

Licenciada
Yellmy Yadira De León Rivera
Jefe de Unidad
Unidad de Recursos Humanos
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-401-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de agosto del año 2024**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Apoyo técnico en la recepción y digitalización de documentos dirigidos a la Unidad de Recursos Humanos

- Se reciben y se clasifican oficios, hojas de trámite, boletas de permisos, correspondencia y se digitalizan para mantener un control actualizado y así facilitar el acceso y consulta.

b) Apoyo técnico en la distribución y seguimiento de los documentos recibidos en la Unidad de Recursos Humanos

- Los documentos recibidos se registran escaneados y en una base de datos, se trasladan para conocimiento y gestión interno de la unidad dando seguimiento al trámite correspondiente.

c) Apoyo técnico en la atención a usuarios internos o externos que realicen gestiones en Recursos Humanos o soliciten información

- Se proporciono apoyo a los usuarios ya sea personal o telefónicamente, atendiendo diferentes gestiones personales y brindando la atención requerida.

d) Apoyo técnico en la elaboración de documentación oficial

- Se elaboran documentos solicitados enfocados en cubrir las necesidades de la unidad.

e) Apoyo técnico para la entrega de documentación oficial que se le requiera

- Se realiza entrega de documentos, así mismo se resguardan en una base de datos para organización, resguardo y registro.

f) Apoyo Logístico para la realización de actividades de la Unidad de Recursos Humanos

- Apoyo en la planificación, ejecución y control de las actividades que tiene a cargo la Unidad.

g) Apoyar en la elaboración de otras actividades que le sean asignadas por las autoridades superiores

- Se mantiene una actitud de servicio y colaboración para el bienestar y buen funcionamiento de de la Unidad y el Ministerio.

Atentamente,

Miriam
Julieta Pérez
González

Firmado
digitalmente por
Miriam Julieta Pérez
González
Fecha: 2024.08.12
13:40:31 -06'00'

Miriam Julieta Pérez González De Herrera
DPI No. (2444493920101)



Aprobado
Licda. Yellmy Yadira De León Rivera
Unidad de Recursos Humanos
~~Ministerio de Energía y Minas~~
Jefe de Unidad de Recursos Humanos
Ministerio de Energía y Minas

Vo.Bo.Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

Factura Pequeño Contribuyente

MIRIAM JULIETA, PÉREZ GONZÁLEZ
Nit Emisor: 59314761
MIRIAM JULIETA PEREZ GONZALEZ
13 AVENIDA BANVI 32-26 COLONIA BETHANIA, zona 7, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS
Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78, ZONA 1, LAS CHARCAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C0700528-E930-4C86-BDA0-1CB6FDF2C069
Serie: C0700528 Número de DTE: 3912256646
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 13:40:51
Fecha y hora de certificación: 12-ago-2024 13:40:52

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Unidad de Recursos Humanos del Despacho Superior del 01/08/2024 al 31/08/2024 según contrato número MEM-401-2024.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Miriam
Julieta Pérez
González

Firmado digitalmente por Miriam
Julieta Pérez González
Fecha: 2024.08.12 13:42:11 -06'00'



MSc. Yellmy Yadira De León Rivera
Jefe de Unidad de Recursos Humanos
Ministerio de Energía y Minas

"Contribuyendo por el país que todos queremos"