCIÓN. APOYO TÉCNICO CON EL CONTROL DE INGRESOS Y EGRESOS DE DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS.

b) Apoyo técnico en la distribución de expedientes dentro de la institución

- APOYO TÉCNICO EN LA DISTRIBUCIÓN DE EXPEDIENTES CON PROVIDENCIA Y NOTIFICADOS AL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN LEGAL. APOYO TÉCNICO EN EL TRASLADO DE REMISIONES PARA NOTIFICAR.

c) Brindar apoyo en la atención al cliente vía telefónica (sobre el proceso de los expedientes)

- APOYO TÉCNICO EN ATENCIÓN AL CLIENTE VÍA TELEFÓNICA SOBRE EXPEDIENTES EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS.

d) Apoyo técnico en la redacción de documentos: cartas, oficios, órdenes y memoriales

- APOYO TÉCNICO EN LA REDACCIÓN DE OFICIOS PARA REMMITIRLOS DENTRO DEL MINISTERIO. APOYO TÉCNICO EN LA REDACCIÓN DE OFICIOS PARA ENTIDADES FUERA DEL MINISTERIO. APOYO TÉCNICO EN LA REDACCIÓN DE HOJAS DE TRAMITE PARA LAS DISTINTAS ÁREAS, UNIDADES Y DEPARTAMENTOS DENTRO DEL MINISTERIO.

e) Apoyo técnico en empastar, foliar y elaborar carátulas para expedientes de primer ingreso, así como preparar las hojas de trámite y remisiones de notificaciones

- APOYO TÉCNICO EN LA ELABORACIÓN DE HOJAS DE TRÁMITE . APOYO TÉCNICO EN LA ELABORACIÓN DE REMISIONES PARA NOTIFICAR. APOYO TÉCNICO EN EL PROCESO DE ESCANEADO Y ARCHIVO DE HOJAS DE TRÁMITE Y OFICIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS.

Atentamente,

Firmado digitalmente por
Jimena Pauleth Tobar Sánchez
Fecha: 2024.07.26
08:46:42 -06'00'



Jimena Pauleth Tobar Sanchez
DPI No. (3015139610101)



Vo.Bo. Lic. Otto Alfredo Sandoval Guerra
Jefe del Departamento de Gestión Legal / Hidrocarburos



Aprobado
Ing. Gerson Didier De León
Director General de Hidrocarburos
Dirección General de Hidrocarburos
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas